

Міністерство освіти і науки України  
Національний університет «Львівська політехніка»



ЗАТВЕРДЖУЮ  
Ректор  
Національного університету  
«Львівська політехніка»

Ю.Я. Бобало

Наказ № 272-1-10

від «04» 06 2020 р.

Стандарт забезпечення якості  
освітньої діяльності та вищої освіти

СВО ЛП 04.01

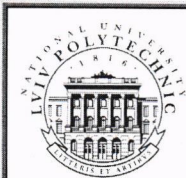
**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК ПРИСВОЄННЯ ВЧЕНИХ ЗВАНЬ  
НАУКОВИМ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИМ ПРАЦІВНИКАМ  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»**

Ухвалено  
Вченою радою  
Національного університету  
«Львівська політехніка»  
Протокол № 6.3 від «26» травня 2020 р.

Львів

	Посада	ПІБ	Підпис
Розроблено	Проректор з НІПР та стратегічного розвитку	Жук Л.В.	
	Керуючий справами	Ятчинин Ю.Й.	
	Завідувач відділу докторантури та аспірантури	Мукан О.В.	
Перевірено	ПКЯ, проректор НІПР	Давидчак О.Р.	





## 1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок присвоєння науковим і науково-педагогічним працівникам вчених звань у Національному університеті «Львівська політехніка» (надалі – Університет), основні критерії оцінювання їх науково-педагогічної або наукової діяльності, а також порядок позбавлення вчених звань.

1.2. Рішення про присвоєння вчених звань професора, доцента та старшого дослідника (надалі – вчені звання) науковим і науково-педагогічним працівникам приймає Вчена рада Університету.

1.3. Рішення Вченої ради Університету про присвоєння вченого звання професора (зі спеціальності) працівникам Науково-дослідної частини приймається з урахуванням відгуків не менше шести працівників Університету – фахівців, яким з відповідної галузі знань (науки) та спеціальності присуджено науковий ступінь доктора наук, доктора філософії (кандидата наук) та/або присвоєно вчене звання професора.

1.4. Рішення Вченої ради Університету про присвоєння вченого звання старшого дослідника приймається з урахуванням відгуків не менше шести працівників Університету – фахівців, яким з відповідної галузі знань (науки) та спеціальності присуджено науковий ступінь доктора наук, доктора філософії (кандидата наук) та/або присвоєно вчене звання професора, доцента чи старшого дослідника (старшого наукового співробітника).

Якщо в Університеті:

- немає достатньої кількості висококваліфікованих фахівців з відповідної спеціальності, то Вчена рада Університету може розглядати питання щодо присвоєння вченого звання здобувачу з урахуванням відгуків фахівців інших закладів вищої освіти або наукових установ, які відповідають вимогам абзацу першого цього пункту;

- немає висококваліфікованих фахівців з відповідної спеціальності, то за клопотанням Університету, питання щодо присвоєння вченого звання старшого дослідника може розглядати вчена рада іншого закладу вищої освіти або наукової установи.

## 2. Основні критерії оцінки науково-педагогічної або наукової діяльності здобувачів вчених звань

2.1. Вчене звання *професора* присвоюють працівникам Університету, які здійснюють освітню діяльність за відповідною спеціальністю на відповідному рівні вищої освіти:

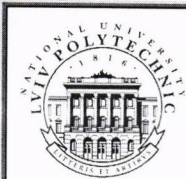
1) яким присуджено науковий ступінь доктора наук;

2) яким присвоєно вчене звання доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника);

3) які пройшли навчання, стажування або працювали у закладі вищої освіти, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до Організації економічного співробітництва та розвитку (далі – ОЕСР) та/або Європейського Союзу (далі – ЄС), за профілем кафедри, яка рекомендує здобувача вченого звання, або є (чи були) керівниками/виконавцями проєктів, які фінансуються зазначеними країнами, та мають відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які це підтверджують;

4) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри Університету;

5) які мають:



## Національний університет „Львівська політехніка”

### Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти

#### Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Національного університету «Львівська політехніка»

СВО ЛП 04.01

- стаж роботи не менш як 10 років на посаді асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача кафедри, директора інституту, проректора, ректора, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі Університету на посаді доцента, професора, завідувача кафедри, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою. Для наукових працівників, які займаються науково-педагогічною діяльністю, стаж роботи може становити не менше п'ятнадцяти років на посадах наукових (відповідно до абзацу першого пункту 2.2) та науково-педагогічних (відповідно до абзацу першого пункту 2.1) працівників;

- навчально-методичні та наукові праці, які опубліковані після захисту докторської дисертації у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше двох публікацій за профілем кафедри, яка рекомендує здобувача вченого звання, у періодичних виданнях (**яким надано номер ISSN**), включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та не є перекладами з інших мов;

- сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу (відповідно до Переліку *Додатку 1*) або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов, або не менш як 10 праць за профілем кафедри, яка рекомендує здобувача вченого звання, які опубліковані англійською мовою у періодичних виданнях (**яким надано номер ISSN**), включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та не є перекладами з інших мов.

2.2. Вчене звання **професора** присвоюють працівникам Університету, які працюють у Науково-дослідній частині на посаді начальника, головного наукового співробітника, провідного наукового співробітника, старшого наукового співробітника, вченого секретаря:

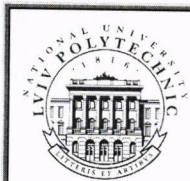
- 1) яким присуджено науковий ступінь доктора наук;
- 2) яким присвоєно вчене звання доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника);
- 3) які мають:

- стаж наукової та науково-педагогічної роботи не менш як 10 років, у тому числі останній календарний рік на одній із зазначених вище посад;

- наукові праці, опубліковані після захисту докторської дисертації у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше трьох публікацій за тематикою, що відповідає спеціальності за профілем основної діяльності здобувача, у періодичних виданнях (**яким надано номер ISSN**), включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та які не є перекладами з інших мов;

- сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу (відповідно до Переліку *Додатку 1*) або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов, або наявність у здобувача не менше ніж 10 праць за тематикою, що відповідає спеціальності за профілем основної діяльності здобувача, опублікованих англійською мовою у періодичних виданнях (**яким надано номер ISSN**), включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та не є перекладами з інших мов;

4) які пройшли навчання, стажування або працювали у вищому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, за тематикою, що відповідає спеціальності за профілем основної діяльності здобувача, або є (чи



були) керівниками/виконавцями проєктів, які фінансуються зазначеними країнами, та мають відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які це підтверджують;

5) які підготували не менше ніж трьох докторів філософії (кандидатів наук).

2.3. Вчене звання **професора** присвоюють працівникам Університету, які здійснюють освітню діяльність за відповідною спеціальністю на відповідному рівні вищої освіти, яким не присуджено ступінь доктора наук, але:

1) які мають науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук);

2) яким присвоєно вчене звання доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника);

3) які провадять навчальну діяльність не менш як 15 навчальних років на посаді асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача кафедри, директора інституту, проректора, ректора, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі Університету на посаді доцента, професора, завідувача кафедри, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою;

4) які мають:

- навчально-методичні та наукові праці, опубліковані у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, у тому числі не менше чотирьох публікацій за профілем кафедри, яка рекомендує здобувача вченого звання у періодичних виданнях (**яким надано номер ISSN**), включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та які не є перекладами з інших мов;

- сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу (відповідно до Переліку *Додатку 1*) або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов;

5) які пройшли навчання, стажування або працювали у закладі вищої освіти, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, за профілем кафедри, яка рекомендує здобувача вченого звання, або є (чи були) керівниками/виконавцями проєктів, які фінансуються зазначеними країнами, та мають відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які це підтверджують;

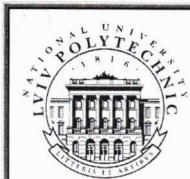
6) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри Університету;

7) які підготували не менше трьох докторів філософії (кандидатів наук).

2.4. Вчене звання **доцента** присвоюють працівникам Університету, які здійснюють освітню діяльність за відповідною спеціальністю на відповідному рівні вищої освіти, та:

1) яким присуджено науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), доктора наук;

2) які пройшли навчання, стажування або працювали у закладі вищої освіти, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, за профілем кафедри, яка рекомендує здобувача вченого звання, або є (чи були) керівниками/виконавцями проєктів, які фінансуються зазначеними країнами, та мають відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які це підтверджують, або взяли участь у роботі не менш як однієї наукової конференції (конгресу, симпозіуму, семінару), проведеної у країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС;



3) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри Університету;

4) які мають:

- стаж роботи не менше ніж п'ять навчальних років на посадах асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача кафедри, директора інституту, проректора, ректора, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі Університету, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою;

- навчально-методичні та наукові праці, які опубліковані після захисту дисертації у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше однієї публікації за профілем кафедри, яка рекомендує здобувача вченого звання, у періодичних виданнях (*яким надано номер ISSN*), включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та не є перекладами з інших мов;

- сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу (відповідно до Переліку *Додатку 1*) або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов, або не менш як 10 праць за профілем кафедри, яка рекомендує здобувача вченого звання, які опубліковані англійською мовою у періодичних виданнях (*яким надано номер ISSN*), включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та не є перекладами з інших мов.

2.5. Вчене звання *старшого дослідника* присвоюють працівникам Університету, зарахованим на посади після обрання за конкурсом чи в порядку атестації, зокрема за сумісництвом:

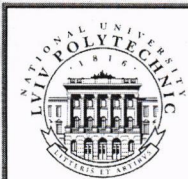
1) яким присуджено науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), доктора наук;

2) які мають:

- стаж наукової роботи не менш як п'ять років на посаді старшого наукового співробітника, провідного наукового співробітника, головного наукового співробітника, начальника Науково-дослідної частини, доцента, професора, завідувача кафедри, призначені на посади ректора, проректора з наукової роботи, директора, заступника директора з наукової роботи, вченого секретаря, за умови успішної роботи на зазначених посадах не менше календарного року;

- наукові праці, опубліковані після захисту дисертації у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше двох публікацій зі спеціальності за профілем основної діяльності здобувача вченого звання старшого дослідника у періодичних виданнях (*яким надано номер ISSN*), які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science та не є перекладами з інших мов;

- сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу (відповідно до Переліку *Додатку 1*) або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов, або не менш як 10 праць зі спеціальності за профілем основної діяльності здобувача вченого звання старшого дослідника, які опубліковані англійською мовою у періодичних виданнях (*яким надано номер ISSN*), включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та не є перекладами з інших мов;



3) які пройшли навчання, стажування або працювали у закладі вищої освіти, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС зі спеціальності за профілем основної діяльності здобувача вченого звання старшого дослідника або є (чи були) керівниками/виконавцями проєктів, які фінансуються зазначеними країнами, та мають відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які це підтверджують, або взяли участь у роботі не менш як однієї наукової конференції (конгресу, симпозіуму, семінару), проведеної у зазначених країнах.

Вчене звання старшого дослідника може бути присвоєно за спеціальністю, яка належить до іншої галузі, ніж галузь, у якій здобувачеві присуджено науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), за умови, що опубліковані наукові праці містять отримані здобувачем нові науково обґрунтовані результати, які у сукупності розв'язують конкретне наукове завдання, що має істотне значення для відповідної галузі знань.

