

## Ваша заявка

Уважаемые дамы и господа,

мы рады, что Вы обратились к нам за экспертной помощью.

На следующих страницах мы просим Вас заполнить анкету и ответить на вопросы, которые помогут нам обработать Вашу заявку.

Ваши данные станут основой для выбора эксперта. Чем точнее Вы опишите Ваши требования, Ваши представления, Ваши вопросы и Ваши цели, тем скорее мы подберем для Вас подходящего эксперта.

Для поиска эксперта нам необходима следующая информация

1. о Вашем предприятии / Вашем учреждении;
2. о постановленной перед старшим экспертом задаче
3. об общих условиях пребывания на месте проведения проекта.

Направьте нам, пожалуйста, заполненный формуляр по электронной почте, факсу или почте. Мы рады нашему успешному сотрудничеству и свяжемся с Вами в кратчайшие сроки.

С уважением,

Служба старших экспертов (SES)

# Заявка на экспертную помощь

1. Информация о Вашем предприятии /о Вашем учреждении	
Название: Адрес: Руководитель:	Телефон: Мобильный телефон: Эл. почта: Сайт:
Контактное лицо для SES Ф.И.О.: Должность / позиция на предприятии/ в учреждении:	Телефон: Мобильный телефон: Эл. почта:
Юридическая форма: Форма собственности: <input type="checkbox"/> государственное предприятие /учреждение <input type="checkbox"/> частное предприятие / учреждение процент капитала, находящийся в частных руках %: <input type="checkbox"/> участвует иностранный капитал <input type="checkbox"/> дочернее предприятие Указать головную компанию: Дата учреждения фирмы: Общая численность сотрудников: из них имеющих профессиональное образование: из них прошедших обучение на производстве: из них не имеющих профессионального образования:	
Сотрудничали ли Вы с другими международными экспертными организациями?  Если да, то с какими организациями, в какой области, по каким вопросам?	
Получает ли Ваше предприятие/ Ваше учреждение финансовую помощь от других организаций?	<input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> да, от:
Категория предприятия в национальном масштабе:	<input type="checkbox"/> малое <input type="checkbox"/> среднее <input type="checkbox"/> крупное
Среднегодовой товарооборот за последние три года (если применимо)	<input type="checkbox"/> менее 50.000 US-\$ <input type="checkbox"/> 50.000 – 1 млн. US-\$ <input type="checkbox"/> более 1 млн. US-\$
Результаты финансово-хозяйственной	<input type="checkbox"/> чистая прибыль

# Заявка на экспертную помощь

деятельности за последние три года (если применимо)	<input type="checkbox"/> значительная <input type="checkbox"/> средняя <input type="checkbox"/> низкая <input type="checkbox"/> чистые убытки <input type="checkbox"/> уравновешенный баланс Тенденция:   ↗ <input type="checkbox"/> ↘ <input type="checkbox"/> → <input type="checkbox"/>	
Структура расходов	Годовые расходы на зарплату:  Годовые расходы на материал и запчасти:	
Рынки сбыта (если применимо)	<input type="checkbox"/> в основном на внутреннем рынке, в процентном отношении      %  <input type="checkbox"/> в основном за рубежом, процент экспорта      %	
<b>Тип сырья и страна происхождения сырья / полуфабрикатов (если применимо):</b>		
<b>Главная область деятельности / выпускаемая продукция/ услуги?</b>  <b>Ваши клиенты/ Ваша основная целевая группа?</b>		
<b>Как обеспечена Ваша организация в техническом плане?</b>  Пожалуйста, приложите к заявке фотографии помещений, машин и оборудования, имеющих значение для проекта.		
Тип оборудования	Обозначение марки изделия/Фирма-изготовитель	Год выпуска
<b>2. Постановка задачи для старшего эксперта</b>		

Пожалуйста, ответьте на следующие вопросы как можно подробнее и, если необходимо, на дополнительном листе. Это особенно важно для оптимального подбора старшего эксперта.

