

ЕКСПЕРТНІ ВИСНОВКИ
первинної акредитаційної експертизи підготовки
магістрів спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування»
галузі знань 1801 «Специфічні категорії»
у Національному університеті «Львівська політехніка»

28.12.2016 р.

м. Львів

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 978 від 09.08.2001 р. «Про затвердження положення про акредитацію вищих навчальних закладів і спеціальностей у вищих навчальних закладах та вищих професійних училищах» (зі змінами і доповненнями, внесеними постановою Кабінету Міністрів України № 801 від 15.08.2012 р.), Постанови Кабінету Міністрів України № 1187 від 30.12.2015 р. та згідно із наказом Міністерства освіти і науки України № 410-А від 23.12.2016 р. експертною комісією у складі:

Старостіної Алли Олексіївни - завідувача кафедри міжнародної економіки та маркетингу Київського національного університету імені Тараса Шевченка, доктора економічних наук, професора, голови комісії;

Якубів Валентини Михайлівни - завідувача кафедри управління та бізнес-адміністрування Державного вищого навчального закладу «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», доктора економічних наук, доцента.

З 26 по 28 грудня 2016 року розглянула подані матеріали та провела перевірку у Національному університеті «Львівська політехніка» щодо підготовки магістрів спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» галузі знань 1801 «Специфічні категорії».

Під час перевірки були розглянуті такі документи:

- копія діючої ліцензії Міністерства освіти і науки України на надання освітніх послуг Національного університету «Львівська політехніка» серії АЕ № 636468, виданої: Акредитаційною комісією від 28.05.2015 р., протокол № 116 (наказ МОН України від 10.06.2015 р. № 1415л), видана 10.06.2015 р.;

- копія сертифікату Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України про акредитацію Національного університету «Львівська політехніка» серії РД-IV № 1454863, виданого: відповідно до рішення ДАК від 25.05.2012 р., протокол № 96 (наказ МОНмолодьспорт України від 01.06.2012 р. № 2117л);

- звіт про діяльність кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва з підготовки фахівців за освітньо-кваліфікаційним рівнем «магістр» за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування»;

- навчальний план підготовки магістрів за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування»;

- навчальні програми дисциплін за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування»;

- навчально-методичні комплекси дисциплін за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування»;

- комплексні контрольні роботи з дисциплін за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування»;

- відомості про кадрове, навчально-методичне, матеріально-технічне та інформаційне забезпечення навчальної діяльності за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» та соціальну інфраструктуру університету;

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

- таблиця відповідності стану забезпечення Національного університету «Львівська політехніка» Ліцензійним умовам освітніх послуг у сфері вищої освіти з підготовки фахівців за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» за освітньо-кваліфікаційним рівнем «магістр»;

- таблиця відповідності показників Національного університету «Львівська політехніка» Державним вимогам до акредитації за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» за освітньо-кваліфікаційним рівнем «магістр»;

- таблиця відповідності щодо дотримання Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності у Національному університеті «Львівська політехніка» з підготовки фахівців за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» за освітньо-кваліфікаційним рівнем «магістр» відповідно до вимог Постанови від 30.12.2015 р. № 1187, а також інші документи.

Висновок: надані документи відповідають інформації, поданій в акредитаційній справі, та підтверджують право Національного університету «Львівська політехніка» на підготовку фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» галузі знань 1801 «Специфічні категорії».

1. Загальна характеристика Національного університету «Львівська політехніка»

Національний університет «Львівська політехніка» – один із найстаріших вищих навчальних закладів Європи. Його історія розпочалася з того часу, коли королівським декретом австрійського імператора Франца I за № 78 від 7 березня 1816 року у Львові створено Цісарсько-королівську реальну школу. У 1825 р. її реорганізовано у Цісарсько-королівську реальну школу з технічних і комерційних наук. У 1835 р. на її базі утворено Цісарсько-королівську реально-торговельну академію у Львові. У 1844 році після її реорганізування утворено Технічну академію. Підрозділами Технічної академії стали реальна школа з дворічним терміном навчання, трирічний технічний та однорічний торговельний відділи.

У 1877 році Технічна академія отримала статус Вищої технічної школи, що зрівняло її в вищих технічних закладах Австро-Угорщини. З того часу навчальний заклад у Львові, залишаючись технічним за своєю сутністю, неодноразово змінював назву.

З 2000 р. заклад носить назву Національний університет «Львівська політехніка». Статус Національного університету наданий Львівській політехніці Міністерством освіти і науки України Наказом від 30 жовтня 2000 року за № 505 на підставі Указу Президента України «Про надання деяким вищим навчальним закладам статусу національних» від 11.09.2000 р. № 1059/2000.

З урахуванням важливої ролі Національного університету «Львівська політехніка» у підготовці висококваліфікованих фахівців для потреб національної економіки, поглибленні інтеграційних процесів з науковими установами і вищими навчальними закладами та його міжнародного визнання, Постановою Кабінету Міністрів України від 08.07.2009 р. № 713 Національному університету «Львівська політехніка» надано статус самоврядного (автономного) дослідницького національного вищого навчального закладу.

У процесі становлення і розвитку Львівська політехніка започаткувала створення низки провідних технічних університетів України (Івано-Франківський національний університет нафти і газу, Тернопільський державний технічний університет ім. І. Пулюя, Луцький національний технічний університет) та Польщі (Вроцлавська, Шльонська, Краківська та Гданська політехніки).

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

За час існування Львівська політехніка підготувала понад 150 тисяч фахівців, з них понад 3000 – це іноземці з майже 90 країн світу. Тільки за часи незалежності України в економіку держави влилося понад 30 тисяч випускників Університету.

Львівська політехніка однією з перших в Україні запровадила навчально-наукові програми підготовки магістрів та аспірантів із залученням провідних учених та використанням унікального обладнання установ НАН України. Це дало змогу піднести на якісно новий рівень їх наукову роботу, підтвердженням чого стало отримання упродовж останніх 5 років 35 стипендій Президента України, 12 стипендій Верховної Ради України, 44 стипендії «Завтра.UA» (фонд В. Пінчука), щорічно 8 стипендій фірми «Tokio Boeki» – офіційного представника компаній JEOL, Nikon, Rigaku, Oxford Instruments – та 325 інших стипендій (стипендії DAAD, Фулбрайта, Ейлера, Вишеградського фонду). Крім того, Університет є учасником програми з підтримки обдарованих студентів «Диплом у майбутнє» компанії «Mita-Teknik».

Структуру Університету складають 18 інститутів (16 навчально-наукових, дистанційного навчання, міжнародний інститут освіти, культури та зв'язків з діаспорою), науково-дослідна частина, сім коледжів, науково-технічна бібліотека, видавництво, студентське проектно-конструкторське об'єднання (ПКО) «Політехніка», бізнес-інкубатор, технопарк, музей, Народний дім «Просвіта», 4 навчально-оздоровчі табори в Карпатах, на Чорному морі та у Львівській області, 2 навчальних полігони.

Навчальний процес забезпечують науково-педагогічні працівники чисельністю 2322 особи, з яких 343 (14,8%) – доктори наук, професори; кандидати наук, доценти – 1278 (55%).

Національний університет «Львівська політехніка» здійснює підготовку фахівців відповідно до ліцензії МОН України від 10.06.2015 р. АЕ № 636468 за денною та заочною формами навчання за 67 напрямками за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавра, 109 спеціальностями за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста та 133 спеціальностями за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра. Рішенням Державної акредитаційної комісії України від 25.05.2012 р. Національний університет «Львівська політехніка» визнано акредитованим за статусом вищого навчального закладу IV рівня зі строком дії сертифікату до 01.07.2022 р. Сертифікат про акредитацію – серія РД-IV № 1454863 від 13.07.2012 р. Загальна характеристика навчального закладу подана у табл. 1.1.

Національний університет «Львівська політехніка» очолює ректор – Юрій Ярославович Бобало, заслужений працівник освіти України, доктор технічних наук, професор кафедри теоретичної радіотехніки та радіовимірювань. Він працює на цій посаді за контрактом, укладеним з Міністерством освіти і науки України. Ректор одночасно є головою Вченої ради та Приймальної комісії університету та очолює ректорат (дорадчий орган врядування університету).