### 3. Розгляд атестаційних матеріалів

3.1. Атестацію здобувачів вчених звань професора і доцента, які ведуть навчально-методичну роботу в Університеті, здійснюють на кафедрі, де вони працюють. При цьому профіль педагогічної роботи здобувача повинен відповідати основному напрямку діяльності цієї кафедри. Якщо здобувач працює на багатопрофільній кафедрі, то у рішенні щодо присвоєння вченого звання вказується основний курс, який він викладає.

3.2. Атестацію здобувачів вченого звання професора та старшого дослідника, які працюють у Науково-дослідній частині Університету, здійснюють зі спеціальності за профілем їх основної діяльності відповідно до галузей знань і спеціальностей з урахуванням трансформації галузей науки та наукових спеціальностей відповідно до чинного законодавства (атестація проводиться на кафедрі Університету, яка є профільною за цією спеціальністю).

3.3. Розгляд атестаційних матеріалів здобувачів вчених звань здійснює Вчена рада Університету за висновками засідань кафедри, науково-методичної ради та вченої ради відповідного навчально-наукового інституту.

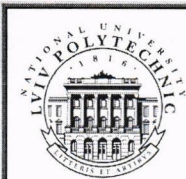
3.4. Розгляду атестаційних матеріалів на кафедрі Університету має передувати проведення відкритої лекції для студентів відповідного спеціальності за умови присутності на ній не менше трьох викладачів кафедри, на якій працює здобувач.

3.5. **На засіданні кафедри** у присутності не менше ніж двох третин членів кафедри заслуховується звіт про науково-педагогічну/наукову діяльність здобувача та результати проведення відкритої лекції. Звіт, сформований у особистому електронному кабінеті працівника (<https://staff.lpnu.ua>) відповідно до *Додатку 2* (далі – Звіт), подається завідувачу кафедри не пізніше як за 5 днів до засідання.

За результатами розгляду атестаційних матеріалів кафедра:

- готує висновок, який підтверджує високий науково-методичний рівень викладання навчальних дисциплін та відповідність здобувача заявленому вченому званню. Завідувач кафедри зазначає інформацію про рішення кафедри на Звіті та передає його секретарю науково-методичної ради відповідного навчально-наукового інституту;
- або рекомендує доопрацювати атестаційні матеріали.

Рішення кафедри приймається більшістю голосів від складу кафедри таємним голосуванням. Взірець бюлетеня розміщено у *Додатку 3*.



Повторно атестаційні матеріали розглядаються на кафедрі Університету після доопрацювання.

3.6. *На засіданні науково-методичної ради* відповідного навчально-наукового інституту заслуховується звіт про науково-педагогічну/наукову діяльність здобувача у присутності не менше ніж двох третин членів науково-методичної ради. Звіт подається голові науково-методичної ради відповідного навчально-наукового інституту не пізніше як за 5 днів до засідання.

За результатами розгляду атестаційних матеріалів науково-методична рада навчально-наукового інституту:

- готує висновок, який підтверджує високий науковий рівень або науково-методичний рівень викладання навчальних дисциплін та відповідність здобувача заявленому вченому званню. Голова науково-методичної ради зазначає інформацію про рішення науково-методичної ради інституту на Звіті і передає його секретарю вченої ради відповідного навчально-наукового інституту;

- або рекомендує доопрацювати атестаційні матеріали.

Рішення науково-методичної ради приймається більшістю голосів від складу науково-методичної ради таємним голосуванням. Взірець бюлетеня розміщено у *Додатку 4*.

Повторно атестаційні матеріали розглядаються на науково-методичній раді відповідного навчально-наукового інституту після доопрацювання.

3.7. *На засіданні вченої ради відповідного навчально-наукового інституту* заслуховується звіт про науково-педагогічну/наукову діяльність здобувача у присутності не менше ніж двох третин членів вченої ради. Звіт подається голові вченої ради відповідного навчально-наукового інституту не пізніше як за 5 днів до засідання.

За результатами розгляду атестаційних матеріалів вчена рада навчально-наукового інституту:

- готує висновок, який підтверджує високий науковий рівень або науково-методичний рівень викладання навчальних дисциплін та відповідність здобувача заявленому вченому званню. Голова вченої ради навчально-наукового інституту зазначає інформацію про рішення вченої ради навчально-наукового інституту на Звіті та передає Звіт здобувачу;

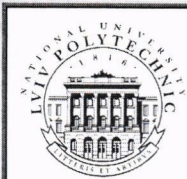
- або рекомендує доопрацювати атестаційні матеріали.

Рішення вченої ради навчально-наукового інституту приймається більшістю голосів від складу вченої ради навчально-наукового інституту таємним. Взірець бюлетеня розміщено у *Додатку 5*.

Повторно атестаційні матеріали розглядаються на вченій раді відповідного навчально-наукового інституту після доопрацювання.

3.8. Здобувач формує атестаційну справу у двох примірниках і разом зі звітом про науково-педагогічну/наукову діяльність здобувача передає Вченому секретареві Національного університету «Львівська політехніка» (в паперовому варіанті та електронному вигляді на адресу rada@lrnu.ua) не пізніше як за 11 календарних днів до запланованої дати проведення засідання Вченої ради Університету. Вчений секретар Національного університету «Львівська політехніка» ознайомлюється зі Звітом та матеріалами атестаційної справи здобувача і передає атестаційні документи голові Атестаційної комісії Вченої ради Університету.





3.9. *На засіданні Атестаційної комісії Вченої ради Університету* у присутності не менше ніж двох третин членів Атестаційної комісії Вченої ради Університету розглядаються атестаційні матеріали здобувача.

За результатами розгляду атестаційних матеріалів Атестаційна комісія Вченої ради Університету:

- рекомендує розглянути питання щодо присвоєння вченого звання на Вченій раді Університету;

- рекомендує доопрацювати атестаційні матеріали.

Рішення Атестаційної комісії Вченої ради Університету приймається більшістю голосів від складу Атестаційної комісії Вченої ради Університету відкритим голосуванням.

Повторно атестаційні матеріали розглядаються на Атестаційній комісії Вченої ради Університету після доопрацювання.

3.10. *На засіданні Вченої ради Університету* заслуховується звіт про науково-педагогічну/наукову діяльність здобувача та розглядаються атестаційні матеріали здобувача.

За результатами заслуховування звіту про науково-педагогічну/наукову діяльність здобувача та розгляду атестаційних матеріалів здобувача Вчена рада Університету інституту:

- приймає рішення про присвоєння здобувачеві вченого звання;

- або приймає рішення про відмову у присвоєнні вченого звання та рекомендує доопрацювати атестаційні матеріали.

Рішення Вченої ради про присвоєння вченого звання приймається таємним голосуванням. Засідання Вченої ради вважається правочинним, якщо на ньому присутні не менше ніж дві третини її членів. Рішення Вченої ради вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше ніж три четверті від кількості членів Вченої ради, присутніх на засіданні. Рішення Вченої ради дійсне протягом одного календарного року.

Повторно атестаційні матеріали розглядаються на Вченій раді Університету після доопрацювання.

Рішення Вченої ради Університету про присвоєння вченого звання затверджує Атестаційна колегія Міністерства освіти і науки України.

3.11. На рішення Вченої ради Університету про присвоєння/відмову у присвоєнні вченого звання здобувач вченого звання протягом двох місяців з дня прийняття рішення Вченою радою може подати апеляцію до Вченої ради Університету або до МОН України.


У разі надходження апеляції до Вченої ради Університету формується склад апеляційної комісії, крім випадків, коли апеляція не містить аргументів по суті виявлених недоліків. Апеляційна комісія формується у складі голови та членів комісії. Рішення щодо утворення апеляційної комісії та затвердження її складу приймає Вчена рада Університету.

Апеляційна комісія готує висновок, який підписують усі члени комісії.

На підставі висновку апеляційної комісії Вчена рада Університету приймає рішення про задоволення або про відмову у задоволенні апеляції.

Якщо апеляцію здобувача вченого звання задоволено, то Вчена рада Університету може прийняти рішення про присвоєння вченого звання та в установленому порядку надіслати до МОН України атестаційну справу здобувача вченого звання.

3.12. Вчений секретар Університету, упродовж 15 днів після прийняття Вченою радою Університету рішення про присвоєння здобувачу вченого звання оформляє атестаційну справу

	<b>Національний університет „Львівська політехніка”</b>	
	<b>Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти</b>	
	<b>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Національного університету «Львівська політехніка»</b>	<b>СВО ЛП 04.01</b>

здобувача вченого звання відповідно до вимог розділу 4 цього Положення та надсилає її до МОН України.

3.13. Вчена рада Університету на запити МОН України надає додаткову інформацію і матеріали про діяльність здобувача вченого звання, процедуру його атестації.

#### 4. Оформлення атестаційної справи

4.1. Атестаційна справа здобувача вченого звання складається з таких документів:

1) супровідний лист до атестаційної справи здобувача вченого звання (*Додаток 6, формул вченої секретар Вченої ради Національного університету «Львівська політехніка»*);

2) копія першої сторінки паспорта здобувача, засвідчена відділом кадрів Університету;

3) копія свідоцтва про зміну імені (за наявності), засвідчена відділом кадрів Університету;

4) рішення Вченої ради Університету щодо присвоєння вченого звання згідно з *Додатком 7<sup>а</sup>* (для здобувачів вченого звання по кафедрі), *Додатком 7<sup>б</sup>* (для здобувачів вченого звання зі спеціальності);

5) копії дипломів доктора наук, доктора філософії (кандидата наук), атестатів доцента, старшого дослідника (старшого наукового співробітника) (для здобувачів вченого звання професора), засвідчені відділом кадрів Університету;

6) протокол засідання лічильної комісії (*Додаток 8, формул вченої секретар Вченої ради Національного університету «Львівська політехніка»*);

7) список навчально-методичних праць та/або наукових праць (*Додаток 9*). Перевірка публікацій здобувача здійснюється відповідно до наказу Ректора № 551-1-10 від 18.10.2018 р. (зі змінами та доповненнями));

8) копія сертифіката, який підтверджує достатньо високий рівень володіння іноземною мовою, засвідчена відділом кадрів Університету;

9) довідка з основного місця роботи для осіб, які працюють в Університеті за сумісництвом (*для зовнішніх сумісників*);

10) довідка про науково-педагогічну, наукову діяльність на посадах у закладах вищої освіти, у тому числі закладах післядипломної освіти, наукових установах (*Додаток 10, формул відділ кадрів Університету*).

4.2. Обкладинка атестаційної справи здобувача вченого звання (*оформляється згідно з Додатком 11 до цього Положення*).

4.3. Якщо особа виконує роботу за закритою тематикою, атестаційна справа здобувача вченого звання комплектується нетаємними документами.

