

**Міністерство освіти і науки України**  
**Національний університет „Львівська політехніка”**  
**Відділ з питань пожежної безпеки та цивільного захисту**

**Затверджено наказом ректора**  
**НУ „Львівська політехніка”**  
**від „03” січня 2020 року**  
**№2-1-10**

## **І Н С Т Р У К Ц І Я № 36 а**

**про порядок дій у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних  
ситуацій щодо дій учасників освітнього процесу  
Національного університету «Львівська політехніка»**

# ІНСТРУКЦІЯ № 36а

## про порядок дій у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій щодо дій учасників освітнього процесу

### 1. Галузь застосування

Інструкція щодо дій учасників освітнього процесу у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій (далі - Інструкція) розроблена згідно з вимогами ст. 130 Кодексу цивільного захисту України, Постанови Кабінету Міністрів України від 09.01.2014 №11 «Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту», Типового положення про функціональну підсистему єдиної державної системи цивільного захисту від 11.03.2015 № 101, наказу Міністерства освіти і науки України від 21.11.2016 №1400.

Інструкція розроблена для забезпечення безпеки та захисту учасників освітнього процесу від негативних наслідків надзвичайних ситуацій у мирний час та в особливий період, подолання наслідків надзвичайних ситуацій.

Усі учасники освітнього процесу, не залежно від займаних посад, повинні знати і суворо виконувати вимоги Інструкції.

### 2. Порядок повідомлення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайної ситуації

Повідомлення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайної ситуації може бути отримано по наступним каналам оповіщення та зв'язку:

- уривчасте звучання електричні сирени регіональної системи оповіщення та зв'язку цивільного захисту (електрична сирена встановлена на будівлі головного корпусу);
- телефонному зв'язку від чергового диспетчера НТЦ МТ університету - **тел. 258 20-09;**
- із відділу з питань пожежної безпеки та цивільного захисту університету - **тел. 258-22-01, 258-25-32, 258-32-74**, а також від відповідних служб університету.

2.1. Порядок дій учасників освітнього процесу у разі отримання інформації про загрозу виникнення або виникнення надзвичайної ситуації

2.1.2. При звучанні електричної сирени.

Звучання електричної сирени можливе у двох санкціонованих випадках:

- при періодичній перевірці регіональної системи оповіщення і зв'язку цивільного захисту.
- при загрозі виникнення або виникнення надзвичайної ситуації.

Уважно прослухати повідомлення по місцевим засобам масової інформації. Повідомлення починається з сигналу цивільного захисту: **«Увага всім! Увага всім! Увага всім!»** та діяти відповідно до вказаних рекомендацій.

2.1.3. При оповіщенні по телефонному зв'язку.

Оповіщення здійснюється черговим диспетчером університету згідно «Схеми організації оповіщення і зв'язку Національного університету «Львівська політехніка» та через осіб, відповідальних за оповіщення у структурних підрозділах.

Після отримання повідомлення про загрозу виникнення або виникнення НС, одночасно з проведенням заходів, які пропонуються в повідомленні органів виконавчої влади, до «Ч» + 2 год. в інституті проводиться:

- оповіщення та збір керівного складу, учасників освітнього процесу за схемою оповіщення;
- уточнення порядку взаємодії з відділом з питань пожежної безпеки та цивільного захисту університету;
- постійне інформування учасників освітнього процесу щодо їх дій у можливій зоні надзвичайної ситуації, здійснюються заходи щодо захисту учасників освітнього процесу від можливих надзвичайних ситуацій.

### 3. Характеристика можливої обстановки при виникненні надзвичайної ситуації

На території університету розташовані котельні, які використовують природний газ метан. Згідно проведеної ідентифікації, котельні віднесені до категорії потенційно-небезпечних об'єктів.

У разі порушення правил експлуатації котелень та техніки безпеки можливе виникнення: вибуху газоповітряної суміші, пожежі.

### 4. Порядок дій учасників освітнього процесу при виникненні найбільш можливих надзвичайних ситуацій

4.1. Порядок дій керівництва інституту у разі отримання інформації про виявлення розлитої ртуті.

4.1.1. Повідомити:

- ректора, першого проректора, проректора з навчально-виробничої роботи та **діяти згідно їх вказівок;**

- чергового диспетчера НТЦ МТ університету - **тел. 258-20-09;**

- відділ з питань пожежної безпеки та цивільного захисту університету – **тел. 258-22-01, 258-25-32, 258-32-74;**

4.1.2. негайно вивести людей з приміщення, в якому виявлена розлита ртуть та не допускати сторонніх осіб у дане приміщення.

4.1.3. Місце розливу ртуті огородити, встановити попереджувальні написи: **«Обережно ртуть! Прхід заборонено!».**

4.1.4. Після прибуття керівництва університету та демеркуризаційного підрозділу повідомити про проведені заходи.