Підготовка інженерів-економістів у Львівській політехніці розпочалась на інженерно-економічному факультеті. Його утворено у 1965 р., а перший набір студентів здійснено у 1966 р.

1995 р. інженерно-економічний факультет реорганізовано у факультет економіки та менеджменту, який очолив доктор економічних наук, професор О.Є. Кузьмін.

У 2001 р. на основі факультету економіки та менеджменту утворено Інститут економіки і менеджменту, директором якого з часу заснування до сьогодні є доктор економічних наук, професор О.Є. Кузьмін - заслужений працівник народної освіти України, академік Української академії наук, академік Академії підприємництва та менеджменту України, академік Транспортної академії України, академік Академії економічних наук України.

До складу інституту входять вісім кафедр: менеджменту і міжнародного підприємництва, менеджменту організацій, фінансів, обліку та аналізу, економіки підприємства та інвестицій, маркетингу і логістики, менеджменту персоналу та адміністрування, зовнішньоекономічної та митної діяльності.

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

Таблиця 1.1

**Загальна характеристика
Національного університету «Львівська політехніка»**

№ з/п	Показники	Значення показників
1	2	3
1.	Рівень акредитації університету	IV
2.	Кількість ліцензованих напрямів підготовки, спеціальностей	67/135
3.	Кількість напрямів підготовки, спеціальностей акредитованих за:	
	– 1 рівнем	33
	– 2 рівнем	67
	– 3 рівнем	109
	– 4 рівнем	133
4.	Контингент студентів на всіх курсах навчання:	23358
	– денна форма навчання	18188
	– заочна форма навчання	5170
5.	Кількість навчально-наукових інститутів	16
6.	Кількість кафедр	115
7.	Кількість науково-педагогічних працівників	2322
8.	Серед них:	
	– докторів наук, професорів, осіб (%)	343 (14,8%)
	– кандидатів наук, доцентів, осіб (%)	1278 (55%)
9.	Загальна навчальна площа будівель, кв. м.	358 919,6
10.	Загальний обсяг державного фінансування (тис. грн.)	449 167
11.	Кількість посадкових місць в читальних залах	1 100
12.	Кількість робочих місць з ПЕОМ для студентів /у тому числі з виходом в Інтернет	5 140/2 475

За діяльність з надання освітніх послуг з підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» галузі знань 1801 «Специфічні категорії» з 1 вересня 2015 р. у Національному університеті «Львівська політехніка» відповідають Навчально-науковий інститут економіки і менеджменту, випускова кафедра менеджменту і міжнародного підприємництва, а також кафедри університету, які забезпечують підготовку фахівців за вищевказаною спеціальністю.

Кафедра менеджменту і міжнародного підприємництва створена відповідно до наказу ректора 14.06.1991 р.

Кафедра менеджменту і міжнародного підприємництва є не лише випусковою для спеціальності «Бізнес-адміністрування» для освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» з ліцензованим обсягом 30 осіб денної форми навчання та 30 осіб заочної форми навчання, а й для інших спеціальностей, зокрема: 6.030503 «Міжнародна економіка» для ОКР «Бакалавр» з ліцензованим обсягом 100 осіб за денною та 100 осіб за заочною формами навчання; 7.03050301 «Міжнародна економіка» для ОКР «Спеціаліст» з ліцензованим обсягом 50 осіб за денною та 50 осіб заочною формами навчання; 8.03050301 «Міжнародна економіка» для ОКР «Магістр» з ліцензованим обсягом 50 осіб за денною та 15 осіб заочною формами навчання; 8.18010012 «Управління інноваційною діяльністю» для ОКР «Магістр» з ліцензованим обсягом 60 осіб за денною та 30 осіб заочною формами навчання.

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

Для підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» галузі знань 1801 «Специфічні категорії» залучено провідних викладачів інших кафедр Національного університету «Львівська політехніка».

Навчальний процес підготовки магістрів зі спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» у 2015/2016 н.р. забезпечувався професорсько-викладацьким складом двох кафедр університету: кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва та кафедри цивільної безпеки.

Інформація про склад кафедр і кількість науково-педагогічних працівників, що забезпечували навчальний процес відповідно до навчального плану підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» подана у табл. 1.2.

Таблиця 1.2

**Склад кафедр, характеристика науково-педагогічних працівників,
що забезпечують навчальний процес за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-
адміністрування» освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр»**

№	Назва кафебри (предметної комісії)	НПП, осіб (%)	З них працюють						
			На постійній основі				Сумісники		
			Разом, осіб (%)	У тому числі			У тому числі		
				Доктори наук, професори, осіб (%)	Канд. наук, доценти, осіб (%)	Без наукових ступенів і вчених звань, осіб (%)	Разом, осіб %	Доктори наук, професориосіб (%)	Канд. наук, доценти, осіб (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Менеджменту і міжнародного підприємництва (випускова)	18 (90,0)	17 (94,4)	6/7 (38,8)	11/10 (55,6)	0 (0)	1 (5,6)	1 (5,6)	0 (0)
2.	Цивільної безпеки	2 (10,0)	2 (100)	0 (0)	2 (100)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Всього:		20	19	7	12	0	1	1	0

Висновок: експертна комісія констатує, що підготовка магістрів спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» галузі знань 1801 «Специфічні категорії» відповідає типу і статусу вищого навчального закладу.

2. Формування контингенту студентів

Для проведення успішного набору абітурієнтів на спеціальність 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» кафедрою проводиться систематична профорієнтаційна робота серед випускників-бакалаврів навчальних закладів Львівщини та осіб, що прагнуть здобути економічну освіту, з метою висвітлення переваг підготовки фахівців у Львівській політехніці. Крім цього, через випускників кафедри здійснюється профорієнтаційна робота у всьому Західному регіоні України.

Показники формування контингенту студентів за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» наведені у табл. 2.1.

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

Таблиця 2.1

**Показники формування контингенту студентів
за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування»
Навчально-наукового інституту економіки і менеджменту
освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр»**

№ з/п	Показник	Роки	
		2015/2016 навч. рік	2016/2017 навч. рік
1.	Ліцензований обсяг підготовки (денна форма / заочна форма)	30/30	30/30
2.	Прийнято на навчання, всього (осіб)	40	30
	• денна форма	30	14
	в т.ч. за держзамовленням:	5	8
	• заочна форма	10	16
	в т.ч. за держзамовленням	-	-
	• нагороджених медалями, або тих, що отримали диплом з відзнакою	-	-
	• таких, які пройшли довгострокову підготовку і профорієнтацію	-	-
	• зарахованих на пільгових умовах, з якими укладені договори на підготовку	-	-
3.	Подано заяв на одне місце за формами навчання		
	• денна форма	3,6	1,1
	• інші форми навчання (заочна)	6,8	1,3
4.	Конкурс абітурієнтів на місця держзамовлення:		
	• денна форма	21,4	1,9
	• інші форми навчання (заочна)	-	-
5.	Кількість випускників ВНЗ I-II рівнів акредитації, прийнятих на скорочений термін навчання на:		
	• денну форму	-	-
	• інші форми (заочна)	-	-

Висновок: комісія розглянула формування контингенту студентів освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» галузі знань 1801 «Специфічні категорії» і зазначає, що Навчально-науковий інститут економіки і менеджменту Національного університету «Львівська політехніка» дотримується законодавчих і нормативних вимог до прийому студентів. З урахуванням тенденцій останніх років щодо демографічної кризи в регіоні система профорієнтованої роботи сприяє формуванню якісного складу студентів на денну і заочну форму навчання освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» галузі знань 1801 «Специфічні категорії».

3. Кадрове забезпечення навчально-виховного процесу

Для підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» залучено 20 працівників (18 з кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва, з них 1 – сумісник, 2 - з кафедри цивільної безпеки Національного університету «Львівська політехніка»). З них:

– докторів наук – 8 (40 %), з них сумісників – 1 (12,5 %);

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

- професорів – 8 (40 %), з них сумісників – 1 (12,5 %);
- кандидатів наук – 12 (60 %), усі штатні;
- доцентів – 12 (60 %), усі штатні.

Для викладання дисциплін циклу гуманітарної та соціально-економічної підготовки залучено 2 професорів (Шпака Н.О., Чернобай Л.І.) та 1 кандидата наук, доцента, основним місцем роботи яких є Національний університет «Львівська політехніка».