#### 5. Позбавлення вчених звань

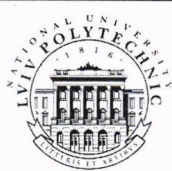
5.1. Питання про позбавлення вченого звання розглядається атестаційною колегією МОН України:

- у разі надходження до МОН України рішення Вченої ради Університету про позбавлення вченого звання;

- за клопотанням Вченої ради Університету, яка надсилала до МОН України документи щодо присвоєння вченого звання;

- у разі виявлення МОН України порушення вимог законодавства з питань присвоєння вчених звань;

- відповідно до рішення суду.



5.2. Для вивчення обставин, пов'язаних з порушенням питання про позбавлення вченого звання, на засіданні Вченої ради Університету із числа її членів утворюється комісія, кількісний та персональний склад якої визначається Вченою радою Університету.

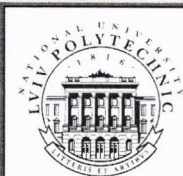
5.3. У 15-денний строк після розгляду питання про позбавлення працівника вченого звання до МОН України надсилаються такі документи:

- рішення (клопотання) Вченої ради Університету про позбавлення вченого звання;
- оригінал протоколу засідання лічильної комісії;
- копії документів про присвоєння вченого звання;
- інші документи, що підтверджують порушення вимог законодавства з питань присвоєння вчених звань.

5.4. Атестаційна колегія МОН України відповідно до чинного законодавства затверджує рішення Вченої ради Університету про позбавлення (позбавляє) вченого звання з урахуванням всіх матеріалів справи та результатів попереднього експертного розгляду.

На підставі рішення атестаційної колегії МОН України атестат особи, позбавленої вченого звання, визнається недійсним.

Вчена рада Університету на запити МОН України надає інформацію, документи і матеріали, необхідні для розгляду питання про позбавлення вченого звання.



Національний університет „Львівська політехніка”

Система внутрішнього забезпечення  
якості освітньої діяльності та якості вищої освіти


Положення про порядок присвоєння вчених звань  
науковим і науково-педагогічним працівникам  
Національного університету «Львівська політехніка»

СВО ЛП 04.01

Додаток 1

Перелік іспитів, сертифікати яких зараховуються у Львівській політехніці  
для присвоєння вчених звань

Мова	Назва іспиту	
англійська	The International English Language Testing System (IELTS)	
	APTIS (British Council)	
	Cambridge English: First (FCE), Cambridge English: Advanced (CAE), Cambridge English: Proficiency CPE, Cambridge English: Business Vantage (BEC Vantage), Cambridge English: Business (Higher), Cambridge English: Business Language Testing Service (BULATS)	
	Pearson Test of English (PTE)	
	Pearson EDEXCEL (English as a Second language)	
	Integrated Skills in English (ISE)	
	Test of English as a Foreign Language (TOEFL)	
	English for Specific Purposes London Chamber of Commerce and Industry LCCI	
	Oxford Online Placement Test	
	Goethe-Zertifikat B2 TestDaF (Test Deutsch als Fremdsprache für ausländische Studienbewerber)	
	Österreichisches Sprachdiplom Deutsch ÖSD	
французька	DELF (Diplôme d'études en langue française)	
	DALF (Diplôme approfondi de langue française)	
іспанська	DELE (Diploma de español como lengua extranjera)	
польська	Państwowe egzaminy certyfikacyjne z języka polskiego jako obcego	
чеська	CCE (Czech Language Certificate Exam)	
італійська	P.L.I.D.A. (Progetto Lingua Italiana Dante Alighieri)	
нідерландська	CNaVT (Certificaat Nederlands als Vreemde Taal) (Certificate of Dutch as Foreign Language): Profile professional language proficiency (PPT) – B2 Profile language proficiency higher education (Educatief Startbekwaam — formerly PTHO) – B2 Profile academic and professional language proficiency (Educatief Professioneel — formerly PAT) – C1	
	Staatsexamen Nederlands als tweede taal: Staatsexamen NT2 (State Examination of Dutch as a Second Language)	
	португальська	DIPL - Diploma intermédio de português língua estrangeira – B2
		DAPLE - Diploma avançado de português língua estrangeira – C1
DUPLE - Diploma universitário de português língua estrangeira – C2		
словацька	Certifikovaná skúška zo slovenčiny ako cudzieho jazyka (The Certificate of Slovak Language proficiency)	
словенська	Izpit iz znanja slovenščine. Levels: B2, C1, C2	
фінська	Finnish National Language Proficiency test (YKI)	
шведська	Swedex – Swedish Examinations	
датська	Danskprøve 3 – B2 (Danish Test)	
болгарська	The Standard Test of Bulgarian as a Foreign Language B2	
грецька	Πιστοποίηση Ελληνομάθειας (Certificate of Attainment in Modern Greek) (Καλή Γνώση) B2	
естонська	Estonian language proficiency examinations	
литовська	Level Examinations of Language Proficiency for Lithuanian B2	
латиська	State Language Proficiency Certificate in Latvian	

	<b>Національний університет „Львівська політехніка”</b>	
	<b>Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти</b>	
	<b>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Національного університету «Львівська політехніка»</b>	<b>СВО ЛП 04.01</b>

Додаток 2<sup>а</sup>

Розглянуто на засіданні кафедри _____ протокол № _____ від _____ 20 ____ р.	Розглянуто на засіданні науково-методичної ради Інституту _____ протокол № _____ від _____ 20 ____ р.	Розглянуто на засіданні вченої ради Інституту _____ протокол № _____ від _____ 20 ____ р.
Присутні на відкритій лекції: _____ (науковий ступінь, вчене звання, ПІБ)	Результати голосування: «за» _____; «проти» _____ Висновок: _____	Результати голосування: «за» _____; «проти» _____ Висновок: _____
Результати голосування: «за» _____; «проти» _____ Висновок: _____ Завідувач кафедри _____ (ПІБ, підпис)	Голова науково-методичної ради _____ (ПІБ, підпис)	Голова вченої ради _____ (ПІБ, підпис)

**ЗВІТ ПРО НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНУ ДІЯЛЬНІСТЬ ЗДОБУВАЧА ВЧЕНОГО ЗВАННЯ ДОЦЕНТА<sup>1</sup>**  
за кафедрою \_\_\_\_\_ інституту \_\_\_\_\_, рік народження \_\_\_\_\_  
**ПІБ** \_\_\_\_\_

№	Вимоги до здобувача вченого звання доцента відповідно до наказу МОН України від 14.01.2016р. № 13	Інформація щодо підтвердження відповідності здобувача вимогам
1.	Наявність наукового ступеня <i>доктора філософії (кандидата наук), доктора наук</i> <sup>2</sup>	
2.	Проходження <i>навчання, стажування або роботи</i> у вищому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до <i>ОЕСР</i> та/або <i>ЄС</i> <sup>3</sup> , або керівництво/виконання проєктів за профілем кафедри, яка рекомендує здобувача вченого звання, що фінансуються зазначеними країнами, та мають відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які це підтверджують <sup>4</sup> , або участь у роботі <i>не менш як однієї наукової конференції</i> (конгресу, симпозиуму, семінару), проведеної у країні, що входить до <i>ОЕСР</i> та/або <i>ЄС</i> <sup>5</sup>	
3.	Викладання <i>навчальних дисциплін державною мовою</i> та/або мовою країни, яка входить до <i>ОЕСР</i> , на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри вищого навчального закладу <sup>6</sup>	
4.	Наявність <i>стажу</i> роботи <i>не менше ніж п'ять навчальних років</i> на посадах асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача (начальника або його заступника) кафедри <sup>7</sup> , у тому числі <i>останній календарний рік на одній кафедрі</i> (в одному вищому навчальному закладі), зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою <sup>8</sup>	
5.	Наявність навчально-методичних <sup>9</sup> та наукових праць <sup>10</sup> , які опубліковані після захисту дисертації у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких <i>не менше однієї</i> публікації у періодичних виданнях ( <i>яким надано номер ISSN</i> ), включених до наукометричних баз <i>Scopus</i> або <i>Web of Science</i> , та не є перекладами з інших мов <sup>11</sup>	
6.	Наявність <i>сертифіката</i> відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче <i>B2</i> ) з мов країн <i>ЄС</i> або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов <sup>12</sup> , або <i>не менш як 10 праць</i> , які опубліковані <i>англійською мовою</i> у періодичних виданнях ( <i>яким надано номер ISSN</i> ), включених до наукометричних баз <i>Scopus</i> або <i>Web of Science</i> , та не є перекладами з інших мов <sup>13</sup>	
7.	Підвищення кваліфікації <sup>14</sup>	
8.	Інші здобутки здобувача (сертифікати про розміщення НМК у ВНС, результативність наукового керівництва/консультування аспірантами/докторантами, додаткові професійні обов'язки здобувача тощо)	

<sup>1</sup> Пункти 1, 2, 4, 5, 6, 7 Звіту формуються автоматично у особистому електронному кабінеті працівника, який претендує на вчене звання (<https://staff.lpnu.ua>).

<sup>2</sup> Вказується номер та дата видачі диплома. Інформація розміщена у особистому електронному кабінеті працівника.

<sup>3</sup> Зазначається термін та місце навчання, стажування або роботи (вибрати необхідне). **Зарховується навчання, стажування, робота за тематикою, що відповідає профілю кафедри, на якій працює здобувач.** У разі відсутності у звіті інформації щодо факту проходження навчання, стажування, роботи в країні, яка входить до *ОЕСР* та/або *ЄС*, – необхідно звернутися до Центру міжнародної освіти (відділу кадрового забезпечення).

<sup>4</sup> Конкретизується назва проєкту та інституції (установи), яка фінансує проєкт, щодо якого здобувач наукового ступеня є керівником/виконавцем. У разі відсутності у звіті інформації щодо факту керівництва/виконання освітніх проєктів – необхідно звернутися до Центру міжнародної освіти, наукових проєктів/грантів – до Науково-дослідної частини.

<sup>5</sup> Подається інформація про кількість наукових конференцій (конгресів, симпозиумів, семінарів), проведених у країнах, що входять до *ОЕСР* та/або *ЄС*, та у яких здобувач узяв участь.

<sup>6</sup> Вказується дата проведення відкритої лекції.

<sup>7</sup> Наводиться інформація про науково-педагогічний стаж. Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу кадрів зафіксували стаж в інформаційній системі «Кадри».

<sup>8</sup> Подається інформація про дату зарахування до Львівської політехніки та дату зарахування на останнє місце праці у Львівській політехніці. Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу кадрів зафіксували відповідні дати зарахування в інформаційній системі «Кадри».

<sup>9</sup> Наводиться інформація про кількість навчально-методичних праць, які опубліковані **після захисту дисертації**, з них підручників, навчальних посібників, конспектів лекцій, методичних рекомендацій (підтверджена НТБ відповідно до наказу № 175-1-10 від 03.04.2018р.). Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу докторантури та аспірантури зафіксували дату захисту в інформаційно-аналітичній системі «ScienceLP».

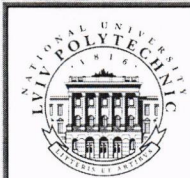
<sup>10</sup> Подається інформація про кількість наукових праць, які опубліковані **після захисту дисертації** у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях (підтверджена НТБ відповідно до наказу № 175-1-10 від 03.04.2018р.). Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу докторантури та аспірантури зафіксували дату захисту в інформаційно-аналітичній системі «ScienceLP».

