

Міністерство освіти і науки України
Національний університет „Львівська політехніка”
Відділ з питань пожежної безпеки та цивільного захисту

Затверджено наказом ректора
НУ „Львівська політехніка”
від „03” січня 2020 року
№ 2-1-10

І Н С Т Р У К Ц І Я № 3

Про заходи пожежної та техногенної безпеки для працівників охорони Національного університету “Львівська політехніка”

ІНСТРУКЦІЯ №3

Про заходи пожежної та техногенної безпеки для працівників охорони Національного університету “Львівська політехніка”

1. Галузь застосування:

Ця Інструкція поширюється на всю будівлю, встановлює вимоги до її працівників охорони (далі – охоронців) університету щодо забезпечення пожежної безпеки в ній і на прилеглій території, та є обов'язковою для вивчення й виконання охоронцями, які працюють за наймом.

2. Обов'язки щодо контролю за дотриманням протипожежного режиму, огляду території і приміщень.

Заступаючи на чергування, охоронці (сторожі) зобов'язані:

- пересвідчитись у наявності всіх ключів, пеналів, документації охоронців;
- перевірити працездатність (справність) приймальних станцій автоматичної пожежної та охоронно-пожежної сигналізації, про що виконати запис у спеціальному журналі;
- перевірити протипожежний режим приміщення для охоронців;
- ознайомитися з рапортом охоронців, які змінюються, й намітити заходи щодо усунення виявлених у вечірній і нічний час протипожежних та інших порушень і недоліків.

Протягом чергування охоронець зобов'язаний здійснювати постійний контроль за протипожежним і режимним станом приміщень та території. Виявлені порушення, а також ті, про які повідомили працівники, мають негайно (по можливості) усуватися.

Під час перевірки протипожежного режиму приміщень, холів і коридорів охоронець (сторож) зобов'язаний:

- пересвідчитись у наявності первинних засобів пожежегасіння - вогнегасників, пожежних щитів тощо;
- перевірити цілісність пломб на ящиках (шафах) внутрішніх пожежних кран-комплектів;
- знати й уміти перевірити роботу приймально-контрольних приладів і станцій автоматичної пожежної та охоронної сигналізації, автоматичного пожежогасіння;
- оглянути стан шляхів евакуації, запасних виходів, сповіщувачів автоматичної пожежної сигналізації, сповіщувачів про пожежу, кнопок сповіщення про пожежу і кнопок умикання насосів-підвищувачів.

Під час перевірки протипожежного режиму території охоронець (сторож) зобов'язаний:

- оглянути стан пожежних щитів, пожежних водоймищ (ПВ) і пожежних гідрантів (ПГ), під'їздів до них, наявність показників ПГ та ПВ;
- пересвідчитися, чи вільний в'їзд на територію ;
- у вечірній і нічний час перевірити стан освітлення території .

Перевірки має здійснювати один охоронець з інтервалом у чотири години. Порушення та недоліки, які не вдалося усунути під час перевірки, відображаються в рапорті під час приймання-здавання чергування.

У разі спрацювання системи автоматичної пожежної сигналізації слід повідомити про це в робочий час відділ з питань пожежної безпеки та цивільного захисту за тел.72-532, 72-201 або диспетчера за тел. 72-009, в неробочий час диспетчера за тел. 72-009 і прибути на місце, звідки надійшов сигнал тривоги. Якщо спрацювання було хибним, необхідно дати відбій пожежно-рятувальним підрозділам. У тому випадку, коли сигнал надійшов із приміщення, доступ до якого охоронцям заборонений, діяти згідно з вимогами іншої спеціальної інструкції.

Охоронці зобов'язані вміти користуватися всіма первинними засобами пожежегасіння, які є в приміщеннях та на території.

Навчання способів гасіння умовної пожежі охоронці мають проходити під час прийняття на роботу.

У приміщенні для охоронців повинен бути список посадових осіб, яких слід викликати в нічний час (у вихідні й святкові дні) в разі виникнення пожежі. У списку зазначаються адреси, номери службових, мобільних і домашніх телефонів посадових осіб.

Під час вимушеної евакуації людей і матеріальних цінностей у разі пожежі чи аварії охоронці повинні зняти (демонтувати) турнікет, скеровувати людей до евакуаційних виходів, допомагати (за необхідністю) в проведенні евакуації матеріальних цінностей. В окремих випадках, коли евакуація матеріалів потребує спеціальних умов, охоронці діють згідно з вимогами іншої спеціальної інструкції.

3. Обов'язки та дії охоронців (сторожів) у разі виникнення пожежі

У разі виникнення пожежі (ознак горіння) охоронці (сторожі) зобов'язані:

- негайно повідомити про це службу порятунку за номером телефону – **101 (112)** водночас - диспетчерську службу університету (**258 20 09, 72 009**) для подальшого реагування.. При цьому необхідно назвати адресу об'єкта, вказати кількість поверхів будівлі, місце виникнення пожежі, обстановку на пожежі, наявність людей, а також повідомити своє прізвище;
- повідомити про пожежу керівника чи відповідну компетентну посадову особу;
- перевірити, чи оповіщено людей про пожежу;
- організувати рятування людей (евакуацію), вивести за межі небезпечної зони всіх осіб, не пов'язаних із ліквідацією пожежі;
- вимкнути (за необхідності) струмоприймачі та вентиляцію;
- взяти (за можливістю) заходів щодо гасіння пожежі з використанням вогнегасників та інших наявних первинних засобів пожежогасіння;
- забезпечити дотримання техніки безпеки працівниками, які беруть участь у гасінні пожежі;
- організувати взаємодію з аварійними службами (енергетичною, газовою, сантехнічною та транспортною).

Окрім цього, один охоронець повинен зустрічати пожежно-рятувальні підрозділи, що прибувають, і найкоротшим шляхом спрямовувати їх на місце пожежі. До прибуття керівників і посадових осіб охоронець не повинен залишати місце пожежі (за умови, що немає загрози його життю та здоров'ю) й (по можливості) консультувати керівника гасіння пожежі (штаб пожежогасіння) щодо розташування того чи іншого устаткування, кнопок умикання насосів-підвищувачів, запасних виходів, виходів на горище тощо.

Телефони:

Відділ з питань ПБ та ЦЗ –	258-25-32 (вн.72-532)
Начальник відділу -	258-22-01 (вн.72-201)
Диспетчер університету –	258-20-09 (вн.72-009)
Чергові електрик, сантехнік –	258-24-29 (вн.72-429)

Інструкцію розробив:
Начальник ВПБ та ЦЗ
НУ „Львівська політехніка”



Комарницький Я.О.

Погоджено:

Заступник начальника ГУ ДСНС України
у Львівській області із запобігання
надзвичайним ситуаціям

Оношко О. А.

Проректор з НВР
НУ „Львівська політехніка”

Крайовський В.Я.

Голова профкому працівників
НУ „Львівська політехніка”

Гайдук В.Г.

Начальник юридичного відділу
НУ „Львівська політехніка”

Мороз А.М.



"03" січня 2020 року.