Для викладання дисциплін циклу природничо-наукової підготовки залучені викладачі випускової кафедри д.е.н., професори: Пирог О.В., Кузьмін О.Є., Бублик М.І., Георгіаді Н.Г. та к.е.н., доценти: Дорошкевич К.О., Адамик В.В., Кара Н.І., Босак А.О. Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин цього циклу для освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» становить 100 %, з них працюють за основним місцем роботи 100 %. Частка докторів наук або професорів, що викладають дисципліни цього циклу, становить 42 %.

Для викладання дисциплін циклу професійної та практичної підготовки залучено 5 докторів наук, професорів, а саме: Пирог Ольга Володимирівна, Одрехівський Микола Васильович, Кузьмін Олег Євгенович, Бублик Мирослава Іванівна, Олексів Ігор Богданович, Садова Уляна Ярославівна.

Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин цього циклу для освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» становить 100 %, з них працюють за основним місцем роботи 100 %. Частка докторів наук або професорів, що викладають дисципліни цього циклу, становить 43 %.

Крім того, в рамках цього циклу дисципліни ведуть кандидати наук, доценти, що мають безперервний педагогічний стаж роботи на кафедрі ММП більше 10 років і є авторами наукових монографій, навчальних посібників, конспектів лекцій, електронних навчально-методичних комплексів (Скибінський О.С., Процик І.С., Найчук-Хрущ М.Б., Гнилянська Л.Й.) Усі науково-педагогічні працівники є спеціалістами вищої категорії і успішно забезпечують підготовку фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування».

Отже, усі науково-педагогічні працівники, що забезпечують підготовку магістрів з бізнес-адміністрування, є спеціалістами вищої категорії, мають науковий ступінь та вчене звання. Усі викладачі є фахівцями з відповідних дисциплін. Це підтверджується їх спеціальністю за дипломом про освіту, або науковою спеціальністю, або науковим ступенем, або вченим званням, або підвищенням кваліфікації.

Випусковою кафедрою зі спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» є кафедра менеджменту і міжнародного підприємництва (ІНЕМ). З усіма науково-педагогічними працівниками випускової кафедри укладені трудові договори (контракти) та/або накази про прийняття їх на роботу відповідно до кадрових вимог щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти (п.8).

Науково-педагогічний потенціал кафедри складають всього 57 викладачів (з них 4 сумісники), серед яких:

- докторів наук 8 (14 %), з них сумісників - 1 (12,5%);
- професорів 8 (14%), з них сумісників - 1 (12,5%);
- кандидатів наук 37 (65%), з них сумісників - 3 (8%);
- доцентів 24 (42%), з них сумісників - 1 (4%).

Отже, 79% викладачів кафедри мають науковий ступінь чи вчене звання. Середній вік викладачів кафедри становить 38 років, докторів наук – 49 років, кандидатів наук – 37 років. Частка науково-педагогічних працівників, які мають більше 60 років становить 10 %. Усі викладачі кафедри мають достатній досвід навчально-методичної і науково-дослідної роботи та можуть забезпечити високий рівень підготовки фахівців. Якісний склад повністю відповідає

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

чинним Ліцензійним умовам надання освітніх послуг у сфері вищої освіти за усіма світньо рівнями вищої освіти.

Формування кадрового складу кафедри проводиться у т. ч. за рахунок залучення кращих власних випускників - кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва та Інституту економіки і менеджменту, а також шляхом підвищення наукового рівня науково-педагогічних працівників кафедри через аспірантуру та докторантуру.

Протягом останніх років успішно захистили докторські дисертації завідувач кафедри, проф. Пирог О.В. (2014 р.), проф. Олексів І.Б. (2014 р.), проф. Бублик М.І. (2015 р.); кандидатські дисертації успішно захистили такі науково-педагогічні працівники кафедри: Грица С.І. (2013 р.); Вацик Н.О. (2014 р.); Лема Г.В., Вільгуцька Р.Б., Реверенда Н.Ю., Вороновська М.М. (2015 р.).

У Національному університеті «Львівська політехніка» використовуються різні форми підвищення кваліфікації викладачів. Плани підвищення кваліфікації складаються так, щоб кожен п'ять років викладач скористався тією чи іншою формою підвищення кваліфікації. На кафедрі менеджменту і міжнародного підприємництва здійснюється постійне підвищення кваліфікації викладачів через стажування на вітчизняних та іноземних підприємствах, в наукових установах та вищих навчальних закладах в Україні та за кордоном.

На кафедрі менеджменту і міжнародного підприємництва здійснюється постійне підвищення кваліфікації викладачів через діючі при кафедрі аспірантуру та докторантуру за спеціальностями 08.00.04 «Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності)», а також за спеціальностями 073 «Менеджмент» та 051 «Економіка», що забезпечують підготовку здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня.

Кафедру менеджменту і міжнародного підприємництва очолює доктор економічних наук, професор Пирог Ольга Володимирівна.

Пирог О.В. має науковий ступінь та вчене звання за відповідною спеціальністю. Стаж науково-педагогічної роботи – 12 років, основне місце роботи – Національний університет «Львівська політехніка». Володіє значним науковим доробком за тематикою спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування». За останні 5 років опубліковано: 3 навчальні посібники; 5 монографій; 1 статтю у виданні, що входить у Scopus; 13 статей у наукових фахових та іноземних періодичних виданнях; понад 25 тез конференцій. Пирог О.В. здійснює активну науково-дослідну роботу. Є керівником наукового напрямку кафедри «Інвестиційно-інноваційне забезпечення розвитку національного господарства та суб'єктів в умовах дослідження моделі глобалізації». Є членом Науково-методичної підкомісії 056 «Міжнародні економічні відносини» МОНУ, голова Науково-методичної комісії зі спеціальності 056 «Міжнародні економічна відносини» у Національному університеті «Львівська політехніка», член ліцензійної комісії при ліцензуванні спеціальності «Управління інноваційною діяльністю» від МОН України в Ужгородському національному університеті.

Пирог О.В. є членом спеціалізованої Вченої ради, отримала Іменні стипендії Верховної ради України для найталановитіших молодих учених (2015р. та 2016р.). Визнана Кращим молодим науковцем Національного університету «Львівська політехніка» (2015р.).

Пирог О.В. проводить активну роботу з аспірантами. Виступала опонентом при захисті 3 дисертацій. Під керівництвом Пирог О.В. 2 студенти кафедри здобули призові місця у II Етапі Всеукраїнського конкурсу наукових студентських робіт занапрямом «Актуальні питання співробітництва з Європейським Союзом», 3 студенти кафедри здобули призові місця у II Етапі Всеукраїнської олімпіади з дисципліни «Міжнародна економіка», 2 студенти кафедри посіли призові місця у II Етапі Всеукраїнської олімпіади з дисципліни «Економіка природокористування».

Високий рівень науково-педагогічного потенціалу Національного університету «Львівська політехніка» та кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва відповідає вимогам акредитації і дає змогу забезпечити якісну підготовку фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування».

Голова експертної комісії

А. О. Старостіна



Висновок: експертна комісія констатує, що завідувач випускової кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва, доктор економічних наук, професор та кадровий склад випускової та інших кафедр, які забезпечують викладання дисциплін в Навчально-науковому інституті економіки і менеджменту Національного університету «Львівська політехніка», відповідають вимогам Міністерства освіти і науки України щодо здійснення освітньої діяльності підготовки магістрів спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» галузі знань 1801 «Специфічні категорії».

4. Матеріально-технічне забезпечення навчального процесу

Матеріально-технічна база Національного університету «Львівська політехніка» нараховує 358919,60 м² корисної площі. Вона складається з 39 навчальних корпусів, площа навчальних приміщень – 143671,7 м², комп'ютерних лабораторій – 14893 м², спортивних залів – 6519 м², 2-х бібліотек, 18 гуртожитків, загальною площею 112713,83 м², приміщень для науково-педагогічних працівників – 16990 м², службових приміщень – 32129,5 м², 1 профілакторію та 3 баз відпочинку – 12590,37 м², їдальні та буфетів – 8410,5 м², а також медичних пунктів – 65,7 м², споруд інженерного призначення – 51 одиниця, з них опалювальні котельні – 12, центральні теплові пункти – 2, трансформаторні та розподільчі електропідстанції – 20, зовнішні мережі електро-, тепло-, газо-, водопостачання та каналізації. Загальна площа земельних ділянок – 58,7 га, сумарний будівельний об'єм – 1 млн. 528 тис. м³. Навчальна площа, яка припадає на одного студента (аспіранта) приведенного контингенту, становить 12 м².