<sup>11</sup> Зазначається інформація про кількість публікацій, які опубліковані **після захисту дисертації** у виданнях (*яким надано номер ISSN*), що включені до наукометричних баз *Scopus* або *Web of Science*, та не є перекладами з інших мов (підтверджена НТБ відповідно до наказу № 175-1-10 від 03.04.2018р.). Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу докторантури та аспірантури зафіксували дату захисту в інформаційно-аналітичній системі «ScienceLP».

<sup>12</sup> Подається інформація про рівень знання іноземної мови, реквізити сертифіката та назва установи, яка його видала (відповідно до Переліку *Додатку 1*). Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу кадрів зафіксували дані сертифіката в інформаційній системі «Кадри».

<sup>13</sup> Вказується інформація про кількість публікацій, які опубліковані *англійською мовою* у періодичних виданнях (*яким надано номер ISSN*), включених до наукометричних баз *Scopus* або *Web of Science*, та не є перекладами з інших мов (підтверджена НТБ відповідно до наказу № 175-1-10 від 03.04.2018р.).

<sup>14</sup> Зазначається термін та місце підвищення кваліфікації. У разі відсутності у звіті інформації щодо підвищення кваліфікації – необхідно звернутися до відділу кадрового забезпечення.



# Національний університет „Львівська політехніка”

## Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти

### Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Національного університету «Львівська політехніка»

СВО ЛП 04.01

Додаток 2<sup>б</sup>

Розглянуто на засіданні кафедри \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

Розглянуто на засіданні науково-методичної ради Інституту \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

Розглянуто на засіданні вченої ради Інституту \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

Присутні на відкритій лекції: \_\_\_\_\_ (науковий ступінь, вчене звання, ПІБ)

Результати голосування: «за» \_\_\_\_\_; «проти» \_\_\_\_\_  
Висновок: \_\_\_\_\_

Результати голосування: «за» \_\_\_\_\_; «проти» \_\_\_\_\_  
Висновок: \_\_\_\_\_

Результати голосування: «за» \_\_\_\_\_; «проти» \_\_\_\_\_

Висновок: \_\_\_\_\_

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ (ПІБ, підпис)

Голова науково-методичної ради \_\_\_\_\_ (ПІБ, підпис)

Голова вченої ради \_\_\_\_\_ (ПІБ, підпис)

### ЗВІТ ПРО НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНУ ДІЯЛЬНІСТЬ ЗДОБУВАЧА ВЧЕНОГО ЗВАННЯ ПРОФЕСОРА (якому присуджено науковий ступінь доктора наук)<sup>1</sup>

за кафедрою \_\_\_\_\_ інституту \_\_\_\_\_, рік народження \_\_\_\_\_

№	Вимоги до здобувача вченого звання професора відповідно до наказу МОН України від 14.01.2016р. № 13	Інформація щодо підтвердження відповідності здобувача вимогам
1.	Наявність наукового ступеня <i>доктора наук</i> <sup>2</sup>	
2.	Наявність <i>вченого звання доцента</i> або <i>старшого дослідника (старшого наукового співробітника)</i> <sup>3</sup>	
3.	Проходження <i>навчання, стажування або роботи</i> у вишому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до <i>ОЕСР та/або ЄС<sup>4</sup></i> , або керівництво/виконання проєктів за профілем кафедри, яка рекомендує здобувача вченого звання, що фінансуються зазначеними країнами, та мають відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які це підтверджують <sup>5</sup>	
4.	<i>Викладання навчальних дисциплін державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР</i> , на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри вищого навчального закладу <sup>6</sup>	
5.	Наявність стажу роботи <i>не менш як 10 років</i> на посаді асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача (начальника або його заступника) кафедри <sup>7</sup> , у тому числі <i>останній календарний рік на одній кафедрі</i> (одного вищого навчального закладу) на посаді доцента, професора, завідувача (начальника або його заступника) кафедри, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою <sup>8</sup>	
6.	Наявність навчально-методичних <sup>9</sup> та наукових праць <sup>10</sup> , які опубліковані після захисту докторської дисертації у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких <i>не менше двох</i> публікацій у періодичних виданнях (яким надано номер ISSN), включених до наукометричних баз <i>Scopus</i> або <i>Web of Science</i> , та не є перекладами з інших мов <sup>11</sup>	
7.	Наявність сертифіката відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче <i>B2</i> ) з мов країн Європейського Союзу або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов <sup>12</sup> , або <i>не менш як 10 праць</i> , які опубліковані <i>англійською мовою</i> у періодичних виданнях (яким надано номер ISSN), включених до наукометричних баз <i>Scopus</i> або <i>Web of Science</i> , та не є перекладами з інших мов <sup>13</sup>	
8.	Підвищення кваліфікації <sup>14</sup>	
9.	Інші здобутки здобувача (сертифікати про розміщення НМК у ВНС, результативність наукового керівництва/консультування аспірантами/докторантами, додаткові професійні обов'язки здобувача тощо)	

<sup>1</sup> Пункти 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8 Звіту формуються автоматично у особистому електронному кабінеті працівника, який претендує на вчене звання (<https://staff.lpnu.ua>).

<sup>2</sup> Вказується номер та дата видачі диплома. Інформація розміщена у особистому електронному кабінеті працівника.

<sup>3</sup> Зазначається номер та дата видачі атестата. Інформація розміщена у особистому електронному кабінеті працівника.

<sup>4</sup> Вказується термін та місце навчання, стажування або роботи (виробити необхідне). **Зарховується навчання, стажування, робота за тематикою, що відповідає профілю кафедри, на якій працює здобувач.** У разі відсутності у звіті інформації щодо факту проходження навчання, стажування, роботи в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, – необхідно звернутися до Центру міжнародної освіти (відділу кадрового забезпечення).

<sup>5</sup> Вказується назва проєкту та інституції (установи), яка фінансує проєкт, щодо якого здобувач наукового ступеня с керівником/виконавцем. У разі відсутності у звіті інформації щодо факту керівництва/виконання освітніх проєктів – необхідно звернутися до Центру міжнародної освіти, наукових проєктів/грантів – до Науково-дослідної частини.

<sup>6</sup> Зазначається дата проведення відкритої лекції.

<sup>7</sup> Подається інформація про науково-педагогічний стаж. Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу кадрів зафіксували стаж в інформаційній системі «Кадр».

<sup>8</sup> Вказується дата зарахування до Львівської політехніки та дата зарахування на останнє місце праці у Львівській політехніці. Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу кадрів зафіксували відповідні дати зарахування в інформаційній системі «Кадр».

<sup>9</sup> Подається інформація про кількість навчально-методичних праць, які опубліковані **після захисту дисертації**, з них підручників, навчальних посібників, конспектів лекцій, методичних рекомендацій (підтверджена НТБ відповідно до наказу № 175-1-10 від 03.04.2018р.). Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу докторантури та аспірантури зафіксували дату захисту в інформаційно-аналітичній системі «ScienceLP».

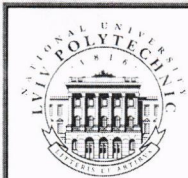
<sup>10</sup> Наводиться інформація про кількість наукових праць, які опубліковані **після захисту дисертації** у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях (підтверджена НТБ відповідно до наказу № 175-1-10 від 03.04.2018р.). Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу докторантури та аспірантури зафіксували дату захисту в інформаційно-аналітичній системі «ScienceLP».

<sup>11</sup> Подається інформація про кількість публікацій, які опубліковані **після захисту дисертації** у виданнях (яким надано номер ISSN), що включені до наукометричних баз *Scopus* або *Web of Science*, та не є перекладами з інших мов (підтверджена НТБ відповідно до наказу № 175-1-10 від 03.04.2018р.). Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу докторантури та аспірантури зафіксували дату захисту в інформаційно-аналітичній системі «ScienceLP».

<sup>12</sup> Зазначається рівень знання іноземної мови, реквізити сертифіката та назва установи, яка його видала (відповідно до Переліку Додатку 1). Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу кадрів зафіксували дані сертифіката в інформаційній системі «Кадр».

<sup>13</sup> Зазначається інформація про кількість публікацій, які опубліковані **англійською мовою** у періодичних виданнях (яким надано номер ISSN), включених до наукометричних баз *Scopus* або *Web of Science*, та не є перекладами з інших мов (підтверджена НТБ відповідно до наказу № 175-1-10 від 03.04.2018р.).

<sup>14</sup> Зазначається термін та місце підвищення кваліфікації. У разі відсутності у звіті інформації щодо підвищення кваліфікації – необхідно звернутися до відділу кадрового забезпечення.



# Національний університет „Львівська політехніка”

## Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти

### Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Національного університету «Львівська політехніка»

СВО ЛП 04.01

Додаток 2<sup>б</sup>

Розглянуто на засіданні кафедри \_\_\_\_\_  
протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Розглянуто на засіданні науково-методичної ради Інституту \_\_\_\_\_  
протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Розглянуто на засіданні вченої ради Інституту \_\_\_\_\_  
протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Присутні на відкритій лекції: \_\_\_\_\_  
(науковий ступінь, вчене звання, ПІБ)

Результати голосування: «за» \_\_\_\_\_; «проти» \_\_\_\_\_  
Висновок: \_\_\_\_\_

Результати голосування: «за» \_\_\_\_\_; «проти» \_\_\_\_\_  
Висновок: \_\_\_\_\_

Результати голосування: «за» \_\_\_\_\_; «проти» \_\_\_\_\_  
Висновок: \_\_\_\_\_

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_  
(ПІБ, підпис)

Голова науково-методичної ради \_\_\_\_\_  
(ПІБ, підпис)

Голова вченої ради \_\_\_\_\_  
(ПІБ, підпис)

### ЗВІТ ПРО НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНУ ДІЯЛЬНІСТЬ ЗДОБУВАЧА ВЧЕНОГО ЗВАННЯ ПРОФЕСОРА (якому присуджено науковий ступінь кандидата наук (доктора філософії))<sup>1</sup>

за кафедрою \_\_\_\_\_ інституту \_\_\_\_\_, рік народження \_\_\_\_\_  
ПІБ \_\_\_\_\_

№	Вимоги до здобувача вченого звання професора відповідно до наказу МОН України від 14.01.2016р. № 13	Інформація щодо підтвердження відповідності здобувача вимогам
1.	Наявність наукового ступеня <i>доктора філософії (кандидата наук)</i> <sup>2</sup>	
2.	Наявність <i>вченого звання доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника)</i> <sup>3</sup>	
3.	Ведення навчальної діяльності не менш як <i>15 навчальних років</i> на посаді асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідуючого (начальника або його заступника) кафедрою <sup>4</sup> , у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі (в одному вищому навчальному закладі) на посаді доцента, професора, завідуючого (начальника або його заступника) кафедрою, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою <sup>5</sup> .	
4.	Наявність навчально-методичних <sup>6</sup> та наукових праць <sup>7</sup> , які опубліковані у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких <i>не менше чотирьох</i> публікацій у періодичних виданнях (яким надано номер ISSN), включених до наукометричних баз <i>Scopus</i> або <i>Web of Science</i> , та не є перекладами з інших мов <sup>8</sup> .	
5.	Наявність сертифіката відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче <i>B2</i> ) з мов країн Європейського Союзу або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов <sup>9</sup> .	
6.	Проходження <i>навчання, стажування або роботи</i> у вищому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до <i>ОЕСР та/або ЄС</i> <sup>10</sup> , або керівництво/виконання проєктів за профілем кафедри, яка рекомендує здобувача вченого звання, що фінансуються зазначеними країнами, та мають відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які це підтверджують <sup>11</sup> .	
7.	<i>Викладання навчальних дисциплін державною мовою</i> та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри вищого навчального закладу <sup>12</sup> .	
8.	Підготовка не менше <i>трьох докторів філософії</i> (кандидатів наук) <sup>13</sup> .	
9.	Підвищення кваліфікації <sup>14</sup> .	
10.	Інші здобутки здобувача (сертифікати про розміщення НМК у ВНС, результативність наукового керівництва/консультації аспірантами/докторантами, додаткові професійні обов'язки здобувача тощо).	

