

ТИМЧАСОВИЙ ПОРЯДОК ЛІКВІДУВАННЯ АКАДЕМІЧНИХ ЗАБОРГОВАНОСТЕЙ АСПІРАНТІВ

1. Аспірант, який за результатами семестрового контролю отримав оцінки “незадовільно”, набравши менше 26 балів із трьох і більше навчальних дисциплін чи інших компонентів навчального плану, відраховується з аспірантури за невиконання індивідуального навчального плану.

2. Аспірант, який не підлягає умовам відрахування (у відповідності до п. 1) та за результатами семестрового контролю отримав незадовільні оцінки або не з'явився без поважних причин на контрольні заходи, може ліквідувати академічні заборгованості перед комісією за умови, що їхня кількість не перевищує 50 % від загальної кількості екзаменів та заліків, передбачених індивідуальним навчальним планом на семестр.

3. За наявності поважних, документально підтверджених підстав відсутності на семестрових контрольних заходах аспіранту може бути встановлений індивідуальний графік ліквідування академічних заборгованостей.

4. Аспірант має право за власним бажанням повторно вивчати не більше двох навчальних дисциплін, з яких він отримав оцінку “незадовільно” під час семестрового контролю або був недопущений до семестрового контролю через те, що без поважних, документально підтверджених підстав до початку семестрового контролю виконав менше 50 % обов'язкових індивідуальних робіт з однієї або двох навчальних дисциплін.

5. Комісії з ліквідування академічних заборгованостей формує директор навчально-наукового інституту на підставі пропозицій відповідних кафедр і затверджує її склад та графік ліквідування заборгованостей своїм розпорядженням.

6. Ліквідування академічної заборгованості з навчальної дисципліни перед комісією аспіранти здійснюють в усній формі як комплексну перевірку їхнього рівня знань та вмінь з конкретної дисципліни. Під час усної відповіді аспірант записує поставлені викладачем запитання, а

викладач фіксує оцінки за відповіді та дату проведення контрольного заходу на екзаменаційній (заліковій) роботі аспіранта.

7. Комісія оцінює знання аспіранта за 100-бальною шкалою (без врахування результатів поточного контролю).

У випадку отримання аспірантом від 0 до 25 балів комісія не атестує аспіранта та виставляє оцінку “незадовільно”.

У випадку отримання аспірантом від 26 до 49 балів комісія не атестує аспіранта з виставленням у відомості відмітки “н/а”.

Оцінка, виставлена комісією, є остаточною.

8. Аспірант, який після завершення роботи комісій не атестований на позитивну оцінку з трьох і більше дисциплін або отримав під час ліквідування академічної заборгованості перед комісією оцінку “незадовільно”, відраховується з аспірантури за невиконання індивідуального начального плану.