

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор

Національного університету  
«Львівська політехніка»

проф. Ю.Я. Бобало

” 08 2018 р.

## ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЛАБОРАТОРІЮ УПРАВЛІННЯ ВИЩИМ НАВЧАЛЬНИМ ЗАКЛАДОМ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

### 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про лабораторію управління вищим навчальним закладом Національного університету «Львівська політехніка» (далі – Положення) розроблено відповідно до Положення про лабораторію управління вищим навчальним закладом, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 27.07.1994 р. № 241, Статуту Національного університету «Львівська політехніка» (далі – Статут) і визначає правовий статус лабораторії управління вищим навчальним закладом (далі – ЛУВНЗ), її структуру, завдання, функції, права, управління, відповідальність, взаємодію з іншими структурними підрозділами.

1.2 ЛУВНЗ є структурним підрозділом Національного університету «Львівська політехніка» (далі – Університет) і безпосередньо підпорядковується першому проректору.

1.3 У своїй діяльності ЛУВНЗ керується законами України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII, «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII, Наказами та нормативними документами Міністерства освіти і науки України щодо організації освітньої діяльності, Статутом Університету, ухвалами Вченої та науково-методичної рад Університету, наказами ректора, ДСТУ ISO 9001:2015, цим Положенням та іншими нормативними документами.

1.4 Ліквідація ЛУВНЗ здійснюється наказом ректора Університету. У разі ліквідації уся документація ЛУВНЗ має бути своєчасно передана на збереження до архіву Університету.

### 2. ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ЛУВНЗ

2.1. Предметом діяльності ЛУВНЗ є проведення наукових досліджень та розроблення рекомендацій і проектів нормативної документації у сфері управління Університетом та організації освітнього процесу.

2.2. Основними завданнями ЛУВНЗ є:

- участь у реалізації політики Університету у сфері якості;
- інформаційно-аналітичне забезпечення участі Університету в національних та міжнародних рейтингах закладів вищої освіти;
- формування рекомендацій щодо удосконалення системи управління Університетом;
- нормативне забезпечення організації освітнього процесу;

- оцінювання ефективності діяльності структурних підрозділів Університету;
- вивчення і узагальнення українського і зарубіжного досвіду з проблем управління закладами вищої освіти.

### **3. ФУНКЦІ ЛУВНЗ**

#### **3.1 Основними функціями ЛУВНЗ є:**

- підготовка, узагальнення та подання інформації щодо участі Університету в національних та міжнародних рейтингах закладів вищої освіти;
- розроблення проектів внутрішніх нормативних документів (положень, порядків, рекомендацій, стандартів вищої освіти Університету тощо) у сфері управління Університетом та організації освітнього процесу;
- формування пропозицій з удосконалення організаційної структури Університету;
- розроблення методик оцінювання результативності роботи структурних підрозділів та науково-педагогічних працівників Університету;
- щорічне визначення рейтингу кафедр і навчально-наукових інститутів Університету;
- контроль оприлюднення результатів щорічного оцінювання ефективності роботи науково-педагогічних працівників кафедр;
- моніторинг відповідності результатів діяльності Університету критеріям національного закладу вищої освіти;
- проведення опитувань здобувачів вищої освіти та випускників щодо якості освітніх послуг, які надає Університет.

#### **3.2 Обов'язковими процесами Системи управління якістю, які реалізує ЛУВНЗ, є:**

- управління задокументованою інформацією;
- коригувальні дії;
- запобіжні дії;
- управління невідповідностями.

### **4. УПРАВЛІННЯ ЛУВНЗ**

4.1 ЛУВНЗ очолює науковий керівник, який призначається на посаду і звільняється з посади наказом ректора Університету. Науковий керівник ЛУВНЗ може бути звільнений з посади на підставах, визначених чинним законодавством.

4.2 Науковий керівник ЛУВНЗ повинен знати Конституцію України, закони України та Постанови Кабінету Міністрів України щодо освітньої діяльності, накази та розпорядження Міністерства освіти і науки України, інші законодавчі та нормативно-правові акти з питань освіти, правила внутрішнього розпорядку Університету, правила і норми охорони і безпеки праці та пожежної безпеки.

4.3 На посаду наукового керівника ЛУВНЗ призначається особа, яка має науковий ступінь та стаж науково-педагогічної роботи не менше 5 років.