<sup>1</sup> Пункти 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9 Звіту формуються автоматично у особистому електронному кабінеті працівника, який претендує на вчене звання (<https://staff.lpnu.ua>).

<sup>2</sup> Вказується номер та дата видачі диплома. Інформація розміщена у особистому електронному кабінеті працівника.

<sup>3</sup> Зазначається номер та дата видачі аттестата. Інформація розміщена у особистому електронному кабінеті працівника.

<sup>4</sup> Подається інформація про науково-педагогічний стаж. Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу кадрів зафіксували стаж в інформаційній системі «Кадри».

<sup>5</sup> Зазначається дата зарахування до Львівської політехніки та дата зарахування на останнє місце праці у Львівській політехніці. Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу кадрів зафіксували відповідні дати зарахування в інформаційній системі «Кадри».

<sup>6</sup> Подається інформація про кількість навчально-методичних праць, з них підручників, навчальних посібників, конспектів лекцій, методичних рекомендацій (підтверджена НТБ відповідно до наказу № 175-1-10 від 03.04.2018р.). Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу докторантури та аспірантури зафіксували дату захисту в інформаційно-аналітичній системі «ScienceLP».

<sup>7</sup> Наводиться інформація про кількість наукових праць, які опубліковані у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях (підтверджена НТБ відповідно до наказу № 175-1-10 від 03.04.2018р.). Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу докторантури та аспірантури зафіксували дату захисту в інформаційно-аналітичній системі «ScienceLP».

<sup>8</sup> Подається інформація про кількість публікацій, які опубліковані у виданнях (яким надано номер ISSN), що включені до наукометричних баз *Scopus* або *Web of Science*, та не є перекладами з інших мов (підтверджена НТБ відповідно до наказу № 175-1-10 від 03.04.2018р.). Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу докторантури та аспірантури зафіксували дату захисту в інформаційно-аналітичній системі «ScienceLP».

<sup>9</sup> Вказується рівень знання іноземної мови, реквізити сертифіката та назва установи, яка його видала (відповідно до Переліку Додатку 1). Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу кадрів зафіксували дані сертифіката в інформаційній системі «Кадри».

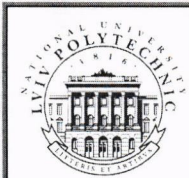
<sup>10</sup> Зазначається термін та місце навчання, стажування або роботи (вибрати необхідне). **Зараховується навчання, стажування, робота за тематикою, що відповідає профілю кафедри, на якій працює здобувач.** У разі відсутності у звіті інформації щодо факту проходження навчання, стажування, роботи в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, – необхідно звернутися до Центру міжнародної освіти (відділу кадрового забезпечення).

<sup>11</sup> Зазначається назва проєкту та інституції (установи), яка фінансує проєкт, щодо якого здобувач наукового ступеня є керівником/виконавцем. У разі відсутності у звіті інформації щодо факту керівництва/виконання освітніх проєктів – необхідно звернутися до Центру міжнародної освіти, наукових проєктів/грантів – до Науково-дослідної частини.

<sup>12</sup> Вказується дата проведення відкритої лекції.

<sup>13</sup> Вказується інформація про чисельність захищених докторів філософії (кандидатів наук). У разі відсутності у звіті інформації щодо захистів – необхідно звернутися до відділу докторантури та аспірантури.

<sup>14</sup> Зазначається термін та місце підвищення кваліфікації. У разі відсутності у звіті інформації щодо підвищення кваліфікації – необхідно звернутися до відділу кадрового забезпечення.



# Національний університет „Львівська політехніка”

## Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти

### Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Національного університету «Львівська політехніка»

СВО ЛП 04.01

Додаток 2<sup>2</sup>

Розглянуто на засіданні кафедри \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Розглянуто на засіданні науково-методичної ради Інституту \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Розглянуто на засіданні вченої ради Інституту \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Присутні на відкритій лекції: \_\_\_\_\_ (науковий ступінь, вчене звання, ПІБ)

Результати голосування: «за» \_\_\_\_\_; «проти» \_\_\_\_\_  
Висновок: \_\_\_\_\_

Результати голосування: «за» \_\_\_\_\_; «проти» \_\_\_\_\_  
Висновок: \_\_\_\_\_

Результати голосування: «за» \_\_\_\_\_; «проти» \_\_\_\_\_

Висновок: \_\_\_\_\_

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ (ПІБ, підпис)

Голова науково-методичної ради \_\_\_\_\_ (ПІБ, підпис)

Голова вченої ради \_\_\_\_\_ (ПІБ, підпис)

### ЗВІТ ПРО НАУКОВУ ДІЯЛЬНІСТЬ ЗДОБУВАЧА ВЧЕНОГО ЗВАННЯ СТАРШОГО ДОСЛІДНИКА<sup>1</sup> за спеціальністю \_\_\_\_\_, рік народження \_\_\_\_\_

ПІБ \_\_\_\_\_

рік народження \_\_\_\_\_

№	Вимоги до здобувача вченого звання старшого дослідника відповідно до наказу МОН України від 14.01.2016р. № 13	Інформація щодо підтвердження відповідності здобувача вимогам
1.	Наявність наукового ступеня <i>доктора філософії (кандидата наук), доктора наук</i> <sup>2</sup>	
2.	Наявність <i>стажу</i> роботи <i>не менше як п'ять років</i> на посаді старшого наукового співробітника, провідного наукового співробітника, головного наукового співробітника, начальника Науково-дослідної частини, доцента, професора, завідуючого кафедрою, призначені на посади ректора, проректора з наукової роботи, директора, заступника директора з наукової роботи, вченого секретаря, за умови успішної роботи на зазначених посадах не менше календарного року <sup>3</sup>	
3.	Наявність наукових праць опублікованих після захисту дисертації у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях <sup>4</sup> , з яких <i>не менше двох</i> публікацій у періодичних виданнях (яким надано номер ISSN), які включені до наукометричних баз <i>Scopus</i> або <i>Web of Science</i> та не є перекладами з інших мов	
4.	Наявність <i>сертифіката</i> відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні <i>не нижче B2</i> ) з мов країн Європейського Союзу або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов <sup>5</sup> , або <i>не менш як 10 праць</i> , які опубліковані <i>англійською мовою</i> у періодичних виданнях (яким надано номер ISSN), включених до наукометричних баз <i>Scopus</i> або <i>Web of Science</i> , та не є перекладами з інших мов	
5.	Проходження <i>навчання, стажування або роботи</i> у вищому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС <sup>6</sup> , керівництво/виконання проєктів за профілем кафедри, яка рекомендує здобувача вченого звання, що фінансуються зазначеними країнами, що підтверджують відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи <sup>9</sup> , або участь у роботі не менш як однієї наукової конференції (конгресу, симпозіуму, семінару), проведеної у зазначених країнах <sup>10</sup>	
6.	Підвищення кваліфікації <sup>11</sup>	
7.	Інші здобутки здобувача (сертифікати про розміщення НМК у ВНС, результативність наукового керівництва/консультування аспірантами/докторантами, додаткові професійні обов'язки здобувача тощо)	

<sup>1</sup> Пункти 1, 3, 4, 5, 6. Звіту формуються автоматично у особистому електронному кабінеті працівника, який претендує на вчене звання (<https://staff.lpnu.ua>).

<sup>2</sup> Вказується номер та дата видачі диплома. Інформація розміщена у особистому електронному кабінеті працівника.

<sup>3</sup> Зазначається науковий та науково-педагогічний стаж. Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу кадрів зафіксували стаж в інформаційній системі «Кадри».

<sup>4</sup> Подається інформація про загальну кількість наукових праць, які опубліковані після захисту дисертації у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях (підтверджена НТБ відповідно до наказу № 175-1-10 від 03.04.2018р.). Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу докторантури та аспірантури зафіксували дату захисту в інформаційно-аналітичній системі «ScienceLP».

<sup>5</sup> Подається інформація про кількість публікацій, які опубліковані після захисту дисертації у виданнях (яким надано номер ISSN), що включені до наукометричних баз *Scopus* або *Web of Science*, та не є перекладами з інших мов (підтверджена НТБ відповідно до наказу № 175-1-10 від 03.04.2018р.). Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу докторантури та аспірантури зафіксували дату захисту в інформаційно-аналітичній системі «ScienceLP».

<sup>6</sup> Зазначається рівень знання іноземної мови, реквізити сертифіката та назва установи, яка його видала (відповідно до Переліку Додатку 1). Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу кадрів зафіксували дані сертифіката в інформаційній системі «Кадри».

<sup>7</sup> Вказується кількість публікацій, які опубліковані *англійською мовою* у періодичних виданнях (яким надано номер ISSN), включених до наукометричних баз *Scopus* або *Web of Science*, та не є перекладами з інших мов (підтверджена НТБ відповідно до наказу № 175-1-10 від 03.04.2018р.). Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу докторантури та аспірантури зафіксували дату захисту в інформаційно-аналітичній системі «ScienceLP».

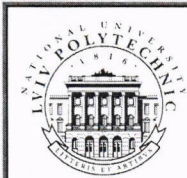
<sup>8</sup> Зазначається термін та місце навчання, стажування або роботи (вибрати необхідне). **Зраховується навчання, стажування, робота за тематикою, що відповідає спеціальності за профілем основної діяльності здобувача.** У разі відсутності у звіті інформації щодо факту проходження навчання, стажування, роботи в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, – необхідно звернутися до Центру міжнародної освіти (відділу кадрового забезпечення).

<sup>9</sup> Вказується назва проєкту та інституції (установи), яка фінансує проєкт, щодо якого здобувач наукового ступеня є керівником/виконавцем. У разі відсутності у звіті інформації щодо факту керівництва/виконання освітніх проєктів – необхідно звернутися до Центру міжнародної освіти, наукових проєктів/грантів – до Науково-дослідної частини.

<sup>10</sup> Подається кількість наукових конференцій (конгресів, симпозіумів, семінарів), проведених у країнах, що входять до ОЕСР та/або ЄС, та у яких взята участь.

<sup>11</sup> Зазначається термін та місце підвищення кваліфікації. У разі відсутності у звіті інформації щодо підвищення кваліфікації – необхідно звернутися до відділу кадрового забезпечення.





