**ЦЕНТР ЕКОНОМІЧНОЇ ОСВІТИ**

*р/р 26007010536757 у ПАТ “Укрсоцбанк” МФО 300023, КОД 38232742,тел.360-32-87*

***Головним бухгалтерам,***

***фінансово-економічним службам***

Запрошуємо Вас взяти участь у роботі навчання:

***« Особливості складання фінансовой звітності в контексті запровадження національних положень (стандартів) з бухгалтерського обліку та звітності у бюджетних установах (організаціях). Зміни до податкового кодексу»,***

що відбудеться  **20-23** **червня** в м.Одеса.

В роботі навчання візьмуть участь представники:

* ***Державної фіскальної служби України;***
* ***Відомі фахівці-практики з зазначених питань.***

В програмі навчання:

1. Новації в застосуванні національних положень (стандартів) з бухгалтерського обліку та звітності у бюджетних установах (організаціях).
2. Нормативно-правове забезпечення бухгалтерського обліку і звітності.
3. Необхідність розробки та зміст розпорядчих документів про організацію бухобліку та облікову політику бюджетних установ. Зміни до Положення про облікову політику
4. Роз’яснення методологічних засад застосування Національних стандартів бухгалтерського обліку в державному секторі, які запроваджені з 1 січня 2017 року, зокрема:

* НП(С)БОДС 101 «Подання фінансової звітності», затверджене наказом Мінфіну від 28.12.09 р. № 1541;
* НП(С)БОДС 102 «Консолідована фінансова звітність», 103 «Фінансова звітність за сегментами», 124 «Доходи», 126 «Оренда», 129 «Інвестиційна нерухомість», затверджені наказом Мінфіну від 24.12.10 р. № 1629;
* НП(С)БОДС 105 «Фінансова звітність в умовах гіперінфляції», затверджене наказом Мінфіну від 25.01.12 р. № 52; НП(С)БОДС 131 «Будівельні контракти», затверджене наказом Мінфіну від 29.12.11 р. № 1798;
* НП(С)БОДС 134 «Фінансові інструменти» та 135 «Витрати», затверджені наказом Мінфіну від 18.05.12 р. № 568;
* розд. ІІІ НП(С)БОДС 130 «Вплив змін валютних курсів», затвердженого наказом Мінфіну від 11.08.11 р. № 1022, який визначає порядок складання фінзвітності в іноземних валютах закордонними суб’єктами держсектора та її консолідацію контрольованими суб’єктами.