Система громадського харчування університету нараховує 12 їдалень і буфетів на 2572 посадкових місць.

У розпорядженні кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва знаходяться приміщення загальною площею – 458,77 м² (ауд. 301, 301-а,б, 301-в, 301-г, 302, 302-а,б, 303, 304, 305, 305-а, 306, 306-а, 306-б, 307, 307-а, 310 IV-го н.к.), з них: площа аудиторного фонду 190,5 м² (ауд. 301, 301-б, 306, 307-а, 310), площа лабораторної бази 75,5 м² (ауд. 306, 307), розрахована на 12 робочих місць.

У процесі підготовки фахівців з бізнес-адміністрування, крім аудиторного фонду кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва, використовуються лабораторії та спеціалізовані кабінети кафедри цивільної безпеки, цивільного права та процесу, зовнішньоекономічної та митної діяльності Національного університету «Львівська політехніка».

Навчальні лабораторії використовуються для проведення лабораторних робіт, практичних занять та самостійної роботи студентів з дисциплін зазначеної спеціальності, а також для виконання студентами курсових проектів та кваліфікаційної магістерської роботи. Заняття в навчальних лабораторіях проводяться з використанням мультимедійних проекційних, інтерактивної дошки та інших засобів.

Кафедра менеджменту і міжнародного підприємництва забезпечена 42 комп'ютерами, що оснащені сучасним програмним забезпеченням, з них: 12 розміщені в комп'ютерних лабораторіях (ауд. 306, 307), 3 – в приймальній кафедрі (ауд. 302), 27 – у викладацьких (ауд. 301-а, 301-в, 301-г, 302-а,б, 303, 304, 306, 307-а).

Комп'ютери оснащені сучасним ліцензійним програмним забезпеченням (Windows 7, MS Office 2010, Office Project Professional 2010, Microsoft Visio 2010, Diamond FMS, Фінансист 3 (Україна), 1С, Audit Expert). На кафедрі та в усіх комп'ютерних класах є точки доступу до мережі Internet. На кафедрі розгорнуто кафедральну локальну мережу, працює електронна пошта, послугами якої користуються всі викладачі та аспіранти кафедри. На кафедрі менеджменту і міжнародного підприємництва створено навчально-методичний кабінет, що містить сучасну науково-методичну літературу.

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

Інформація про спеціальності, за якими кафедра готує фахівців, міститься на web-сторінці університету, навчально-наукового інституту економіки та менеджменту й кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва. Крім того, у розпорядженні кафедри – копіювальні апарати, сканери, мультимедійні проектори, інтерактивна дошка, які використовують у навчальній, методичній, науковій діяльності студентів та викладачів кафедри.

Вдосконалення існуючої навчально-лабораторної бази Університету відбувається шляхом поетапного розширення парку технічних засобів (комп'ютерної техніки) і використання резервних площ для їхнього переобладнання у комп'ютерні класи.

Для ефективного використання комп'ютерної техніки та ліцензійних пакетів прикладних програм під час проведення лабораторних та практичних занять в науково-технічній бібліотеці університету створений інформаційно-навчальний комп'ютерний комплекс (ІНKK). На базі ІНKK налічується 18 аудиторій, а саме:

- 11 універсальних комп'ютерних лабораторій для проведення занять та самопідготовки студентів;
- спеціалізована мультимедійна комп'ютерна лабораторія з можливістю проведення телеконференцій;
- 2 спеціалізованих навчальних класи для вивчення програмного забезпечення та технологій Linux, Novell;
- читальний зал для роботи з онлайн-науково-інформаційними ресурсами та електронними документами з фонду НТБ;
- гібридний читальний зал для роботи з паперовими та електронними документами, локальними електронними документами (у обох читальних залах надається доступ до електронного каталогу та працюють консультанти бібліотекарі);
- комп'ютерний клас для самопідготовки, роботи з системою ВНС ЛП, Інтернет ресурсами, наявним програмним забезпеченням тощо;
- комп'ютерний клас для роботи з власними ноутбуками, роботи з Інтернет ресурсами.

ІНKK забезпечений 266 комп'ютерними місцями, підключеними до мережі Університету і Інтернет. В ІНKK доступним є таке програмне забезпечення:

- ліцензійне ПЗ – ArchiCAD, AutoCAD, MATLAB, Delcam та ін.;
 - ПЗ за підпискою MSDN Academic Alliance – Microsoft Visual Studio, Microsoft Visio, Microsoft Project, SQL Server, Microsoft Access та ін.;
 - вільно вживане ПЗ – Gimp, OpenOffice та ін.
- Національний університет «Львівська політехніка» постійно здійснює заходи щодо доступності інформаційних ресурсів, а також доступу до мережі Інтернет. Комп'ютерна мережа Львівської політехніки створена у 1994 році і розвивається для вирішення тих основних завдань, які виникають в процесах навчальної, наукової та управлінської діяльності. Значна увага в Університеті приділяється удосконаленню навчально-лабораторної бази. Для забезпечення навчального процесу Львівська політехніка використовує 428 науково-навчальних та навчальних лабораторій, з них – 197 комп'ютерних лабораторій. Загальна площа лабораторій складає близько 29000 м². Лабораторії налічують 2727 комп'ютерних робочих місць, з них – 2475 є під'єднані до мережі Інтернет.

Також в наявності оптичні, дротові та бездротові WiFi мережі з точками доступу в різних навчальних корпусах, підключено до Інтернет в університетському містечку та в гуртожитках. Ці цифри свідчать про належну забезпеченість навчального та організаційного процесів комп'ютерною технікою. ЦІЗ створив умови для ефективного механізму функціонування використання прикладного програмного забезпечення. Уже доступні такі ліцензійні програмні системи як Компас (250 ліцензій), Делкам (25 ліцензій), Настрон-Фемап та інші.

Для ефективної організації навчального процесу в університеті діє методичний відділ і магазин видавництва «Львівська політехніка», а на кафедрі менеджменту і міжнародного

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

підприємництва є методичний кабінет, який в повному обсязі надає методичну літературу, сприяє ефективній організації навчального процесу підготовки фахівців.

Житлово-побутовий комплекс «Студмістечко» Національного університету «Львівська політехніка» складається із 16 гуртожитків, у яких проживає 8403 студентів. На території комплексу розміщені спортивні майданчики, студентський клуб, санаторій-профілакторій, студентська поліклініка, бібліотека, каплички. На базі гуртожитків функціонує локальна комп'ютерна мережа з можливістю доступу до мережі Інтернет. Комплекс обладнаний спортивними залами, трьома закладами громадського харчування, кухнями та кімнатами для навчання і відпочинку. У гуртожитку № 11 працює бібліотека. У гуртожитку для сімей студентів і аспірантів № 12 проживає близько 130-ти студентських родин. Для організації виховної роботи серед студентства на території «Студмістечка» розміщено: три каплички, осередок студентського капеланства, церква.

Спортивний комплекс університету включає: 2 спорткомплекси в корпусах 21-22, де міститься плавальний басейн і 13 спортивних залів. Студенти мають змогу оздоровлюватися, а також підвищувати спортивну майстерність у трьох навчально-оздоровчих таборах з загальною кількістю місць - 1050: «Політехнік-2» (м.Славське, Львівська обл.), «Політехнік-3» (м.Коблеве, Миколаївська обл.), «Політехнік-4» (с. Зозулі, Львівська обл.). На території студмістечка розташований спортивний майданчик. Їх база за нормами достатня для якісного фізичного виховання студентів і обслуговування працівників університету.

Для оздоровлення студентів створено профілакторій та 3 бази відпочинку, загальною площею 12590,37 кв.м., 3 медичних пункти (65,7 кв.м.), які надають фізіотерапевтичні, маніпуляційні та інші види оздоровчих послуг. Усі студенти та співробітники університету обслуговуються студентською поліклінікою та лікарнею, які обладнані сучасним медичним устаткуванням. Пропускна спроможність медичних закладів становить 200 осіб на добу.