# Національний університет „Львівська політехніка”

## Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти

### Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Національного університету «Львівська політехніка»

СВО ЛП 04.01

Додаток 2<sup>о</sup>

Розглянуто на засіданні кафедри \_\_\_\_\_  
 протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
 Присутні на відкритій лекції: \_\_\_\_\_  
 (науковий ступінь, вчене звання, ПІБ)  
 Результати голосування: «за» \_\_\_\_\_; «проти» \_\_\_\_\_  
 Висновок: \_\_\_\_\_  
 Завідувач кафедри \_\_\_\_\_  
 (ПІБ, підпис)

Розглянуто на засіданні науково-методичної ради Інституту \_\_\_\_\_  
 протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
 Результати голосування: «за» \_\_\_\_\_; «проти» \_\_\_\_\_  
 Висновок: \_\_\_\_\_  
 Голова науково-методичної ради \_\_\_\_\_  
 (ПІБ, підпис)

Розглянуто на засіданні вченої ради Інституту \_\_\_\_\_  
 протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
 Результати голосування: «за» \_\_\_\_\_; «проти» \_\_\_\_\_  
 Висновок: \_\_\_\_\_  
 Голова вченої ради \_\_\_\_\_  
 (ПІБ, підпис)

### ЗВІТ ПРО НАУКОВУ ДІЯЛЬНІСТЬ ЗДОБУВАЧА ВЧЕНОГО ЗВАННЯ ПРОФЕСОРА<sup>1</sup>

(який працює у Науково-дослідній частині на посаді начальника, головного наукового співробітника, провідного наукового співробітника, старшого наукового співробітника, вченого секретаря)

за спеціальністю \_\_\_\_\_

ПІБ \_\_\_\_\_

, рік народження \_\_\_\_\_

№	Вимоги до здобувача вченого звання професора відповідно до наказу МОН України від 14.01.2016р. № 13	Інформація щодо підтвердження відповідності здобувача вимогам
1.	Наявність наукового ступеня <i>доктора наук</i> <sup>2</sup>	
2.	Наявність <i>вченого звання доцента</i> або <i>старшого дослідника (старшого наукового співробітника)</i> <sup>2</sup>	
3.	Наявність стажу наукової та науково-педагогічної роботи <i>не менш як 10 років</i> <sup>3</sup> , у тому числі останній календарний рік на одній із зазначених вище посад <sup>3</sup>	
4.	Наявність наукових праць <sup>6</sup> , які опубліковані після захисту докторської дисертації у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких <i>не менше трьох публікацій</i> зі спеціальності за профілем основної діяльності здобувача у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз <i>Scopus</i> або <i>Web of Science (яким надано номер ISSN)</i> , та які не є перекладами з інших мов (за рішенням Вченої ради Університету відсутність достатньої кількості таких наукових праць може бути замінена публікацією монографії англійською мовою в одному з міжнародних видавництв, перелік яких визначається рішенням вченої ради) <sup>7</sup>	
5.	Наявність сертифіката відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче <i>B2</i> ) з мов країн Європейського Союзу або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов <sup>8</sup> , або наявність <i>не менше ніж 10 праць</i> зі спеціальності за профілем основної діяльності здобувача, опублікованих англійською мовою у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз <i>Scopus</i> або <i>Web of Science (яким надано номер ISSN)</i> та не є перекладами з інших мов <sup>9</sup>	
6.	Проходження <i>навчання, стажування або роботи</i> у вищому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до <i>ОЕСР та/або СС</i> <sup>10</sup> , або керівництво/виконання проєктів за профілем кафедри, яка рекомендує здобувача вченого звання, що фінансуються зазначеними країнами, та мають відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які це підтверджують <sup>11</sup>	
8.	Підготовка не менше <i>трьох докторів філософії</i> (кандидатів наук) <sup>12</sup>	
9.	Підвищення кваліфікації <sup>13</sup>	

<sup>1</sup> Пункти 1, 3, 4, 5, 6, Звіту формуються автоматично у особистому електронному кабінеті працівника, який претендує на вчене звання (<https://staff.lpnu.ua>).

<sup>2</sup> Вказується номер та дата видачі диплома. Інформація розміщена у особистому електронному кабінеті працівника.

<sup>3</sup> Зазначається номер та дата видачі атестага. Інформація розміщена у особистому електронному кабінеті працівника.

<sup>4</sup> Подається інформація про науковий та науково-педагогічний стаж. Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу кадрів зафіксували стаж в інформаційній системі «Кадри».

<sup>5</sup> Вказується дата зарахування до Львівської політехніки та дата зарахування на останнє місце праці у Львівській політехніці. Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу кадрів зафіксували відповідні дати зарахування в інформаційній системі «Кадри».

<sup>6</sup> Наводиться інформація про кількість наукових праць, які опубліковані *після захисту дисертації* у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях (підтверджена НТБ відповідно до наказу № 175-1-10 від 03.04.2018р.). Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу докторантури та аспірантури зафіксували дату захисту в інформаційно-аналітичній системі «ScienceLP».

<sup>7</sup> Подається інформація про кількість публікацій, які опубліковані *після захисту дисертації* у виданнях (яким надано номер ISSN), що включені до наукометричних баз *Scopus* або *Web of Science*, та не є перекладами з інших мов (підтверджена НТБ відповідно до наказу № 175-1-10 від 03.04.2018р.). Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу докторантури та аспірантури зафіксували дату захисту в інформаційно-аналітичній системі «ScienceLP».

<sup>8</sup> Вказується рівень знання іноземної мови, реквізити сертифіката та назва установи, яка його видала (відповідно до Переліку Додатку 1). Інформація генерується автоматично за умови, що працівники відділу кадрів зафіксували дані сертифіката в інформаційній системі «Кадри».


<sup>9</sup> Подається інформація про кількість публікацій, які опубліковані у виданнях (яким надано номер ISSN), що включені до наукометричних баз *Scopus* або *Web of Science*, та не є перекладами з інших мов (підтверджена НТБ відповідно до наказу № 175-1-10 від 03.04.2018р.). Інформація генерується автоматично.

<sup>10</sup> Зазначається термін та місце навчання, стажування або роботи (вибрати необхідне). *Зараховується навчання, стажування, робота за тематикою, що відповідає спеціальності за профілем основної діяльності здобувача.* У разі відсутності у звіті інформації щодо факту проходження навчання, стажування, роботи в країні, яка входить до ОЕСР та/або СС, – необхідно звернутися до Центру міжнародної освіти (відділу кадрового забезпечення).

<sup>11</sup> Зазначається назва проєкту та інституції (установи), яка фінансує проєкт, щодо якого здобувач наукового ступеня є керівником/виконавцем. У разі відсутності у звіті інформації щодо факту керівництва/виконання освітніх проєктів – необхідно звернутися до Центру міжнародної освіти, наукових проєктів/грантів – до Науково-дослідної частини.

<sup>12</sup> Вказується інформація про чисельність захищених докторів філософії (кандидатів наук). У разі відсутності у звіті інформації щодо захистів – необхідно звернутися до відділу докторантури та аспірантури.


<sup>13</sup> Зазначається термін та місце підвищення кваліфікації. У разі відсутності у звіті інформації щодо підвищення кваліфікації – необхідно звернутися до відділу кадрового забезпечення.

	<b>Національний університет „Львівська політехніка”</b>	
	<b>Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти</b>	
	<b>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Національного університету «Львівська політехніка»</b>	<b>СВО ЛП 04.01</b>

*Додаток 3*

**Бюлетень**  
 для таємного голосування  
 на засіданні кафедри \_\_\_\_\_ ННІ \_\_\_\_\_  
 (протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.)  
 щодо рекомендації до присвоєння вченого звання \_\_\_\_\_ кафедри  
 \_\_\_\_\_

Прізвище, ім'я, по- батькові	Рекомендація до присвоєння вченого звання	Результати голосування  “ЗА” “ПРОТИ”


	<b>Національний університет „Львівська політехніка”</b>	
	<b>Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти</b>	
	<b>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Національного університету «Львівська політехніка»</b>	<b>СВО ЛП 04.01</b>

*Додаток 4*

**Бюлетень**  
для таємного голосування  
на засіданні науково-методичної ради ННІ \_\_\_\_\_

(протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.)  
щодо рекомендації до присвоєння вченого звання \_\_\_\_\_ кафедри  
\_\_\_\_\_


Прізвище, ім'я, по- батькові	Рекомендація до присвоєння вченого звання	Результати голосування  “ЗА” “ПРОТИ”

	<b>Національний університет „Львівська політехніка”</b>	
	<b>Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти</b>	
	<b>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Національного університету «Львівська політехніка»</b>	<b>СВО ЛП 04.01</b>

*Додаток 5*

**Бюлетень**  
**для таємного голосування**  
**на засіданні вченої ради ННІ \_\_\_\_\_**  
**(протокол № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.)**  
**щодо рекомендації до присвоєння вченого звання \_\_\_\_\_ кафедри**  
 \_\_\_\_\_

Прізвище, ім'я, по- батькові	Рекомендація до присвоєння вченого звання	Результати голосування
		<b>“ЗА”</b> <b>“ПРОТИ”</b>

	<b>Національний університет „Львівська політехніка”</b>	
	<b>Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти</b>	
	<b>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Національного університету «Львівська політехніка»</b>	<b>СВО ЛП 04.01</b>

*Додаток 6*

Міністерство освіти і науки України  
проспект Перемоги, 10,  
м. Київ, 01135

Про атестаційну справу

Надсилаємо атестаційну справу здобувача вченого звання \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові)

по кафедрі / за спеціальністю \_\_\_\_\_  
(назва кафедри / шифр і назва наукової спеціальності)

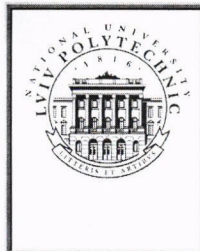
Додаток: атестаційна справа.

Ректор

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)

Вчений секретар \_\_\_\_\_  
(прізвище, ініціали, телефон)



Національний університет „Львівська політехніка”

Система внутрішнього забезпечення  
якості освітньої діяльності та якості вищої освіти

Положення про порядок присвоєння вчених звань  
науковим і науково-педагогічним працівникам  
Національного університету «Львівська політехніка»

СВО ЛП 04.01

Додаток 7<sup>а</sup>

**РІШЕННЯ**  
**Вченої ради Національного університету «Львівська політехніка»**  
**щодо присвоєння вченого звання**

Вчена рада Національного університету «Львівська політехніка» Міністерства освіти і науки України прийняла рішення щодо присвоєння вченого звання \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача)

по кафедрі \_\_\_\_\_  
(назва кафедри)

у складі \_\_\_\_\_ осіб з \_\_\_\_\_ членів ради.

Результати голосування: «за» - \_\_\_\_\_, «проти» - \_\_\_\_\_, недійсних бюлетенів - \_\_\_\_\_.

Протокол засідання № \_\_\_\_\_ від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року.