1. Роз’яснення окремих питань застосування Національних стандартів бухгалтерського обліку в державному секторі, які запроваджені із 1 січня 2015 року.
2. Запровадження Плану рахунків бухобліку в державному секторі затверджений наказом Мінфіну від 31.01.13 р. № 1203. **Новації в застосуванні нового Плану рахунків.**
3. Порядок складання робочого плану рахунків бюджетних установ.
4. Порядок застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку в державному секторі, затверджений наказом Мінфіну від 29.12.2015 р. № 1219.
5. Типова кореспонденція субрахунків бухгалтерського обліку для відображення операцій з активами, капіталом та зобов’язаннями розпорядниками бюджетних коштів та державними цільовими фондами, затверджена наказом Мінфіну 29.12.2015 р № 1219.
6. **Особливості бухгалтерського обліку окремих господарських операцій.**
7. Відмінності нової системи обліку від діючої. Основні положення застосування плану рахунків та типова кореспонденція рахунків, що забезпечує відображення операцій бюджетних установ із використанням нових кодів рахунків.
8. **Рекомендації зі співставлення субрахунків бухгалтерського обліку доходів та витрат з кодами бюджетної класифікації** ( лист Міністерства фінансів від 30.12.16 р. № 31-11420-06-5/37851).
9. Методичні рекомендацій зі співставлення субрахунків бухгалтерського обліку та перенесення залишків (наказ Міністерства фінансів від 21.12.2016 № 1127).
10. **План заходів щодо модернізації системи бухгалтерського обліку в державному секторі на 2016–2018 роки (**наказ Міністерства фінансів від 28.11.2016 № 1038).
11. Основні аспекти складання та подання фінансової та бюджетної звітності у 2017 р. за НП(С)БОДС.
12. Огляд наказу Мінфіну «Про затвердження типових форм з обліку та списання основних засобів суб’єктами державного сектору та порядку їх складання» від 13.09.2016 № 818.
13. Огляд проектів нормативно-правових актів з питань бухгалтерського обліку в державному секторі.
14. **Новації в нарахуванні лікарняних та декретних. Відповідальність за бюджетні правопорушення та методи їх виявлення ревізорами під час ревізій. Приклади найпоширеніших порушень, зафіксованих ревізорами в актах ревізій., та їх наслідки для установи і посадових осіб. Нові штрафи за недотримання законодавства про працю.**
15. **Останні зміни в оподаткуванні.** Нові форми звітності. Як запобігти блокуванню реєстрації в ЄРПН податкових накладних/розрахунків коригування з 1 липня 2017 року.. Звіт про контрольовані операції за новою формою. Як змінюється база для нарахування ЄСВ у 2017 році.
16. **Податок на** прибуток. Зміни до форми Звіту про використання доходів (прибутків) неприбуткової організації. Послаблення вимог до бюджетних закладів щодо реєстрації як неприбуткових платників.
17. **Податок на додану вартість.** Нові умови реєстрації податкової накладної/розрахунку коригування в Єдиному реєстрі податкових накладних.
18. Зміни граничних термінів реєстрації податкової накладної/розрахунку коригування.
19. Умови реєстрації розрахунку коригування в залежності від дати податкової накладної.
20. Критерії оцінки ступеня ризиків, достатніх для зупинення реєстрації податкової накладної/розрахунку коригування в Єдиному реєстрі податкових накладних, затверджені Міністерством фінансів.
21. Встановлення відповідності ризиків діяльності платника ПДВ.
22. Процедура відновлення реєстрації податкової накладної/розрахунку коригування.
23. Вичерпний перелік документів у розрізі критеріїв оцінки ступеня ризиків, достатніх для зупинення реєстрації податкової накладної/розрахунку коригування в Єдиному реєстрі податкових накладних згідно із наказом Міністерства фінансів.
24. Порядок роботи комісії ДФС та форми рішення про реєстрацію або відмову в реєстрації податкової накладної/розрахунку коригування, затверджені Міністерством фінансів.
25. Підстави для прийняття комісією ДФС рішення про реєстрацію податкової накладної/розрахунку коригування в Єдиному реєстрі податкових накладних або про відмову в такій реєстрації згідно з постановою Кабінету Міністрів України.
26. Як оскаржити відмову у відновленні реєстрації податкової накладної/розрахунку коригування.
27. **Зміни до форми податкової накладної та Порядку заповнення податкової накладної.** Зміни до форм податкової звітності з ПДВ та Порядку заповнення та подання податкової звітності з ПДВ. Коди товарів та послуг в податковій накладній/розрахунку коригування (нормативно-правові документи, які застосовуються для визначення; достатня кількість цифр). Складання податкової накладної у випадках постачання нижче ціни придбання або звичайної ціни, або балансової вартості.
28. Зміни у функціонуванні системи електронного адміністрування ПДВ. Уточнюючі розрахунки впливають на реєстраційну суму. Можливість реєстрації податкової накладної/розрахунку коригування в разі недостатності реєстраційної суми.
29. Нові підстави для застосування штрафних санкцій, пов’язаних зі складанням та реєстрацією податкової накладної/розрахунку коригування. Помилки в обов’язкових реквізитах податкової накладної/розрахунку коригування та/або відсутність обов’язкових реквізитів. Умови застосування штрафних санкцій у зв’язку з відсутністю реєстрації та несвоєчасною реєстрацією.
30. Податковий облік ПДВ при реорганізації платника ПДВ (реєстраційний ліміт, від’ємне значення, бюджетне відшкодування).
31. Зміни в порядку повернення зайво/надміру перерахованих сум ПДВ.
32. Застосування штрафних санкцій за порушення термінів реєстрації податкових накладних та помилки в податкових накладних.
33. Нове формулювання пільги з освітніх послуг.
34. Особливості складання податкової накладної на товари/послуги, придбані для неоподаткованих операцій.
35. Оподаткування операцій з надання в оренду приміщень.

***Вартість* участі у заході 5501грн., без ПДВ.**

Учасники навчання забезпечуються: проживанням, харчуванням у **готелі «Вікторія»**, консультаціями та нормативними документами.

***Місце проведення***: м.Одеса, вул..Генуезська,24А, готель «Вікторія»

**Заїзд і реєстрація** учасників навчання **20 червня** на першому поверсі **готелю «Вікторія»** при наявності копії платіжного доручення з відміткою банку й оформленого договору-акта (адреса, підпис керівника, печатка).

**Проїзд:** від ж/д вокзалу м.Одеса тролейбусом до пл. 10 апреля, маршрутним таксі №№129,146 до пл.10 апреля.

***Обов’язково* підтвердити** участь за телефонами: **044-360-32-87; 362-47-95.**

Реєстраційну картку відправити на Е-mail: [uchbovicentr@ukr.net](mailto:uchbovicentr@ukr.net); [uchbovicentr@mail.ru](mailto:uchbovicentr@mail.ru)

РЕЄСТРАЦІЙНА КАРТКА УЧАСНИКА ЗАХОДУ (назва навчання, дата)

Назва установи –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса установи –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прізвище, Ім’я та по батькові –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Посада\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон робочій та мобільний – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Е-mail –\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_