



ПОГОДЖЕНО
Начальник ГУ ДСНС України
у Львівській області
Кагітін Ю.І.

"Об'єднання" 2019р.



ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор НУ "Львівська політехніка"
проф. Бобало Ю.Я.

"06" 2019р.

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ з питань пожежної безпеки та цивільного захисту Національного університету "Львівська політехніка"

1. Загальні положення

- 1.1. Відповідно до основних положень Кодексу цивільного захисту України від 02.10.2012 року №5403-IV, Типового положення про Службу пожежної безпеки затвердженого наказом МНС України від 29.09.2003 року № 369, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 грудня 2003 року № 1121/8442, наказу Міністерства внутрішніх справ України від 20.04.2017 року №325 «Про затвердження Типового положення про підрозділ з питань цивільного захисту суб'єкта господарювання», Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом Міністра внутрішніх справ України від 30.12.2014р. №1417 і зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 05 березня 2015р. №252/26697, з метою оптимізації організаційної структури Національного університету "Львівська політехніка" та забезпечення здійснення ефективного управління і якісного контролю за діяльністю його структурних підрозділів утворений відділ з питань пожежної безпеки та цивільного захисту.
- 1.2. Відділ з питань пожежної безпеки та цивільного захисту Національного університету "Львівська політехніка" (далі – відділ з питань ПБ та ЦЗ) є підзвітним та підконтрольним безпосередньо ректору - начальнику цивільного захисту університету та відповідно до розподілу обов'язків у ректораті навчального закладу підпорядковується проректору з навчально-виробничої роботи, який згідно наказу від 01.11.2019р. №614-1-10 «Про утворення структурного підрозділу» курує його діяльність.
- 1.3. Положення про відділ з питань ПБ та ЦЗ Національного університету "Львівська політехніка" затверджується ректором університету та погоджується з територіальним органом Державної служби з НС України.
- 1.4. У своїй діяльності відділ з питань ПБ та ЦЗ університету взаємодіє з органами ДСНС України, добровільними пожежними дружинами і протипожежними формуваннями та іншими структурними підрозділами, діяльність яких пов'язана із забезпеченням пожежної безпеки та цивільного захисту, Службою безпеки та охорони, відділом охорони праці навчального закладу і керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, указами

Президента України, декретами, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти та науки, наказами Міністерства внутрішніх справ України щодо забезпечення пожежної безпеки та цивільного захисту, розпорядженнями та рішеннями Львівської облдержадміністрації та обласної Ради, наказами ректора, іншими нормативними актами з питань пожежної безпеки та цивільного захисту і цим Положенням.

- 1.5. Відділ з питань ПБ та ЦЗ є об'єктовим постійно діючим органом управління цивільного захисту, до повноважень якого належать питання організації, здійснення та контролю за виконанням заходів пожежної безпеки та цивільного захисту на об'єктах університету.

2. Основні завдання та напрямки роботи відділу з питань ПБ та ЦЗ

- 2.1. Основними завданнями є:

- 2.1.1. Удосконалення та координація пожежно-профілактичної роботи та цивільного захисту, організація розробки комплексних заходів щодо поліпшення техногенної і пожежної безпеки на об'єктах Національного університету "Львівська політехніка", контроль за їх виконанням.
- 2.1.2. Координація проведення науково-технічної політики з питань техногенної та пожежної безпеки.
- 2.1.3. Здійснення методичного керівництва і контролю за діяльністю підвідомчих об'єктів Національного університету "Львівська політехніка" у сфері техногенної та пожежної безпеки.
- 2.1.4. Облік пожеж та їх наслідків, інших надзвичайних ситуацій на об'єктах університету, аналіз причини їх виникнення, підготовка звітних матеріалів та відповідної інформації, надання пропозицій щодо запобігання пожежам.
- 2.1.5. Забезпечення реалізації державної політики щодо запобігання виникнення надзвичайних ситуацій на об'єктах та території університету;
- 2.1.6. Виконання вимог законодавства у сфері цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки.
- 2.1.7. Організація виконання заходів у сфері цивільного захисту, спрямованих на захист співробітників та студентів, майна і території від надзвичайних ситуацій, зменшення ризику їх виникнення та забезпечення сталого функціонування університету в умовах надзвичайної ситуації і в особливий період.
- 2.1.8. Здійснення ефективного управління невоєнізованими формуваннями навчального закладу.
- 2.1.9. Розробка пропозицій щодо вдосконалення заходів по запобіганню виникнення надзвичайних ситуацій та захисту від них співробітників і студентів.
- 2.1.10. Здійснення управління і координацію робіт інститутів та служб університету щодо виконання заходів по запобіганню та оперативному реагуванню при виникненні надзвичайних ситуацій.