**Основні дані про здобувача**

1. Прізвище, ім'я та по батькові, рік народження.
2. Рік закінчення закладу вищої освіти, його повне найменування, спеціальність (кваліфікація) за дипломом.
3. Кандидат \_\_\_\_\_ наук з \_\_\_\_\_ року. Дисертацію захищено «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ року у спеціалізованій вченій раді

\_\_\_\_\_  
(повне найменування вищого навчального закладу, наукової установи, органу, до сфери управління якого належить заклад, установа)

отримано диплом \_\_\_\_\_  
(серія, номер)

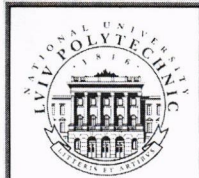
Доктор \_\_\_\_\_ наук з \_\_\_\_\_ року. Дисертацію захищено «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ року у спеціалізованій вченій раді

\_\_\_\_\_  
(повне найменування вищого навчального закладу, наукової установи, органу, до сфери управління якого належить заклад, установа)

отримано диплом \_\_\_\_\_  
(серія, номер)

4. Вчене звання доцента кафедри \_\_\_\_\_ або старшого дослідника (старшого наукового співробітника) зі спеціальності \_\_\_\_\_ присвоєно у \_\_\_\_\_ році.  
(шифр та назва спеціальності)

Отримано атестат \_\_\_\_\_  
(серія, номер)



Національний університет „Львівська політехніка”

Система внутрішнього забезпечення  
якості освітньої діяльності та якості вищої освіти

Положення про порядок присвоєння вчених звань  
науковим і науково-педагогічним працівникам  
Національного університету «Львівська політехніка»

СВО ЛП 04.01

5. Призначений на посаду \_\_\_\_\_ кафедри  
(професора, доцента)

з « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ року. Наказ від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ року № \_\_\_\_.

6. Стаж науково-педагогічної роботи у закладах вищої освіти – \_\_\_\_\_ років, у тому числі у Національному університеті «Львівська політехніка» – \_\_\_\_\_ років.

7. Основні етапи науково-педагогічної діяльності у закладах вищої освіти із зазначенням посади та місця роботи.

(Наприклад:

01.09.2002 – 31.08.2006 – асистент кафедри \_\_\_\_\_;

01.09.2006 – до цього часу (якщо в контракті вказано термін перебування на посаді, зазначити у витязі з трудової книжки) – доцент кафедри \_\_\_\_\_).

8. Основні навчальні курси, які веде здобувач (вказати кількість лекційних годин), керівництво курсовими роботами, дипломним проектуванням, семінарськими та лабораторними заняттями. Методичне забезпечення основних навчальних курсів.

9. Наукова робота здобувача, участь у науково-дослідній роботі.

10. Участь у підготовці та атестації науково-педагогічних кадрів.

Підготував докторів філософії (кандидатів наук), докторів наук:

\_\_\_\_\_ (прізвища, ініціали, назви спеціальностей, дата присудження наукових ступенів)

Керує підготовкою аспірантів, здобувачів, докторантів (кількість, прізвища та ініціали): \_\_\_\_\_.

11. Участь у виконанні науково-технічних програм та у роботі науково-методичних та технічних рад.

12. Отримав сертифікат, який підтверджує достатньо високий рівень володіння іноземною мовою, у \_\_\_\_\_ році.

**Основні навчально-методичні та наукові публікації**

Має \_\_\_\_\_ публікацій, з них \_\_\_\_\_ наукових та \_\_\_\_\_ навчально-методичного характеру, у тому числі наукові праці, опубліковані у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях.

Після захисту \_\_\_\_\_ дисертації опубліковано \_\_\_\_\_ праць, з них \_\_\_\_\_ наукових та \_\_\_\_\_ навчально-методичного характеру, у т.ч. після захисту \_\_\_\_\_ публікації у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science.



Національний університет „Львівська політехніка”

Система внутрішнього забезпечення  
якості освітньої діяльності та якості вищої освіти

Положення про порядок присвоєння вчених звань  
науковим і науково-педагогічним працівникам  
Національного університету «Львівська політехніка»

СВО ЛП 04.01

Дані апробації професійної діяльності

Відкрита лекція на тему \_\_\_\_\_ була  
проведена для студентів \_\_\_\_\_  
(курс, інститут)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ року. Лекція була обговорена на засіданні кафедри  
\_\_\_\_\_. Дана позитивна оцінка. Протокол № \_\_\_\_ від  
\_\_\_\_\_ року.

Брав участь у \_\_\_\_\_ (кількість) конференціях (за профілем кафедри), у тому  
числі: *вказати три останні конференції із зазначенням назви, міста та року проведення  
конференції*. За результатами конференцій опубліковані: *стаття, тези, доповідь*.

Звіт про науково-педагогічну діяльність заслуханий на засіданні кафедри  
\_\_\_\_\_. Дана позитивна оцінка.

Рекомендовано присвоїти вчене звання \_\_\_\_\_ на засіданні кафедри  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ року, протокол № \_\_\_\_\_ та на засіданні науково-методичної ради  
інституту « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ року, протокол № \_\_\_\_\_.

На підставі результатів голосування Вчена рада прийняла рішення про  
присвоєння/відмову у присвоєнні

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові здобувача)

вченого звання \_\_\_\_\_ по кафедрі \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(назва кафедри)

Голова вченої ради

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ініціали)


Вчений секретар

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ініціали)

М. П.



	<b>Національний університет „Львівська політехніка”</b>	
	<b>Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти</b>	
	<b>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Національного університету «Львівська політехніка»</b>	<b>СВО ЛП 04.01</b>

Додаток 7<sup>б</sup>

**РІШЕННЯ**  
**Вченої ради Національного університету «Львівська політехніка»**  
**щодо присвоєння вченого звання**

Вчена рада Національного університету «Львівська політехніка» Міністерства освіти і науки України прийняла рішення щодо присвоєння вченого звання

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові здобувача)

зі спеціальності \_\_\_\_\_  
(шифр, назва спеціальності)

у складі \_\_\_\_\_ осіб з \_\_\_\_\_ членів ради.

Результати голосування: «за» - \_\_\_\_\_, «проти» - \_\_\_\_\_, недійсних бюлетенів - \_\_\_\_\_.

Протокол засідання № \_\_\_\_\_ від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року.

**Основні дані про здобувача**

1. Прізвище, ім'я та по батькові, рік народження.
2. Рік закінчення закладу вищої освіти, його повне найменування, спеціальність (кваліфікація) за дипломом.
3. Кандидат \_\_\_\_\_ наук з \_\_\_\_\_ року. Дисертацію захищено «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ року у спеціалізованій вченій раді

\_\_\_\_\_ (повне найменування вищого навчального закладу, наукової установи, органу, до сфери управління якого належить заклад, установа)

отримано диплом \_\_\_\_\_  
(серія, номер)

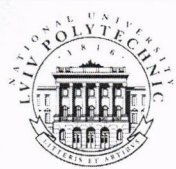
Доктор \_\_\_\_\_ наук з \_\_\_\_\_ року. Дисертацію захищено «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ року у спеціалізованій вченій раді

\_\_\_\_\_ (повне найменування вищого навчального закладу, наукової установи, органу, до сфери управління якого належить заклад, установа)

отримано диплом \_\_\_\_\_  
(серія, номер)

4. Вчене звання доцента кафедри \_\_\_\_\_ або старшого дослідника (старшого наукового співробітника) зі спеціальності \_\_\_\_\_ присвоєно у \_\_\_\_\_ році.  
(шифр та назва спеціальності)

Отримано атестат \_\_\_\_\_  
(серія, номер)



Національний університет „Львівська політехніка”

Система внутрішнього забезпечення  
якості освітньої діяльності та якості вищої освіти

Положення про порядок присвоєння вчених звань  
науковим і науково-педагогічним працівникам  
Національного університету «Львівська політехніка»

СВО ЛП 04.01

5. Стаж наукової та науково-педагогічної роботи у наукових установах та закладах вищої освіти – \_\_\_\_\_ років.
6. Наукова і науково-педагогічна діяльність: *перелічити займані наукові і науково-педагогічні посади у хронологічному порядку із зазначенням строків перебування на цих посадах, у тому числі після обрання за конкурсом чи у порядку атестації, зокрема за сумісництвом.*
7. Участь у підготовці та атестації науково-педагогічних кадрів.  
Підготував докторів філософії (кандидатів наук), докторів наук:

\_\_\_\_\_ (прізвища, ініціали, назви спеціальностей, дата присудження наукових ступенів)

Керує підготовкою аспірантів, здобувачів, докторантів (*кількість, прізвища та ініціали*): \_\_\_\_\_.

8. Участь у виконанні науково-технічних програм та у роботі науково-методичних та технічних рад.
9. Отримав сертифікат, який підтверджує достатньо високий рівень володіння іноземною мовою, у \_\_\_\_\_ році.

**Основні навчально-методичні та наукові публікації**

Має \_\_\_\_\_ публікацій, з них \_\_\_\_\_ наукових, у тому числі наукові праці, опубліковані у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях.

Після захисту \_\_\_\_\_ дисертації опубліковано \_\_\_\_\_ праць, з них \_\_\_\_\_ наукових, у тому числі після захисту \_\_\_\_\_ публікації у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science.

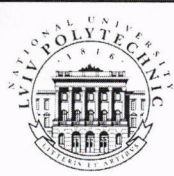
**Дані апробації професійної діяльності**

Брав участь у \_\_\_\_\_ (*кількість*) конференціях (за профілем кафедри), у тому числі: *вказати три останні конференції із зазначенням назви, міста та року проведення конференції*. За результатами конференцій опубліковані: *стаття, тези, доповідь*.

Рішення ради підтримали працівники

\_\_\_\_\_ (найменування закладу вищої освіти або наукової установи)

які є фахівцями з \_\_\_\_\_ :  
(назва галузі знань (науки))



Національний університет „Львівська політехніка”

Система внутрішнього забезпечення  
якості освітньої діяльності та якості вищої освіти

Положення про порядок присвоєння вчених звань  
науковим і науково-педагогічним працівникам  
Національного університету «Львівська політехніка»

СВО ЛП 04.01

1. \_\_\_\_\_ ;  
(прізвище, ім'я та по батькові, посада, науковий ступінь (шифр, назва спеціальності), вчене звання)
2. \_\_\_\_\_ ;  
(прізвище, ім'я та по батькові, посада, науковий ступінь (шифр, назва спеціальності), вчене звання)
3. \_\_\_\_\_ ;  
(прізвище, ім'я та по батькові, посада, науковий ступінь (шифр, назва спеціальності), вчене звання)
4. \_\_\_\_\_ ;  
(прізвище, ім'я та по батькові, посада, науковий ступінь (шифр, назва спеціальності), вчене звання)
5. \_\_\_\_\_ ;  
(прізвище, ім'я та по батькові, посада, науковий ступінь (шифр, назва спеціальності), вчене звання)
6. \_\_\_\_\_ ;  
(прізвище, ім'я та по батькові, посада, науковий ступінь (шифр, назва спеціальності), вчене звання)

На підставі результатів голосування Вчена рада прийняла рішення про присвоєння/відмову у присвоєнні \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові здобувача)  
вченого звання \_\_\_\_\_ зі спеціальності \_\_\_\_\_  
(назва спеціальності)

Голова вченої ради

\_\_\_\_\_ ;  
(підпис)


\_\_\_\_\_ ;  
(прізвище, ініціали)

Вчений секретар

\_\_\_\_\_ ;  
(підпис)

\_\_\_\_\_ ;  
(прізвище, ініціали)

М. П.