Висновок: експертна комісія констатує, що фахову складову навчального процесу забезпечують персональні комп'ютери, оснащені ліцензійними програмними продуктами. Матеріально-технічне забезпечення у Національному університеті «Львівська політехніка» як за структурою, так і за кількістю обладнання відповідає вимогам Міністерства освіти і науки України щодо акредитації підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня магістр спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» галузі знань 1801 «Специфічні категорії».

5. Навчально-методичне та інформаційне забезпечення навчального процесу

На кафедрі менеджменту і міжнародного підприємництва наявний комплекс навчально-методичної документації, яка відображає процес організування, зміст та методику проведення навчально-виховного процесу фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування». Навчальні плани підготовки магістрів на 100% забезпечені програмами дисциплін, зміст яких відповідає сучасним вимогам.

Навчальні плани та робочі програми, розроблені та рекомендовані кафедрами, розглянуті та схвалені і затверджені науково-методичними комісіями відповідних навчально-наукових інститутів. Кожна робоча програма містить орієнтовний тематичний план, перелік форм проведення практичних (лабораторних) занять та самостійної роботи студентів, а також порядок контролю і оцінювання знань (поточний і підсумковий) та список інформаційних джерел, у тому числі електронних. Поточне коригування виданих робочих програм (оновлення джерел, деталізація процедури контролю і оцінювання тощо) відбувається як шляхом тиражування вкладних додатків, так і позаплановим перевиданням.

Навчальні плани підготовки спеціалістів на 100% забезпечені програмами дисциплін.

Голова експертної комісії

А. О. Старостіна

зміст яких відповідає сучасним вимогам. Загальний обсяг навчальної програми підготовки магістрів спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» становить 2700 годин (90 кредитів). Відповідно до навчального плану цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки складає 60 годин, цикл природничо-наукової підготовки 810 год., цикл професійної та практичної підготовки – 1830 год.

Всі робочі програми, якими користується кафедра менеджменту і міжнародного підприємництва, є фактично власними розробками.

Для кожної дисципліни навчального плану розроблені навчально-методичні комплекси (НМК), в які входять робочі навчальні програми та відповідне методичне забезпечення (конспекти лекцій, методичні вказівки, контрольні завдання, критерії оцінювання якості успішності тощо). Для всіх дисциплін розроблено пакети контрольних завдань, методику визначення рівня успішності.

Лекції з більшості дисциплін мають візуальний мультимедійний супровід. Для підвищення якості теоретичної та практичної підготовки, активізації самостійної роботи для всіх дисциплін навчальних планів використовуються як власні розробки кафедр університету (підручники, навчальні посібники, видані Національним університетом «Львівська політехніка», методичні рекомендації, роздаткові матеріали тощо), так і зовнішні надходження – використовується прикладне програмне забезпечення, інтернет-ресурси, навчальна література, фільми тощо.

Практичні та лабораторні заняття відповідно до навчального плану на 100% забезпечені методичними матеріалами та завданнями для їх виконання. З усіх дисциплін розроблені завдання для самостійної роботи студентів за різноманітними формами і методами, які віддзеркалюють предмет і методи вивчення конкретної дисципліни.

Дидактичне забезпечення самостійної роботи студентів (у тому числі з використанням інформаційних технологій) становить 100% від потреби.

При вивченні дисциплін навчального плану підготовки фахівців освітнього рівня «магістр» спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» викладачами та студентами використовують пакети комп'ютерних прикладних програм Windows 7, MS Office 2010, Office Project Professional 2010, Microsoft Visio 2010, Diamond FMS, Фінансист 3 (Україна), 1С, Audit Expert та ін.

Університетом розроблено «Положення про самостійну роботу студентів», створено необхідну кількість робочих місць в усіх підрозділах бібліотеки, сформовано відповідний кількісний і якісний склад друкованих і електронних фондів, доступна система роботи з електронними джерелами. В університеті створено потужний комплекс з видання, тиражування методичних рекомендацій. Графіки роботи спеціалізованих аудиторій (лінгафонні кабінети, спеціалізовані лабораторії та комп'ютерні класи кафедр) повністю пристосовані до потреб студентів.

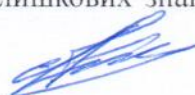
Навчальним планом підготовки магістрів спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» передбачено 2 курсові роботи, а саме з дисциплін циклу професійної та практичної підготовки: «Діагностика адміністрування та результативності бізнесу», «Основи формування бізнес-планів на IT-підприємствах».

Присвоєння кваліфікацій студентам спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» здійснює екзаменаційна комісія.

На виконання ухвали Вченої ради Національного університету «Львівська політехніка» №52 від 28.11. 2006 р., наказу ректора №9-10 від 8 лютого 2007 р. та з метою удосконалення системи оцінювання якості знань, в університеті щорічно проводиться контроль залишкових знань студентів, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем «магістр», з 2-х навчальних дисциплін професійної та практичної підготовки – за рішенням навчально-методичних комісій спеціальностей.

Контроль залишкових знань студентів проводять у формі комплексних контрольних робіт (ККР) за тестовими контрольними завданнями, розробленими відповідними кафедрами відповідно до «Положення про оцінювання залишкових знань студентів у формі комплексних

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

робіт», затвердженого наказом ректора № 121-10 від 16.10.2012 р.

Кафедрою менеджменту і міжнародного підприємництва у співпраці з іншими кафедрами університету розроблено пакети ККР для професійно-орієнтованих дисциплін навчального плану підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування». Кожен пакет ККР містить 30 варіантів тестових завдань, переліки рекомендованих літературних джерел і довідкової літератури, використання якої дозволяється під час виконання комплексної контрольної роботи, опис критеріїв оцінювання контрольних робіт і має дві позитивні рецензії (зовнішню і внутрішню).

У Національному університеті «Львівська політехніка» розроблено власну концепцію практичної підготовки студентів, яка базується на «Положенні про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», затвердженому наказом Міністерства освіти України від 8 квітня 1993 р. № 93, чинному галузевому стандарті підготовки студентів за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» за освітньо-кваліфікаційним рівнем «магістр» і сучасних вимогах до формування професійних умінь і навичок випускників з урахуванням особливостей напряму підготовки та спеціальності.

Навчальним планом підготовки фахівців за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» передбачається у виробничу практику (6 тижнів) та практика за темою магістерської кваліфікаційної роботи (5 тижнів). Кафедра опікується тим, щоб студенти проходили практику на об'єктах майбутнього працевлаштування, що поліпшує якість підготовки фахівців і полегшує їх адаптацію за місцем працевлаштування. Кафедра менеджменту і міжнародного підприємництва співпрацює з такими базами практики: АТ "СК" "АХА СТРАХУВАННЯ", ПАТ "ІСКРА", ПП "ГАЛ-ЕКСІМ", ПП "Галенерго", ПрАТ "УСК "Княжа Вієнна Іншуранс Груп", СП ТОВ "Сферос - Електрон", ТзОВ "Н-ІКС", ТзОВ "Ремпобутсервіс", ТзОВ "Світовир", ТзОВ "Альфа.Комплект", ТзОВ "Тема", ТОВ "Українські Інформаційні Технології", Філія ТОВ "Нестле Україна", «Нестле Бізнес-Сервіс в Європі» та ін. Проведення виробничої практики та практики за темою магістерської кваліфікаційної роботи забезпечено відповідною програмою, методичними розробками, вказівками та іншими необхідними навчально-методичними матеріалами на 100%.

Кафедрою менеджменту і міжнародного підприємництва відповідно до Положення про організацію проведення практики студентів Національного університету «Львівська політехніка» (Збірник нормативних документів Національного університету «Львівська політехніка», 2016р.) розроблено програми виробничої практики та практики за темою магістерської кваліфікаційної роботи. У програмах регламентовано зміст практик, їх цілі, етапи проходження та очікувані результати, а також надано рекомендації щодо оформлення звітів за результатами проходження практик. При підготовці фахівців за цільовими договорами, базами практики є підприємства, організації та установи, для яких здійснюється цільова підготовка фахівців. У випадку підготовки фахівців за замовленням фізичних чи юридичних осіб, бази практики визначаються умовами договору (контракту) на підготовку фахівців. Кафедрою менеджменту і міжнародного підприємництва укладені довготривалі угоди щодо проходження практики студентами, які навчаються за заявленою спеціальністю з підприємствами Західного регіону.