- 2.1.11. Виконання контрольних-наглядових функцій у сфері захисту співробітників та студентів від надзвичайних ситуацій;
- 2.1.12. Здійснення інших функцій, що випливають з покладених на відділ завдань.
- 2.2. Відповідно до основних завдань відділу з питань ПБ та ЦЗ Національного університету "Львівська політехніка" здійснює роботу за основними напрямками: Перевіряє діяльність усіх структурних підрозділів, які входять до складу Національного університету "Львівська політехніка", щодо забезпечення техногенної та пожежної безпеки. Вивчає і поширює передовий досвід роботи в цьому напрямі.
 - 2.2.1. Організує розробку за участю структурних підрозділів університету комплексних заходів щодо забезпечення та поліпшення техногенної та пожежної безпеки, погоджує їх з керівництвом навчального закладу і контролює їх виконання.
 - 2.2.2. Координує науково-дослідні та конструкторські роботи, що здійснюються з питань пожежної безпеки, подає структурним підрозділам університету пропозиції щодо проведення таких робіт.
 - 2.2.3. Готує проекти загальних для Національного університету "Львівська політехніка" наказів, директив, розпоряджень, положень тощо з питань пожежної безпеки та цивільного захисту.
 - 2.2.4. Погоджує проекти документів з питань пожежної безпеки та цивільного захисту, які розробляються структурними підрозділами університету.
 - 2.2.5. Здійснює контроль та відповідний нагляд за виконанням в Національному університеті "Львівська політехніка" основних положень Кодексу цивільного захисту України, вимог загальнодержавних та галузевих правил пожежної безпеки, приписів органів ДСНС України і власних приписів та інших нормативно-правових актів.
 - 2.2.6. Організує проведення нарад, теоретичних та практичних занять, семінарів, конференцій та конкурсів про вдосконалення роботи щодо забезпечення техногенної та пожежної безпеки, діяльності пожежно-технічної комісії, добровільних пожежних дружин і невоєнізованих протипожежних формувань. Готує матеріали для розгляду найважливіших питань з техногенної та пожежної безпеки на засіданнях службових нарад, тощо.
 - 2.2.7. Надає методичну допомогу структурним підрозділам університету в організації навчання та перевірки знань з питань пожежної безпеки. Проводить вступний інструктаж з питань пожежної безпеки, цивільного захисту та дій у надзвичайних ситуаціях з працівниками навчального закладу, які влаштовуються на роботу чи поновлюють контракт, незалежно від професій та посад. Результати інструктажів реєструє у відповідному журналі.
 - 2.2.8. Приймає активну участь у перевірці робочих проектів на монтаж автоматичної пожежної сигналізації та пожежогасіння на відповідність вимогам нормативних документів на об'єктах університету, які реконструюються, технічно переоснащуються або розширюються.

