

Міністерство освіти і науки України
Національний університет „Львівська політехніка”
Відділ з питань пожежної безпеки та цивільного захисту

Затверджено наказом ректора
НУ „Львівська політехніка”
від „03” січня 2020 року
№ 2-1-10

І Н С Т Р У К Ц І Я № 43

Про порядок дій коменданта гуртожитку студентського містечка
Національного університету «Львівська політехніка»
у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайної ситуації

ІНСТРУКЦІЯ № 43

про порядок дій коменданта гуртожитку студентського містечка Національного університету «Львівська політехніка» у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайної ситуації

1. Галузь застосування

Ця Інструкція поширюється на службові (адміністративні, допоміжні) приміщення та житлові кімнати студмістечка й встановлює вимоги до працівників студентського містечка щодо забезпечення пожежної та техногенної безпеки в них. Інструкція є обов'язковою для вивчення і виконання комендантом гуртожитку, всіма працівниками, які перебувають у службових (адміністративних, допоміжні) приміщеннях та житлових кімнатах, а також обслуговуючим персоналом.

2. Повідомлення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайної ситуації

Повідомлення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайної ситуації може бути отримане по наступних каналах зв'язку та оповіщення:

2.1. Уривчасте звучання сирени системи оповіщення цивільного захисту (Сирени установлені на будівлях головного корпусу та 7-го і 14-го гуртожитках).

2.2. Телефонного повідомлення чергового диспетчерської служби університету - тел. **258-20-09; 237-76-67** згідно «Схеми організації оповіщення та зв'язку Національного університету «Львівська політехніка».

2.3. З відділу з питань пожежної безпеки та цивільного захисту університету - тел. **258-22-01, 258-25-32, 258-32-74**, а також від відповідних служб університету.

3. Порядок дій коменданта гуртожитку у разі отримання інформації про виявлення розливої ртуті

3.1. Повідомити директора студентського містечка або його заступника та діяти згідно їх вказівок;

У разі їх відсутності повідомити:

- чергового диспетчера університету - тел. **258-20-09**

- відділ з пожежної безпеки та цивільного захисту - тел. **258-22-01, 258-25-32, 258-32-74**

3.2. Прибути на місце події:

- місце розливу ртуті огородити, встановити попереджувальні надписи: **«Обережно ртуть! Прохід заборонено!»**.

- організувати евакуацію людей з місця виявлення розливої ртуті, при цьому не допустити розповсюдження ртуті по приміщеннях гуртожитку.

3.3. Після прибуття керівництва студентського містечка та демеркураційного підрозділу ДСНС України вказати місце розливу ртуті та проведені заходи.

4. Порядок дій коменданта гуртожитку у разі підозри закладення (виявлення) вибухового пристрою або підозрілого предмету

Факт підозри закладення вибухового пристрою може бути встановлений шляхом виявлення підозрілого предмета, а також при отриманні усного або письмового, телефонного, в тому числі, анонімного повідомлення.

4.1. Повідомити директора студентського містечка або його заступника та діяти згідно їх вказівок.

У разі їх відсутності повідомити:

- чергового диспетчерської служби університету - тел. **258-20-09;**

- відділ з питань пожежної безпеки та цивільного захисту - тел. **258-22-01, 258-25-32, 258-32-74.**

4.2. Відкрити запасні виходи гуртожитку.

- 4.3. Подати сигнал «**Тривога**» - ввімкнути переривчасте звучання електричного дзвінка на 3-4 хвилини та організувати термінову евакуацію людей на безпечну відстань.
- 4.3. Організувати відключення мережі електро-, газо-, тепло-, водопостачання гуртожитку.
- 4.4. Після прибуття керівництва університету, повідомити його про обставини та проведені заходи.
- 4.5. Після прибуття вибухотехнічної служби МВС України, видати їм у користування папку з поверховими планами гуртожитку (папка з поверховими планами зберігається у чергового сторожа (вахтера) та передається по зміні).

5. Порядок дій коменданта гуртожитку при отриманні повідомлення про пожежу (вибух)

- 5.1. негайно оповістити про пожежу (вибух) службу порятунку - **тел. 101, 112.**
- 5.2. Повідомити директора студмістечка або його заступника та **діяти згідно їх вказівок.**
У разі їх відсутності повідомити:
- чергового диспетчерської служби університету - **тел. 258-20-09.**
- 5.3. Подати сигнал «**Тривога**» - включити переривчасте звучання електродзвінка на 3-4 хвилини та організувати евакуацію людей з гуртожитку.
- 5.4. По можливості, приступити до локалізації та ліквідації пожежі, залучивши співробітників гуртожитку.
- 5.5. Організувати вимкнення мережі електро-, газопостачання гуртожитку.
- 5.6. Після прибуття керівництва університету, повідомити про проведені заходи.
- 5.7. Зустріти пожежно-рятувальний підрозділ ДСНС України та вказати місця розташування джерел протипожежного водопостачання (гідранти, водоймища).

6. Аварії на системах життєзабезпечення гуртожитку

До аварій у системах життєзабезпечення студмістечка відносяться аварії на інженерних мережах, які призвели до відключення (припинення) газо-, електро-, тепло- водопостачання, відведення каналізації.

- 6.1. Повідомити:
- директора студмістечка або його заступника та **діяти згідно їх вказівок.**
- 6.2. Повідомити про аварію чергового диспетчера університету -**тел. 258-20-09,**
- 6.3. Повідомити та з'ясувати причину вимкнення (припинення):
- водопостачання та електропостачання
в гуртожитках № 1- 11 -**тел. 238-60-85**
в гуртожитках № 12- 15 в ЦТП -**тел. 258-27-14**
- газопостачання
в аварійну службу ПАТ «Львівгаз» - **тел. 104**

7. У випадку епідемії інфекційного захворювання

Згідно з розпорядженням керівництва університету на території студмістечка та в приміщеннях гуртожитків вводиться карантинний режим.

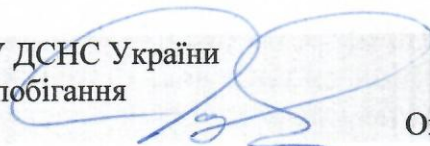
Телефони:	Диспетчер університету	- 258-20-09 (вн.72-009)
	Чергові електрик, сантехнік	- 258-24-29 (вн.72-429)
	Начальник відділу з питань ПБ та ЦЗ	- 258-22-01 (вн.72-201)
	Відділ з питань ПБ та ЦЗ	- 258-25-32 (вн.72-532)

Інструкцію розробив:
Начальник ВПБ та ЦЗ
НУ „Львівська політехніка”

Комарницький Я.О.

Погоджено:

Заступник начальника ГУ ДСНС України
у Львівській області із запобігання
надзвичайним ситуаціям


Оношко О. А.

Проректор з НВР
НУ „Львівська політехніка”


Крайовський В.Я.

Голова профкому працівників
НУ „Львівська політехніка”


Гайдук В.Г.

Начальник юридичного відділу
НУ „Львівська політехніка”


Мороз А.М.

"03" січня 2020 року.