Можливість додаткової практичної підготовки забезпечує відділ працевлаштування та зв'язків з виробництвом Національного університету «Львівська політехніка». Щорічно Національний університет «Львівська політехніка» та Львівський обласний центр зайнятості організовують ярмарки кар'єри.

Навчальним планом підготовки магістрів зі спеціальності специфічних категорій 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» передбачено виконання і захист магістерської кваліфікаційної роботи. Для проведення державної атестації рівня «магістр» розроблені методичні вказівки для виконання магістерської кваліфікаційної роботи. Атестацію студентів передбачається здійснювати на підставі оцінки рівня професійних знань, умінь та навичок із використанням захисту магістерської кваліфікаційної роботи.

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

Присвоєння кваліфікації магістра за напрямом підготовки спеціальності специфічних категорій 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» здійснює Державна екзаменаційна комісія.

Методичні вказівки щодо виконання магістерських робіт містять інформацію про структуру роботи, особливості розкриття змісту кожного з її розділів. Вони є у наявності як в електронному, так і паперовому вигляді. У вказівках наведені взірці документів, які використовуються на різних стадіях виконання роботи та вимоги до оформлення роботи, рекомендована тематика та плани.

Дидактичне забезпечення самостійної роботи студентів регламентується Положенням про організацію і контроль позааудиторної самостійної роботи студентів (Збірник нормативних документів Національного університету «Львівська політехніка», 2016р.).

Самостійна робота студентів виконується в позааудиторний час та забезпечується комплексом навчально-методичних засобів (підручник, навчальні та методичні посібники, конспект лекцій, практикум тощо), передбачених для вивчення конкретної навчальної дисципліни. Для самостійної роботи студенту також рекомендується відповідна наукова та фахова монографічна й періодична література.

В Університеті розроблено методичні матеріали для самостійної роботи студентів, які передбачають можливість проведення самоконтролю з боку студента. Все необхідне навчально-методичне забезпечення для самостійної роботи студентів розміщено у електронному вигляді у Віртуальному навчальному середовищі Національного університету «Львівська політехніка».

У розпорядженні студентів також книжковий фонд Науково-технічної бібліотеки (НТБ) Національного університету «Львівська політехніка», що налічує 1 962 200 примірників літератури. За 2015/2016 навчальний рік фонд НТБ поповнився на 25 324 прим., з них 23 509 прим. – українською мовою. Продовжується передплата періодичних видань з України та закордону. Усього на передплату витрачено 300 290 грн. Бібліотека обслуговує близько 28 тис. читачів. Книговидача за навчальний рік склала біля 1 млн. документів, з них до 386 тис. – електронних. 55% від загальної кількості книговидач припадає на читальні зали бібліотеки; 44% – на абонементи бібліотеки; 1% – на інші пункти обслуговування. Поступово зростає частка фонду бібліотеки державною мовою і відповідно зростає кількість книговидач українською мовою, що складає 71% від загальної кількості всіх книговидач.

Система обслуговування читачів охоплює 8 абонементів і 7 читальних залів на 1 100 посадкових місць. Загальна площа приміщень бібліотеки становить 10 936 м².

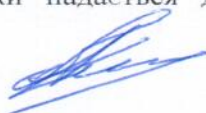
З метою покращання обслуговування професорсько-викладацького складу, студентів та інших категорій користувачів у 2015/2016 навчальному році продовжилася робота з інформатизації НТБ.

У бібліотеці створено 90 автоматизованих робочих місць для роботи з бібліотечною інформаційною системою, а саме: електронний каталог, комплектування, систематизатор, каталогізатор, наукова бібліографія, книговидача, адміністратор. У бібліотечній інформаційній системі зареєстровано понад 22 000 користувача. Користувачі бібліотеки через електронний каталог мають доступ до інформації про нові надходження. Активно проводиться ретроконверсія фондів. На кінець навчального року електронний каталог складав понад 475 тис. записів.

З метою створення електронного каталогу НТБ відбувається масова ретроконверсія літератури відділу книгозберігання, читальних залів наукової літератури, суспільно-економічної літератури, ретроконверсія активного фонду. Паралельно зі створенням електронного каталогу сформовано систему обліку проведених робіт з ретроконверсії фондів та редагування електронного каталогу, використання якої дає змогу оптимізувати використання ресурсів НТБ.

Інформаційно-бібліографічне обслуговування користувачів здійснюється у поєднанні традиційних і новітніх форм, зростає кількість наданих довідок в автоматизованому режимі. Бібліотека надає користувачам доступ до джерел інформації у електронному та гібридному читальних залах. Користувачам бібліотеки надається доступ до мережі університету та

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

Інтернету за допомогою технології WiFi. Крім того, вони мають вільний доступ до мережі Інтернет через комп'ютерну базу бібліотеки. Це дозволяє викладачам і студентам у зручний для них час мати доступ до Інтернет-ресурсів, як джерела інформації.

Для бібліотек кафедр та підрозділів університету розроблено програмне забезпечення «Кафедральна бібліотека». Це програмне забезпечення надається підрозділам університету для локального спрощеного обліку власних фондів і дає змогу працювати в автономному режимі.

Комісія вибірково перевірила наявність основної навчально-методичної літератури. Перелік підручників і навчальних посібників, які є в бібліотеці, відповідає переліку, наведеному в ліцензійній справі. Виходячи з ліцензованого обсягу підготовки 30 осіб, забезпеченість студентів навчальною літературою складає 100% з урахуванням електронних підручників. Студенти мають можливість користуватися комп'ютерною базою бібліотеки, яка включає електронні каталоги і покажчики бібліотечних фондів, електронні бази реферативних журналів з пошуковими системами, електронний архів наукових публікацій НУ «Львівська політехніка» (електронні копії статей збірників наукових праць, методичні матеріали), електронні копії окремих нормативних документів, навчальних посібників і методичних вказівок.

Кафедра менеджменту і міжнародного підприємництва і НТБ мають у наявності вітчизняні та закордонні періодичні фахові видання, які необхідні для підготовки фахівців зі спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування». Читальні зали бібліотеки Університету забезпечені необхідними фаховими періодичними виданнями. Список фахових періодичних видань зі спеціальності «Бізнес-адміністрування» наведено в табл. 10 акредитаційної справи.

Висновок: експертна комісія констатує, що науковий фонд бібліотеки забезпечений науковою літературою, періодичними виданнями. Організаційне, навчально-методичне та інформаційне забезпечення освітнього процесу у Національному університеті «Львівська політехніка» відповідають вимогам і забезпечують належний професійний рівень підготовки магістрів спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування».

Дисципліни навчального плану забезпечені необхідними підручниками, навчальними посібниками, опорними конспектами лекцій, у тому числі підготовленими викладачами кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва. Наявність навчально-методичного та інформаційного забезпечення дисциплін складає 100% від навчального плану.

6. Наукова діяльність та міжнародні зв'язки

Одним із головних пріоритетів роботи кафедри є поєднання навчального процесу із науковою діяльністю.

Наукова робота на кафедрі здійснюється за такими напрямками:

- “Побудова систем процесно-структурованого менеджменту в умовах розвитку міжнародної економічної діяльності”.
- “Проблеми формування моделей розвитку національного господарства та його суб'єктів в умовах глобалізації”.
- “Формування систем інфокомунікаційного менеджменту на засадах розвитку ІТ-технологій”.
- „ Формування системи управління діяльністю організації на засадах врахування інтересів стейкхолдерів”.
- Інвестиційно-інноваційне забезпечення національного господарства та його суб'єктів в умовах дослідження моделі глобалізації.
- “Розвиток комунікаційного менеджменту в машинобудуванні”.

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

Науковий напрям кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва Інституту економіки і менеджменту Національного університету "Львівська політехніка" – «Розвиток і вдосконалення систем менеджменту та міжнародної економічної діяльності» (керівник проф. О.Є. Кузьмін), належить до пріоритетних напрямів розвитку науки і техніки України.