- 2.2.9. Приймає активну участь у перевірці робочих проектів на монтаж автоматичної пожежної сигналізації та пожежогасіння на відповідність вимогам нормативних документів на об'єктах університету, які реконструюються, технічно переоснащуються або розширюються.
- 2.2.10. Приймає активну участь в роботі по перевірці стану техногенної та пожежної безпеки об'єктів Національного університету "Львівська політехніка" органами ДСНС України.
- 2.2.11. Контролює діяльність добровільних пожежних дружин, невоєнізованих протипожежних формувань на об'єктах їх створення, сприяє її зміцненню, організовує навчання керівного складу цих формувань, страхування їх членів. Надає методичну допомогу в роботі ДПД та невоєнізованих протипожежних формувань.
- 2.2.12. Здійснює пропаганду заходів пожежної безпеки шляхом публікації матеріалів в освітньому студентському тижневику "Аудиторія", виступів на різного роду нарадах та інших заходах.
- 2.2.13. Надає практичну та методичну допомогу структурним підрозділам, що входять до складу інститутів:
- а) в організації та проведенні з працівниками спеціального навчання (пожежно-технічного мінімуму), протипожежних інструктажів та перевірки знань з питань пожежної безпеки та цивільного захисту;
 - б) у впровадженні у виробництво досягнень науки і техніки, у тому числі прогресивних пожежобезпечних технологій, сучасних автоматичних засобів виявлення та гасіння пожеж, протипожежної автоматики, пожежобезпечних мийних речовин тощо;
 - в) у придбанні галузевих та міжгалузевих нормативних актів з питань пожежної безпеки.
- 2.2.16. Розробляє комплексні заходи щодо забезпечення техногенної та пожежної безпеки структурних підрозділів, які входять до складу Національного університету "Львівська політехніка", здійснює контроль за їх реалізацією.
- 2.2.17. Готує та вносить у колективний договір пропозиції, спрямовані на підвищення рівня стану пожежної безпеки та цивільного захисту об'єктів університету.
- 2.2.18. Готує, затверджує в ректора та доводить до відома керівників структурних підрозділів навчального закладу положення, накази, розпорядження, інструкції, інформаційні матеріали з питань пожежної безпеки та цивільного захисту.
- 2.2.19. Здійснює контроль за додержанням в Національному університеті "Львівська політехніка" законодавчих та інших нормативних актів (стандартів, норм, правил тощо) з питань пожежної безпеки та цивільного захисту, а також за виконанням наказів, розпоряджень структурними підрозділами з цих питань, вимог приписів і постанов органів ДСНС України.

- 2.2.20. Контролює своєчасне виконання протипожежних заходів при реконструкції, капітальному ремонті, технічному переоснащенні об'єктів Національного університету "Львівська політехніка".
- 2.2.21. Розробляє комплекс заходів, пов'язаних із вивченням керівниками, посадовими особами об'єктів Національного університету "Львівська політехніка" законодавчих та інших нормативних актів з питань пожежної безпеки та цивільного захисту.
- 2.2.22. Організовує контроль за розподілом і використанням коштів, спрямованих на здійснення заходів пожежної безпеки та цивільного захисту на об'єктах університету.
- 2.2.23. Приймає участь у службовому розслідуванні випадків пожеж, що сталися на об'єктах Національного університету "Львівська політехніка".
- 2.2.24. Здійснює координацію діяльності всіх посадових осіб по забезпеченню пожежної безпеки та цивільного захисту об'єктів університету.
- 2.2.25. Здійснює контроль за працездатністю діючої автоматичної пожежної сигналізації та пожежогасіння на об'єктах університету.
- 2.2.26. Приймає участь в роботі комісії по прийняттю в експлуатацію змонтованої автоматичної пожежної сигналізації та пожежогасіння.
- 2.2.27. Здійснює контроль в процесі проведення та приймає участь в прийомці робіт протипожежного призначення, виконаних підрядними організаціями в структурних підрозділах університету.
- 2.2.28. Надає методичну допомогу особам, відповідальним за пожежну безпеку та цивільний захист в структурних підрозділах університету з ведення відповідної документації та покращення стану техногенної і пожежної безпеки.
- 2.2.29. Доповідає про надзвичайні випадки (пожежі, грубі порушення протипожежного режиму, несправності автоматичної пожежної сигналізації, оповіщення та управління евакуацією людей, тощо) ректорові університету чи одному з проректорів, який курує діяльність відділу з питань пожежної безпеки та цивільного захисту та відповідає за організацію забезпечення належного протипожежного стану та цивільного захисту.
- 2.2.30. Забезпечує виконання заходів у сфері пожежної безпеки та цивільного захисту на об'єктах і території університету.
- 2.2.31. Організовує та контролює виконання заходів щодо забезпечення дотримання вимог законодавства щодо створення, зберігання, утримання, використання та реконструкції захисних споруд цивільного захисту. Разом з відповідними технічними службами університету забезпечує готовність споруд до укриття людей у разі виникнення надзвичайних ситуацій.
- 2.2.32. Організовує забезпечення співробітників та студентів засобами індивідуального захисту. Клопоче перед керівництвом університету щодо оновлення цих засобів.