	<b>Національний університет „Львівська політехніка”</b>	
	<b>Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти</b>	
	<b>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Національного університету «Львівська політехніка»</b>	<b>СВО ЛП 04.01</b>

Додаток 8

### Протокол засідання лічильної комісії

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

засідання лічильної комісії щодо присвоєння вченого звання \_\_\_\_\_

Лічильна комісія обрана Вченою радою Національного університету «Львівська політехніка» Міністерства освіти і науки України на засіданні «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року у складі:

\_\_\_\_\_ (прізвища, імена та по батькові членів лічильної комісії)

На засіданні присутні \_\_\_\_\_ з \_\_\_\_\_ членів Вченої ради.

Здобувач вченого звання \_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові)

\_\_\_\_\_ по кафедрі / зі спеціальності \_\_\_\_\_

Роздано бюлетенів: \_\_\_\_\_ .

Виявилось бюлетенів в урні: \_\_\_\_\_ .

Результати голосування:

«за» \_\_\_\_\_ ,

«проти» \_\_\_\_\_ ,

недійсних бюлетенів \_\_\_\_\_ .

Члени лічильної комісії:

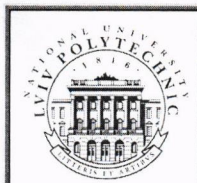
\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)

Підписи членів лічильної комісії

ЗАВІРЯЮ:

\_\_\_\_\_ (підпис (прізвище, ініціали) вченого секретаря та гербова печатка)



# Національний університет „Львівська політехніка”

## Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти

### Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Національного університету «Львівська політехніка»

СВО ЛП 04.01

Додаток 9

### СПИСОК навчально-методичних праць та/або наукових праць

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вченого звання)

№ з/п	Назва	Характер роботи	Вихідні дані	Обсяг (у сторінках) / авторський доробок	Співавтори
1	2 <sup>1</sup>	3 <sup>2</sup>	4 <sup>3</sup>	5 <sup>4</sup>	6 <sup>5</sup>

Здобувач вченого звання

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)

\_\_\_\_\_ (число, місяць, рік)

ЗАСВІДЧЕНО:

Завідуючий кафедрою

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)

Директор навчально-наукового інституту

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)

Вчений секретар

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)

М.П.

<sup>1</sup> Подається повна назва публікації мовою оригіналу.

<sup>2</sup> Зазначається характер роботи: стаття, тези доповідей, авторські свідоцтва, патенти, методичні розробки, підручники, навчальні посібники тощо.

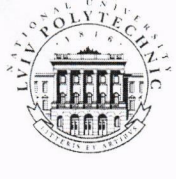
<sup>3</sup> Конкретизуються місце і час публікації (видавництво, журнал – номер або серія, рік); дається характеристика збірників (міжвузівський, тематичний тощо), місце і рік видання; зазначаються тематика, категорія, місце і рік проведення наукових і методичних конференцій, симпозіумів, семінарів та з'їздів, інших зібрань наукового характеру, у матеріалах яких уміщено тези доповіді (виступу, повідомлення): міжнародні, республіканські, регіональні галузеві, обласні, міжвузівські, вузівські (науково-педагогічного напрямку); авторське свідоцтво на винахід, рік видачі; номери реєстрації і дати оформлення патентів, ліцензій. Вихідні дані записуються відповідно до правил бібліографічного опису літератури. Наукова публікація у періодичних виданнях (*яким надано номер ISSN*), включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, або у фаховому виданні (виділяється жирним шрифтом).

<sup>4</sup> Вказується кількість сторінок публікації. Якщо праця велика і видана у співавторстві, то кількість сторінок вказується дробом: у чисельнику – загальний обсяг, у знаменнику – частка автора.

<sup>5</sup> Наводяться прізвища та ініціали співавторів. Зі складу великих авторських колективів наводяться прізвища перших трьох осіб, після чого вказується: та інші, всього \_\_\_ осіб.

Список формується у хронологічній послідовності опублікування робіт з наскрізною нумерацією праць за такими розділами:

- наукові праці за профілем кафедри, опубліковані до захисту дисертації;
- наукові праці за профілем кафедри, опубліковані після захисту дисертації;
- авторські свідоцтва, дипломи, патенти;
- основні навчально-методичні праці (за період науково-педагогічної діяльності) за профілем кафедри.

	<b>Національний університет „Львівська політехніка”</b>	
	<b>Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти</b>	
	<b>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Національного університету «Львівська політехніка»</b>	<b>СВО ЛП 04.01</b>

*Додаток 10*

### ДОВІДКА

**про науково-педагогічну, наукову діяльність на посадах у закладах вищої освіти, у тому числі закладах післядипломної освіти, наукових установах**

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові здобувача вченого звання)

№ з/п	Дата			Відомості про науково-педагогічну, наукову діяльність на посадах у закладах вищої освіти, у тому числі закладах післядипломної освіти, наукових установах	Документ про зарахування на посаду (звільнення з посади), його дата і номер
	число	місяць	рік		
	2	3	4	5 <sup>6</sup>	6 <sup>7</sup>
1					
2					
3					

**ЗАСВІДЧЕНО:**

Начальник відділу кадрів


М.П.

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)

<sup>6</sup> Зазначається повне найменування закладу вищої освіти, наукової установи та скорочене найменування органу, до сфери управління якого належить заклад, установа; у разі звільнення зазначається його причина з посиланням на статтю (пункт) закону; наводяться відомості про науково-педагогічну, наукову діяльність на посаді у вищому навчальному закладі, у тому числі закладі післядипломної освіти, науковій установі, в якій особа працює за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою.

<sup>7</sup> Вказуються документи, внесені до трудової книжки.

	<b>Національний університет „Львівська політехніка”</b>	
	<b>Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти</b>	
	<b>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам Національного університету «Львівська політехніка»</b>	<b>СВО ЛП 04.01</b>

*Додаток 11*

**Обкладинка атестаційної справи  
здобувача вченого звання**

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Національний університет «Львівська політехніка»

**АТЕСТАЦІЙНА СПРАВА  
здобувача вченого звання**

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вченого звання)

по кафедрі \_\_\_\_\_  
(назва кафедри)

або зі спеціальності \_\_\_\_\_  
(шифр і назва спеціальності, галузь знань)

Місто, рік

Перелік установ<sup>1</sup>,

що здійснюють тестування (оцінювання) знання мови країн Європейського Союзу відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2), сертифікати яких зараховуються у Львівській політехніці для присвоєння вчених звань

Мова	Назва установи	Назва іспиту
англійська	IELTS Test Partners	The International English Language Testing System (IELTS)
	British Council	APTIS (British Council)
	Cambridge English	Cambridge English: First (FCE), Cambridge English: Advanced (CAE), Cambridge English: Proficiency CPE, Cambridge English: Business Vantage (BEC Vantage), Cambridge English: Business (Higher), Cambridge English: Business Language Testing Service (BULATS)
	Pearson	Pearson Test of English (PTE)
	Pearson	Pearson EDEXCEL (English as a Second language)
	Trinity College London	Integrated Skills in English (ISE)
	ETS (Education Testing Service)	Test of English as a Foreign Language (TOEFL)
	Pearson/London Chamber of Commerce and Industry (LCCI)	English for Specific Purposes London Chamber of Commerce and Industry LCCI
	Lviv Polytechnic National University	Oxford Online Placement Test
німецька	Goethe-Institut	Goethe-Zertifikat B2 TestDaF (Test Deutsch als Fremdsprache für ausländische Studienbewerber)
	OeAD-GmbH	Österreichisches Sprachdiplom Deutsch ÖSD
французька	Ambassade de France en Ukraine Французький інститут (l'Institut Français)	DELF (Diplôme d'études en langue française) DALF (Diplôme approfondi de langue française)
іспанська	Посольство Іспанії	DELE (Diploma de español como lengua extranjera)
польська	Державна Сертифікаційна Комісія з польської мови як іноземної	Państwowe egzaminy certyfikacyjne z języka polskiego jako obcego  B2, C1 i C2 – dla grupy dostosowanej do potrzeb osób dorosłych,
чеська	Чеський центр (Київ)	CCE (Czech Language Certificate Exam)
італійська	Товариство Данте Аліг'єрі	P.L.I.D.A. (Progetto Lingua Italiana Dante Alighieri)
нідерландська	The Centre for Language and Education of the Catholic University of Leuven	CNaVT (Certificaat Nederlands als Vreemde Taal) (Certificate of Dutch as Foreign Language): Profile professional language proficiency (PPT) – B2 Profile language proficiency higher education (Educatief Startbekwaam — formerly PTHO) – B2 Profile academic and professional language proficiency (Educatief Professioneel — formerly PAT) – C1
	Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling, скорочено Cito (аудіювання та мовлення); - Bureau ICE (читання та письмо)	Staatsexamen Nederlands als tweede taal: Staatsexamen NT2 (State Examination of Dutch as a Second Language)

<sup>1</sup> Перелік установ може доповнюватись



<b>Мова</b>	<b>Назва установи</b>	<b>Назва іспиту</b>
<b>португальська</b>	CAPLE (Centro de Avaliação de Português Língua Estrangeira or Centre for Evaluation of Portuguese as a Foreign Language)	DIPLE - Diploma intermédio de português língua estrangeira – B2 DAPLE - Diploma avançado de português língua estrangeira – C1 DUPLE - Diploma universitário de português língua estrangeira – C2
<b>словацька</b>	Institute of language and academic preparation for foreigner and compatriots (ILAP), Comenius University in Bratislava	Certifikovaná skúška zo slovenčiny ako cudzieho jazyka (The Certificate of Slovak Language proficiency)
<b>словенська</b>	The Department of Philosophy of the University of Ljubljana (Univerza v Ljubljani); Centre for Slovene as a second and foreign language	Izpit iz znanja slovenščine. Levels: B2, C1, C2
<b>фінська</b>		Finnish National Language Proficiency test (YKI)
<b>шведська</b>	Folkuniversitetet	Swedex – Swedish Examinations
<b>датська</b>	Copenhagen Language Center	Danskprøve 3 – B2 (Danish Test)
<b>болгарська</b>	Центр неперервної освіти ІДГУ Sofia University “St. Kliment Ohridski” Department for Language Teaching and International Students	The Standard Test of Bulgarian as a Foreign Language B2
<b>грецька</b>	The Center for the Greek Language (CGL)	Πιστοποίηση Ελληνομάθειας (Certificate of Attainment in Modern Greek) (Καλή Γνώση) B2
<b>єстонська</b>	SA Innove	Estonian language proficiency examinations
<b>литовська</b>	Vilnius University Department of Lithuanian Studies	Level Exzminations of Language Proficiency for Lithuanian B2
<b>латиська</b>	National Center for Education of the Republic of Latvia	State Language Proficiency Certificate in Latvian