Найбільш видатними досягненнями працівників є:

1. Доценти кафедри Харчук Вікторія Юріївна (2014 р.) та Дорошкевич Катерина Олегівна (2015 р.) отримали премію обласної державної адміністрації та обласної ради для працівників наукових установ НАН України та вищих навчальних закладів III – IV рівнів акредитації Львівської області.
2. Професор кафедри Олексів Ігор Богданович у 2014 р. визнаний кращим молодим науковцем року Національного університету «Львівська політехніка».
3. Завідувач кафедри Пирог Ольга Володимирівна отримала сертифікат переможця I етапу Конкурсу монографій, підручників та навчальних посібників Національного університету «Львівська політехніка» у номінації «Найкраща монографія» (1 місце) за монографію «Економічний розвиток національного господарства України: особливості та моделі в умовах постіндустріального суспільства» (2014 р.); грамоти Національного університету «Львівська політехніка» та Навчально-наукового інституту економіки і менеджменту Національного університету «Львівська політехніка» за особливі здобутки в освітянській, науковій та виховній роботі (2014-2015 рр.); відзнаку ректора Національного університету «Львівська політехніка» - Нагрудний знак університету за успіхи в науковій роботі (посвідчення № 084 від 04.11.2014 р.); диплом переможця конкурсу «Кращий молодий науковець року» навчально-наукового інституту «Львівська політехніка» за результатами 2014 року (наказ ректора Національного університету «Львівська політехніка» від 25.05.2015 р. № 96-10); іменну стипендію Верховної ради України для найталановитіших молодих учених у 2015 та 2016 роках (постанова ВРУ від 15.09.2015 р. №689-VIII, постанова ВРУ від 7.09.2016 р. № 1494-VIII).

Кафедра бере активну участь у підготовці наукових кадрів, розгляді кандидатських та докторських дисертацій і підготовці відзвітів на них. Щомісяця на кафедрі відбуваються наукові семінари, де розглядаються кандидатські дисертації за спеціальностями:

- 08.00.03 - Економіка та управління національним господарством;
- 08.00.04 - Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності).

Усі навчальні спеціальності охоплені докторантурою та аспірантурою. В університеті діє спеціалізована вчена рада із захисту докторських дисертацій за профілем кафедри Д 35.052.03.

Загалом можна відзначити, що кафедра менеджменту і міжнародного підприємництва займає одне з перших місць за показниками захисту дисертацій на здобуття наукових ступенів у порівнянні з аналогічними кафедрами інших технічних університетів України. Також заслуговує уваги і той факт, що захист усіх дисертацій відбувається у визначений термін.

До інших важливих напрямів наукової роботи кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва належать такі:

1. Кафедра менеджменту і міжнародного підприємництва активно співпрацює з ІРД НАН України в межах комплексу «Економосвіта».
2. Завідувач кафедри д.е.н., проф. Пирог О.В. та д.е.н., проф. Кузьмін О.Є., доценти Адамик В.В., Босак А.О., Литвин І.В. приймають участь у розробці стандартів для спеціальності «Міжнародні економічні відносини».
3. Завідувач кафедри д.е.н., проф. Пирог О.В. член Науково-методичної підкомісії 056 Міжнародні економічні відносини МОНУ (наказ МОНУ від 06.04.2016 р. № 375).
4. Між кафедрою маркетингу і підприємництва Гуманітарної академії м. Бельско-Бяла та кафедрою менеджменту і міжнародного підприємництва укладено угоду про спільну діяльність з приводу обміну студентів.
5. Між Школою менеджменту Політехнічного інституту Cavado and Ave (Португалія) та кафедрою менеджменту і міжнародного підприємництва укладено угоду про

Голова експертної комісії

А. О. Старостіна

обмін професорсько-викладацьким складом, аспірантами та докторантами.

У 2016 р. кафедра отримала ліцензію на підготовку здобувачів наукового ступеня доктор філософії за спеціальністю 056 «Міжнародні економічні відносини».

Щодо залучення обдарованої студентської молоді до наукової роботи то варто відзначити, що викладачі кафедри беруть активну участь у підготовці та залученні студентів до наукової роботи з питань менеджменту, зовнішньоекономічних зв'язків, міжнародної економіки, фінансів, обліку, інвестування, валютно-кредитних відносин. Кількість студентів, які беруть участь у науково-дослідній роботі 67 осіб у 2013р.; 96 осіб у 2014 р.; та 89 осіб у 2015р. Основними здобутками студентів є:

- кількість наукових статей опублікованих у співавторстві з викладачами - 18;
- кількість тез доповідей опублікованих у співавторстві з викладачами - 46, опублікованих самостійно студентами - 249.

За 2013-2016 рр. студенти брали участь у понад 53 студентських та міжнародних науково-практичних конференціях. Зокрема студенти приймали участь у студентських науково-технічних конференціях кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва. У 2015 р. студенти спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» взяли участь у 73-тій студентській науково-технічній конференції Інституту економіки і менеджменту. Зокрема, студенти Ковальчук С.С. та Комаровський А.А. з групи МБА – 11 були відзначені викладачами інституту за цікаві та змістовні доповіді, які пізніше були опубліковані у збірнику тез доповідей інституту економіки і менеджменту.

У 2016 р. студенти спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» взяли участь у 74-тій студентській науково-технічній конференції «Економіка і менеджмент» у секції «Бізнес-адміністрування і міжнародне підприємництво у сферах: - ІТ; - енергозбереження; - міжнародного туризму». На конференції зі своїми доповідями виступили 21 особи зі спеціальності «Бізнес-адміністрування».

Розвиток міжнародної співпраці та зв'язків є одним із пріоритетів розвитку Національного університету «Львівська політехніка». Кафедра підтримує тісні міжнародні зв'язки з низкою закордонних навчально-наукових закладів: Університет прикладних наук м. Гоф (Німеччина); Університет прикладних наук м. Гайльброн (Німеччина); Громадська вища школа підприємництва і управління м. Лодзь (Польща); Корпорація "Хігея" (США); Економічна академія в Катовіце ім. Кароля Адамецького (Польща); Вища школа маркетингового управління та іноземних мов м. Катовіце (Польща); Вища школа менеджменту SIG (Польща); Вища школа економіки та адміністрації м. Битом (Польща). Планується видання спільних наукових збірників, публікація статей з Економічним університетом у Кракові. У рамках міжнародної співпраці з Вищою Торговою школою ім. Б.Марковського м. Кельце (Польща), Громадською вищою школою підприємництва і управління м. Лодзь (Польща) планується проходження практик магістрами. Розширено зв'язки із міжнародного співробітництва з закордонними навчально-науковими закладами та підприємствами, зокрема: Варшавським університетом, Яглонським університетом (м. Краків), університетом м. Вроцлава, університетом м. Познань, університетом „Марії-Кюрі Складовської”, м. Люблін, Економічним університетом (м. Краків).

Кафедра менеджменту і міжнародного підприємництва як навчально-наукова структурна одиниця Львівської політехніки бере активну участь в міжнародній діяльності, розвиває співпрацю із закордонними партнерами у сфері, що відповідає її науковому та навчальному профілю. За період 2014-2016 н.р. кафедрою підготовлено студентів-іноземців для таких країн, як Еквадор, Росія, Конго, Китай, Латвія та Молдова.

У 2016 р. за участю науково-педагогічних працівників кафедри (д.е.н., проф. О.І. Олексів, к.е.н., доц. Харчук В.Ю.) в стінах Львівської політехніки за підтримки Австрійського інституту CIVIC (Institute for International Education, Institute for International Cultural Relations) проведено спільний студентський воркшоп.

На кафедрі організовано та успішно проведено міжнародну українсько-казахстанську студентську інтернет-олімпіаду з навчальної дисципліни «Міжнародна економіка», що

Голова експертної комісії

А. О. Старостіна

проходила 15-17 квітня 2016 р. В олімпіаді взяли участь 21 студент з Південно-Казахстанського державного університету ім. М.О. Ауезова та Національного університету «Львівська політехніка». Переможцем та призером міжнародної олімпіади визнані студентки спеціальності «Міжнародна економіка» Національного університету «Львівська політехніка» Вітко Ірина та Мустафаєва Лейла, диплом третього ступеня отримала студентка з Казахстану.

Новаціями в організуванні та проведенні даного заходу можна назвати:

1. Вперше застосування системи електронного тестування ejudge з метою проведення міжнародної Інтернет-олімпіади.
2. Широке використання новітніх інформаційних технологій, зокрема відео- та аудіо- зв'язок, Skype-зв'язок в процесі організації, проведення та підведення підсумків олімпіади.
3. Було передбачено можливість проведення другого туру олімпіади за умов отримання студентами однакової кількості балів. Для цього було розроблено пакет додаткових комплексних завдань олімпіади для кожного освітнього рівня. Такий підхід дає можливість забезпечити об'єктивність та прозорість в оцінюванні результатів олімпіади та у розподілі призових місць.