- 2.2.33. Забезпечує розміщення інформації про заходи безпеки та правила поведінки співробітників та студентів у разі виникнення можливих надзвичайних ситуацій.
- 2.2.34. Організовує функціонування об'єктової системи оповіщення;
- 2.2.35. Організовує виконання заходів щодо впровадження інженерно-технічних заходів цивільного захисту, що зменшують ступінь ризику виникнення можливих надзвичайних ситуацій.
- 2.2.36. Організовує проведення навчання із співробітниками у системі цивільного захисту, вступних інструктажів зі студентами перших курсів та з посадовими особами, які задіяні у системі зв'язку та оповіщення університету.
- 2.2.37. Розробляє «План реагування на надзвичайні ситуації Національного університету «Львівська політехніка» та періодично проводить його корегування.
- 2.2.38. Розробляє «План цивільного захисту Національного університету «Львівська політехніка» на особливий період» та періодично проводить його корегування.
- 2.2.39. Розробляє «План укриття співробітників та студентів Національного університету «Львівська політехніка» у разі виникнення надзвичайних ситуацій» та періодично проводить його корегування.
- 2.2.40. Разом, з комісією з питань надзвичайних ситуацій, розробляє «План основних заходів підготовки цивільного захисту Національного університету «Львівська політехніка» на навчальний рік та контролює його виконання.
- 2.2.41. Організовує проведення об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту, протипожежних тренувань.
- 2.2.42. Організовує та контролює проходження посадовими особами університету навчання з питань цивільного захисту.
- 2.2.43. Відповідно до Табелю донесень готує звітні документи з питань пожежної безпеки та цивільного захисту.
- 2.2.44. Організовує проведення ідентифікації потенційно небезпечних об'єктів університету.
- 2.2.45. Організовує та контролює утримання у справному стані засобів цивільного захисту, недопущення їх використання не за призначенням;
- 2.2.46. Надає пропозиції ректору університету щодо створення формувань та служб цивільного захисту, їх комплектування та оснащення відповідно до їх призначення, організовує їх підготовку та навчання;
- 2.2.47. Розробляє інструкції посадовим особам, задіяним у системі цивільного захисту університету, та здійснює постійний контроль за їх виконанням.
- 2.2.48. В угодах про оренду приміщень університету передбачає відповідальність сторін з питань техногенної та пожежної безпеки і здійснення заходів з підтримання постійного протипожежного режиму, забезпечує контроль за дотриманням цих вимог та погоджує технічну документацію.

3. Права та відповідальність працівників відділу з питань ПБ та ЦЗ

3.1. Працівникам відділу надаються наступні права:

- 3.1.1. Представляти за дорученням адміністрації навчального закладу, Національний університет "Львівська політехніка" в державних та громадських установах при розгляді питань техногенної та пожежної безпеки;
- 3.1.2. Перевіряти стан техногенної та пожежної безпеки на об'єктах Національного університету "Львівська політехніка" і в разі потреб видавати їх керівникам обов'язкові для виконання акти (приписи) перевірки;
- 3.1.3. Одержувати від посадових осіб об'єктів та структурних підрозділів університету документи та пояснення щодо питань пожежної безпеки та цивільного захисту;
- 3.1.4. Залучати фахівців структурних підрозділів університету з дозволу їх керівників до перевірок стану пожежної безпеки та цивільного захисту, участі в службових розслідуваннях причин пожеж, якщо такі виникають.
- 3.1.5. Перевіряти боєздатність добровільних пожежних дружин, невоєнізованих протипожежних формувань що створені на об'єктах Національного університету "Львівська політехніка".
- 3.1.6. Вимагати від керівників структурних підрозділів усунення від роботи працівників, які не пройшли спеціального навчання, інструктажів та перевірки знань з питань пожежної безпеки та цивільного захисту, не мають допуску до виконання вибухопожежонебезпечних та пожежонебезпечних робіт або порушують вимоги правил пожежної безпеки.
- 3.1.7. Припиняти чи забороняти експлуатацію окремих приміщень, діляниць, обладнання, агрегатів та установок у разі порушення правил пожежної безпеки, що створює загрозу виникнення пожежі або перешкоджає її гасінню та евакуації людей.
- 3.1.8. За погодженням з районними відділами ДСНС України складати протоколи про порушення правил пожежної безпеки на працівників та студентів Національного університету "Львівська політехніка" і передавати для прийняття відповідних мір в районні відділи ДСНС України.
- 3.1.9. Приписи представників відділу з питань ПБ та ЦЗ є обов'язковими для виконання всіма працівниками, студентами, орендарями.
- 3.1.10. Одержувати від структурних підрозділів університету інформацію, необхідну для виконання покладених на нього завдань.
- 3.1.11. Заслуховувати інформацію керівників структурних підрозділів про стан виконання завдань і заходів з пожежної безпеки та цивільного захисту.
- 3.1.12. Залучати, за згодою ректора, фахівців структурних підрозділів до участі в розробленні заходів з питань пожежної безпеки та цивільного захисту.

- 3.1.13. Ініціювати проведення нарад та створення робочих груп для відпрацювання питань забезпечення пожежної безпеки та цивільного захисту.
- 3.1.14. Здійснювати, за дорученням ректора, представництво університету в нарадах і робочих групах місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій.
- 3.2. Начальнику відділу з питань ПБ та ЦЗ:
 - 3.2.1. Готувати і вносити на розгляд адміністрації університету пропозиції про припинення роботи окремих приміщень, дільниць, обладнання, агрегатів та установок у разі порушення правил пожежної безпеки, що створює загрозу виникнення пожежі або перешкоджає її гасінню та евакуації людей. Подавати свої пропозиції щодо притягнення до дисциплінарної відповідальності порушників правил пожежної безпеки за невиконання актів, приписів відділу з питань ПБ та ЦЗ, встановлених нормативними актами України, наказами ректора навчального закладу.
 - 3.2.2. Вимагати письмового пояснення від осіб, що порушили протипожежний режим і не забезпечили його дотримання.
 - 3.2.3. Вносити на розгляд адміністрації Національного університету "Львівська політехніка" пропозиції про заохочення посадових осіб та працівників, котрі беруть активну участь у покращенні стану техногенної та пожежної безпеки об'єктів, а також про притягнення до відповідальності посадових осіб і працівників за порушення та невиконання законодавчих та інших нормативних актів з питань пожежної безпеки та цивільного захисту.
 - 3.2.4. Вносити на розгляд адміністрації університету пропозиції щодо розміру видатків на придбання обладнання, первинних засобів пожежогасіння та виконання послуг протипожежного призначення.
- 3.3. Працівники відділу з питань ПБ та ЦЗ університету несуть відповідальність за невиконання своїх обов'язків згідно з чинним законодавством України.

4. Взаємодія із структурними підрозділами та посадовими особами університету

4.1. Відділ з питань ПБ та ЦЗ в межах своїх повноважень, під час виконання покладених на нього завдань, взаємодіє з іншими структурними підрозділами університету, а також з пожежно-рятувальними підрозділами ДСНС України та іншими підрозділами МВС, органами виконавчої влади.