1. **Что, по Вашему мнению, необходимо улучшить?  
Что Вы хотели бы изменить?  
Чего Вы хотите достичь для своего предприятия/ Вашего учреждения?  
Что, по Вашим ожиданиям, Ваши сотрудники смогут делать лучше после проведенного проекта?**
  
2. **Предприняли ли Вы уже что-либо для реализации намеченного?  
Если да, то что?  
Дали ли Ваши действия конкретные результаты? Если да, то какие?**
  
3. **Что может сделать для Вас старший эксперт?  
В какой области старший эксперт должен обладать особенно глубокими знаниями?**
  
4. **На каких языках, кроме государственного языка Вашей страны, Вы и Ваши сотрудники сможете общаться со старшим экспертом?  
Если Вы воспользуетесь услугами переводчика, какими языковыми и профессиональными знаниями обладает это лицо?**
  
5. **С каким количеством Ваших сотрудников будет работать старший эксперт?**  
  
Всего:  
из них имеющих профессиональное образование:  
из них прошедших обучение на производстве:  
из них не имеющих профессионального образования:
  
6. **Предоставьте нам, пожалуйста, оргниграмму (или опишите структуру) Вашего предприятия/ Вашего учреждения.**
  
7. **Хотите ли Вы сообщить нам что-нибудь дополнительно?**

### 3. Ожидаемое влияние проекта SES на предприятие/ учреждение

Повышение квалификации специалистов и руководителей

- Повышение производительности
- Сохранение рабочих мест/ создание новых рабочих мест
- Планирование новых инвестиций/ гарантирование уже осуществленных инвестиций
- Увеличение оборота
- Улучшение конкурентоспособности
- Вклад в улучшение социальных стандартов и охраны труда
- Вклад в улучшение охраны окружающей среды и ресурсов
- Прочее (указать какое):

## 4. Информация об общих условиях пребывания эксперта в месте проведения проекта

1. Место проведения проекта SES (город, населенный пункт), область, регион?

2. Как и где будет размещен эксперт?

3. Как будет организована доставка эксперта от места проживания до места проведения проекта?

4. Какие технические средства будут в распоряжении старшего эксперта?

перс. компьютер  интернет/Wifi  тел./факс  принтер/ксерокс  флипчарт/проектор

5. Когда Вы хотели бы пригласить эксперта?

6. Предпочтительный срок пребывания у Вас эксперта SES:

*Примите, пожалуйста, во внимание, что первичный проект длится не менее трёх недель и не более полугода. Повторные проекты могут быть, при определенных условиях, сокращены до двух недель.*

## 5. Основные условия предоставления экспертной помощи

1. Целью предоставления экспертной помощи является повышение уровня квалификации местного персонала. Как правило, поддержка оказывается на

# Заявка на экспертную помощь

общественных началах по принципу помощи для самопомощи – путем выработки предложений для выхода из создавшихся трудных ситуаций.

2. Заявка на предоставление экспертной помощи, в которой указаны вид и цель помощи, направляется непосредственно в адрес SES. При этом SES ожидает от заказчика, что подобного рода помощь не запрашивается одновременно в других инстанциях.
3. Сроки пребывания эксперта у заказчика не должны превышать шести месяцев. Минимальная продолжительность пребывания эксперта составляет три недели. Повторный приезд эксперта возможен.
4. Даже осуществляемые на общественных началах проекты SES связаны с определенными расходами. В связи с организацией проекта возникают расходы по подготовке эксперта, его международному перелету (эконом-класс), а также расходы на проживание, питание, местный транспорт, стирку белья, при необходимости переводчика и карманные расходы в местной валюте.
5. Заказчик оплачивает эти расходы полностью или частично. Если заказчик не в состоянии оплатить вышеуказанные расходы, то SES, в единичных случаях, может проверить возможность и частично взять на себя расходы. Для покрытия расходов в распоряжении SES имеются государственные субсидии Федеративной Республики Германии.
6. После окончательного согласования всех проектных задач и целей, а также кандидатуры старшего эксперта, между SES и заказчиком заключается Соглашение о проведении проекта, которое содержит в себе описание проектных задач.
7. В соответствии с пунктом 6 заключается соглашение между SES и соответствующим старшим экспертом, которое также содержит в себе описание проектных задач.
8. Заключение соглашения между экспертом и заказчиком SES не предусмотрено.
9. SES не берёт на себя никакой юридической ответственности за деятельность эксперта.

Как Вы обратили внимание на SES?

Благодаря представителю SES (указать имя представителя):

средства массовой информации

Прочее (указать):

В основу этой заявки положены общие условия работы SES. Запрашивающая организация настоящим подтверждает свое согласие с «Основными условиями предоставления экспертной помощи»:

Место/дата:

Ф.И.О. (печатными буквами)

Подпись/печать