4.2. Порядок дій керівництва інституту у разі підозри закладення (виявлення) вибухового пристрою.

Факт підозри закладення вибухового пристрою може бути встановлений шляхом виявлення підозрілого предмету, а також при отриманні усного або письмового, телефонного, в тому числі, анонімного повідомлення.

4.2.1. Повідомити:

- ректора, першого проректора, проректора з навчально-виробничої роботи та **діяти згідно їх вказівок;**

- чергового диспетчера НТЦ МТ університету - **тел. 258-20-09;**

- відділ з питань пожежної безпеки та цивільного захисту університету - **тел. 258-22-01, 258-25-32, 258-32-74.**

4.2.2. Організувати евакуацію людей з навчального корпусу на безпечну відстань.

Після проведення евакуації перевірити наявність людей у приміщеннях інституту.

4.2.3. Після прибуття керівництва університету повідомити про обставини та проведені заходи.

4.3. Порядок дій керівництва інституту у разі отримання повідомлення про пожежу (вибух).

4.3.1. негайно оповістити про пожежу (вибух) службу порятунку - **тел. 101, 112.**

4.3.2. Повідомити чергового диспетчера НТЦ МТ університету - **тел. 258-20-09.**

4.3.3. Через осіб, відповідальних за оповіщення в інституті, організувати проведення термінової евакуації людей з навчального корпусу.

Вивести співробітників та студентів на безпечну відстань від навчального корпусу.

Після проведення евакуації перевірити наявність людей у приміщеннях інституту.

4.3.4. По можливості, приступити до локалізації та ліквідації пожежі.

4.3.5. Після прибуття керівництва університету, проінформувати його про проведені заходи.

4.4. Порядок дій керівництва інституту у разі отримання повідомлення про аварії (відключення) на системах життєзабезпечення навчального корпусу.

До аварій в системах життєзабезпечення навчального корпусу відносяться аварії на інженерних мережах, які призвели до відключення (припинення) газо-, електро-, тепло-, водопостачання, в системі каналізації.

Повідомити про аварії (відключення):

- чергового диспетчера НТЦ МТ університету - **тел. 258-20-09;**

- відділ з питань пожежної безпеки та цивільного захисту університету – тел. **258-22-01, 258-25-32, 258-32-74.**

**5. Порядок укриття співробітників та студентів у випадку виникнення надзвичайної ситуації**

Згідно «Плану укриття співробітників та студентів Національного університету «Львівська політехніка» у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайної ситуації, яка вимагає укриття учасників освітнього процесу, під захисні споруди, як найпростіші укриття, передбачено використовувати напівпідвальні приміщення навчальних корпусів, гуртожитків та підземні переходи між корпусами.

Заходи, з підготовки захисних споруд для приймання людей, проводяться у визначені терміни за наказом начальника цивільного захисту м. Львова - Львівського міського голови та начальника цивільного захисту – ректора університету.

У разі потреби в укритті, після звучання електричної сирени, озвучується сигнал цивільного захисту «*Увага всім! Увага всім! Увага всім!*», «*Повітряна тривога*» та порядок дій за цим сигналом.

**6. Порядок забезпечення учасників освітнього процесу засобами індивідуального захисту**

Забезпечення учасників освітнього процесу засобами індивідуального захисту (надалі ЗІЗ) планується здійснюватися зі складу майна цивільного захисту (навчальний корпус №3) особовим складом пункту видачі ЗІЗ, який розгортається на території інституту.

**7. Заходи щодо зберігання матеріальних цінностей у період загрози виникнення та виникнення надзвичайної ситуації**

У разі загрози виникнення або виникнення надзвичайної ситуації учасники освітнього процесу зобов'язані вжити необхідних заходів щодо збереження та рятування матеріальних цінностей до прибуття пожежно - рятувальних підрозділів ДСНС України.

Відповідальність за організацію охорони майна в навчальних корпусах покладається на комендантів і Службу безпеки та охорони.

<b>Телефони:</b>	<b>Відділ з питань ПБ та ЦЗ –</b>	<b>258-25-32 (вн.72-532)</b>
	<b>Начальник відділу -</b>	<b>258-22-01 (вн.72-201)</b>
	<b>Диспетчер університету –</b>	<b>258-20-09 (вн.72-009)</b>
	<b>Чергові електрик, сантехнік –</b>	<b>258-24-29 (вн.72-429)</b>

Начальник відділу з питань ПБ та ЦЗ  
НУ "Львівська політехніка"



Комарницький Я.О.

**Погоджено:**

Проректор з НВР  
НУ „Львівська політехніка”



Крайовський В.Я.

Голова профкому працівників  
НУ „Львівська політехніка”

Гайдук В. Г.

Начальник юридичного відділу  
НУ „Львівська політехніка”

Мороз А.М.

"03" січня 2020 року.