4.4 Науковий керівник ЛУВНЗ видає розпорядження щодо діяльності лабораторії, які є обов'язковими для виконання її працівниками і можуть бути скасовані вищим керівництвом Університету, якщо вони суперечать законодавству, Статуту або завдають шкоди інтересам Університету.

#### **4.5 Обов'язками наукового керівника ЛУВНЗ є:**

- планування, організація і науково-методичне керівництво діяльності ЛУВНЗ;
- контроль за роботою працівників ЛУВНЗ;
- забезпечення ефективного виконання функцій, покладених на ЛУВНЗ;

- звітування про діяльність ЛУВНЗ перед ректором та першим проректором;
- забезпечення збереження матеріально-технічної та інформаційної бази ЛУВНЗ відповідно до нормативних вимог, дотримання правил внутрішнього розпорядку, охорони праці та техніки безпеки.

4.6 Науковий керівник ЛУВНЗ має право:

- вносити керівництву Університету пропозиції з питань удосконалення роботи ЛУВНЗ;
- організовувати обмін досвідом і сприяти підвищенню кваліфікації працівників ЛУВНЗ;
- брати участь у розробленні та погодженні проектів внутрішніх нормативних документів Університету, що стосуються питань діяльності Університету;
- вносити проекти наказів щодо затвердження внутрішніх нормативних документів Університету та удосконалення системи управління ним;
- доповідати безпосередньому керівництву про всі виявлені недоліки та проблеми в діяльності ЛУВНЗ;
- за дорученням ректора представляти інтереси Університету з питань, що входять до компетенції ЛУВНЗ, у відповідних установах і організаціях;
- за дорученням ректора вести листування з відповідними установами і організаціями з питань, що стосуються діяльності ЛУВНЗ;
- вимагати від структурних підрозділів Університету надання матеріалів, необхідних для виконання функцій, покладених на ЛУВНЗ;
- вносити пропозиції щодо заохочення за успіхи в роботі і застосування заходів дисциплінарного впливу за порушення співробітниками трудової дисципліни і Правил внутрішнього розпорядку;
- брати участь у розгляді питань, пов'язаних з роботою ЛУВНЗ.

4.7 Права та обов'язки працівників ЛУВНЗ визначаються чинним законодавством України, Статутом, Правилами внутрішнього розпорядку Університету і відповідними посадовими інструкціями.

## **5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ**

5.1 Відповідальність за якісне і своєчасне виконання покладених на ЛУВНЗ завдань і функцій відповідно до цього Положення несе науковий керівник ЛУВНЗ.

5.2 Відповідальність працівників ЛУВНЗ встановлюється їхніми посадовими інструкціями.

## **6. ВЗАЄМОДІЯ З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ**

6.1 Для реалізації своїх функцій і завдань ЛУВНЗ у встановленому порядку може отримувати чи надавати інформацію, що стосується її компетенції, брати участь в ініціюванні і реалізації спільних заходів, взаємодіяти, в межах своєї компетенції, з іншими структурними підрозділами Університету.

6.2 Виконуючи свої функції, ЛУВНЗ взаємодіє:

- з навчально-науковими інститутами, кафедрами, науково-дослідною частиною, центром інформаційного забезпечення, видавництвом Львівської політехніки, відділом кадрів, планово-фінансовим відділом та іншими структурними підрозділами Університету з питань оцінювання ефективності роботи кафедр і науково-педагогічних працівників, обговорення проектів внутрішніх нормативних документів та удосконалення системи управління Університетом, інформаційного забезпечення участі Університету в

національних та міжнародних рейтингах закладів вищої освіти, матеріально-технічного, інформаційного, кадрового та фінансового забезпечення діяльності лабораторії;

– з Міністерством освіти і науки України, українськими та чужоземними організаціями, які формують національні та міжнародні рейтинги закладів вищої освіти.

Перший проректор



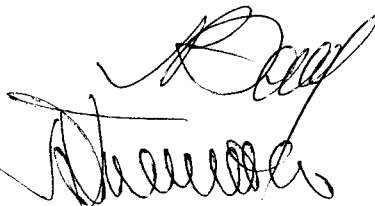
В.А. Павлиш

Проректор



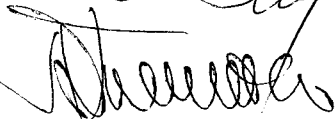
О.Р. Давидчак

Голова НМР



А.Г. Загородній

Науковий керівник ЛУВНЗ



Л.М. Пилипенко