4.2. Під час виникнення надзвичайної ситуації об'єктового рівня, на базі відділу, створюється штаб з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

5. Чисельний та фаховий склад відділу з питань ПБ та ЦЗ

5.1. Чисельний та фаховий склад відділу з питань ПБ та ЦЗ в Національному університеті "Львівська політехніка" визначається з урахуванням покладених на нього завдань і напрямків роботи та складається з восьми штатних одиниць, а саме:

- начальник відділу з питань ПБ та ЦЗ – 1 одиниця, призначається фахівець з неповною вищою освітою, базовою вищою освітою, повною вищою освітою за фахом „Пожежна безпека”, „Цивільний захист” і стажем роботи

за спеціальністю не менше 5-ти років. У випадку наявності не повної та відсутності базової чи повної вищої освіти за вказаним фахом слід мати базову чи повну вищу освіту за фахом: "Інженерія", "Архітектура", "Будівництво", тощо;

- заступник начальника відділу з питань ПБ – 1 одиниця, призначається фахівець з неповною вищою освітою, базовою вищою освітою, повною вищою освітою за фахом „Пожежна безпека”, „Цивільний захист” і стажем роботи за спеціальністю не менше 5-ти років. У випадку наявності не повної та відсутності базової чи повної вищої освіти за вказаним фахом слід мати базову чи повну вищу освіту за фахом: "Інженерія", "Архітектура", "Будівництво", тощо;
- заступник начальника відділу з питань ЦЗ – 1 одиниця, призначається фахівець з неповною вищою освітою, базовою вищою освітою, повною вищою освітою за фахом „Пожежна безпека”, „Цивільний захист” і стажем роботи за спеціальністю не менше 5-ти років. У випадку наявності не повної та відсутності базової чи повної вищої освіти за вказаним фахом слід мати базову чи повну вищу освіту за фахом: "Інженерія", "Архітектура", "Будівництво", тощо;
- Провідний інженер – 3 одиниці, призначаються фахівці з повною вищою освітою за фахом "Пожежна безпека", „Цивільний захист” „Інженерія”, „Електроніка, електронні апарати, електромеханіка, телекомунікація, комп’ютерні системи, автоматика і управління” і стажем роботи не менше 3-х років;
- фахівець – 2 одиниці, призначаються фахівці з повною вищою освітою за фахом "Пожежна безпека", „Цивільний захист” „Інженерія”, „Електроніка, Архітектура", "Будівництво" електронні апарати, електромеханіка, телекомунікація, комп’ютерні системи, автоматика і управління” і стажем роботи не менше 3-х років;

5.2. Відділ очолює начальник відділу з питань пожежної безпеки та цивільного захисту. Він підпорядковується ректору - начальнику цивільного захисту університету та проректору з навчально-виробничої роботи, якому підпорядковується структурний підрозділ у відповідності з наказом ректора університету від 01.11.2019р. №614-1-10 «Про утворення структурного підрозділу».

5.3. Начальник відділу призначається і звільняється з посади наказом ректора за поданням проректора з навчально-виробничої роботи університету.

5.4. Начальник відділу з питань пожежної безпеки та цивільного захисту:

- здійснює керівництво діяльністю відділу, відповідає за виконання покладених на відділ завдань та прийняті ним рішення; організовує діяльність відділу, спрямовану на розроблення і здійснення заходів щодо захисту, запобігання і реагування на надзвичайні ситуації;
- розробляє проекти наказів з питань організації та виконання заходів пожежної безпеки та цивільного захисту;

- формує проекти планів у сфері цивільного захисту на мирний час та особливий період університету;
- контролює в межах компетенції виконання заходів з питань пожежної безпеки та цивільного захисту керівниками структурних підрозділів;
- за погодженням з ректором та проректором з НВР визначає функціональні обов'язки працівників відділу;
- подає пропозиції щодо призначення на посаду та звільнення з посади працівників відділу;
- ініціює проведення в установленому порядку нарад з питань, що належать до компетенції відділу.

Функціональні обов'язки співробітників відділу визначаються посадовими інструкціями.

Положення розробив:

начальник відділу
з питань ПБ та ЦЗ



Комарницький Я.О.

Проректор з НВР

Погоджено:

Крайовський В.Я.

Голова профкому працівників



Гайдук В. Г.

Начальник юридичного відділу



Мороз А.М.