Викладачі кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва приймають активну участь в реалізації міжнародних проєктів, в яких бере участь Національний університет «Львівська політехніка». Представники професорсько-викладацького складу кафедри регулярно беруть участь у міжнародних освітніх семінарах, нарадах, дискусіях, воркшопах та стажуються у зарубіжних країнах. На даному етапі професор Олексів І.Б. приймає участь в реалізації Tempus проєкту No. 159359-TEMPUS-1-2009-1-ES-TEMPUS-JPHES «Підтримка трикутника знань шляхом формуванні інноваційних офісів в українських університетах» (UNI4INNO). Серед обов'язків професора Олексіва І.Б. є участь в менеджменті проєкту в університеті та надання консультативної підтримки новоствореному офісу.

Протягом останніх років кількість іноземних навчальних закладів, з якими керівництво Навчально-наукового інституту економіки і менеджменту уклало договори про співпрацю, сягнула 54. До цього переліку належать: Камерінський Університет (Італія), Королівський технологічний університет (Швеція), Вроцлавський Природничий університет, Жешівська політехніка, Вища гуманітарно-економічна школа ім. Яна-Замойського, Люблінська політехніка (Польща), Університет Анрі Пуанкаре та Університет Сержі-Понтуаз (Франція), Віденський технічний університет (Австрія), Університет Мінесоти (США), Університет Веспрем Паннон (Угорщина), Технічний університет м. Кошице (Словаччина), Вища фахова школа м. Аугсбург та Університет прикладних наук Гессен-Фрідберг (Німеччина), Міжнародний університет Судзукі (Японія), Римський технічний університет (Латвія), та багато інших.

У квітні 2014 р. кафедра менеджменту і міжнародного підприємництва уклала від імені Національного університету «Львівська політехніка» угоду про партнерство та ділову співпрацю з нідерландською компанією «Diamond FMS B.V.» на предмет розвитку професійних компетенцій у студентів - економістів з використання спеціалізованого програмного забезпечення цієї компанії для стратегічного прогнозування та фінансового аналізу. У 2015-2016 рр. співпраця з компанією «Diamond FMS B.V.» поглибилась шляхом проведення міжнародного англомовного тренінг-змагання Diamond BootCamp із формування власного бізнесу із використанням програмного продукту нідерландської компанії. У грудні 2015 р. було проведено перший тур тренінг-змагання. Від кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва у першому турі змагань взяли участь 12 студентів, які продовжують боротьбу за призові місця у другому турі.

12 травня 2016р. кафедра провела II Міжнародну науково-практичну інтернет-конференцію «Проблеми економіки, фінансів та управління експортно-імпоротною діяльністю», в якій взяло участь 88 студентів з України, Білорусії, Росії, Польщі, Індії та Казахстану.

Голова експертної комісії

А. О. Старостіна

Висновок: експертна комісія зазначає, що випускова кафедра менеджменту і міжнародного підприємництва здійснює наукову роботу спрямовану на вирішення актуальних проблем розвитку економіки в Україні. Наукова робота та міжнародні зв'язки кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва сприяють підвищенню якості підготовки студентів освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» і відповідають вимогам акредитації.

7. Опис внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності

Порядок здійснення контролю якості навчального процесу та підготовки фахівців зі спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» за освітньо-кваліфікаційним рівнем "магістр" на кафедрі менеджменту і міжнародного підприємництва здійснюється відповідно до системи контролю, яка діє в Національному університеті "Львівська політехніка".

Схема контролю якості навчального процесу та підготовки фахівців на кафедрі є комплексною та спрямована на:

- підвищення вагомості самоконтролю на всіх рівнях поряд з контролем керівництвом;
- урахування вимог та очікувань основних користувачів освітніх послуг Національного університету – абітурієнтів, студентів, роботодавців та держави;
- своєчасне виявлення недоліків у навчальному процесі та причин їхнього виникнення.

Відповідальними за організацію контролю якості навчального процесу та підготовки фахівців є:

- на рівні Університету – ректор, проректори з науково-педагогічної роботи;
- на рівні навчально-наукового інституту – директор, декани базової та повної вищої освіти;
- на рівні кафедри – завідувач кафедри, науково-педагогічні працівники.

Внутрішній контроль якості навчального процесу та підготовки фахівців на кафедрі є комплексним та охоплює:

1. Контроль якості організації навчального процесу;
2. Контроль якості викладання;
3. Контроль якості результатів навчання;
4. Контроль кадрового та матеріально-технічного забезпечення навчального процесу.

Контроль якості організації навчального процесу охоплює контроль планування навчального процесу та його реалізації, контроль науково-методичного та інформаційного забезпечення.

Внутрішній контроль якості організації навчального процесу здійснюють на рівнях: Університету загалом (ректорський контроль), ННІ, кафедри.

Ректорський контроль передбачає:

- контроль науково-методичного та інформаційного забезпечення навчального процесу;
- контроль готовності кафедри та деканатів ННІ до навчального року;
- контроль дотримання графіка навчального процесу, розкладу занять і контрольних заходів;
- контроль здійснення ректорських контрольних заходів із перевірки знань студентів;
- контроль здійснення державної атестації;
- контроль дотримання вимог щодо ведення та збереження документації.

Контроль на рівні Інституту економіки і менеджменту охоплює:

- контроль дотримання розкладу занять і контрольних заходів;
- контроль виконання навчальних планів і робочих навчальних програм модулів (навчальних дисциплін);
- контроль формування та реалізації індивідуальних навчальних планів студентів;

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

- контроль організації науково-дослідної роботи студентів;
- контроль ліквідації студентами заборгованостей.

Контроль на рівні кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва охоплює:

- контроль якості робочих навчальних програм та навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін;
- контроль відповідності змісту навчальних занять робочим навчальним програмам модулів (навчальних дисциплін);
- контроль виконання розкладу навчальних занять;
- контроль використання активних форм навчання та нових освітніх технологій;
- контроль здійснення контрольних заходів перевірки знань студентів і вибору форм поточного контролю;
- контроль розвитку творчих і науково-дослідницьких навичок студентів;
- контроль виконання кваліфікаційних робіт.

Контроль якості викладання навчального процесу та підготовки фахівців зі спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» за освітньо-кваліфікаційним рівнем "магістр" на кафедрі є комплексним, враховує якісну та кількісну складові оцінювання роботи викладачів і його здійснюють на різних рівнях:

- відкриті заняття;
- взаємовідвідування;
- контрольні відвідування;
- експертне оцінювання;
- анкетування;
- самооцінювання.

Контроль якості викладання на кафедрі менеджменту і міжнародного підприємництва здійснюється у формі відкритих занять, взаємовідвідувань, контрольних відвідувань, експертного оцінювання, анкетування та самооцінювання.

Відкриті заняття організовують з метою оцінювання якості та методики проведення навчального заняття, виявлення передового досвіду викладання, обміну досвідом, оцінювання впливу якості викладання на результати навчання тощо. Відкриті заняття дають змогу контролювати й удосконалювати педагогічну майстерність викладацького складу.

Взаємовідвідування – форма взаємного контролю та навчання, ефективна форма переймання професійного досвіду колег і вдосконалення педагогічної майстерності викладачів. Графік взаємовідвідувань на кожен семестр затверджує завідувач кафедри. Результати взаємовідвідування обговорюють на засіданні кафедри.

Контрольні відвідування здійснює один фахівець – завідувач кафедри, особа, якій делеговано такі повноваження, з метою виявлення загального рівня викладання та педагогічної майстерності окремих викладачів. Результати контрольних відвідувань обговорюють із викладачем, а, за необхідності, з завідувачем кафедри чи на засіданні кафедри.

Експертне оцінювання якості викладання виконують за наявності конфліктних ситуацій, що пов'язані з діяльністю викладача. Для здійснення експертного оцінювання з викладачів кафедри чи осіб, яким делеговані повноваження виконувати оцінювання, створюється комісія.

Анкетування студентів здійснюють із метою оцінювання рівня задоволеності вимог студентів щодо якості викладання та педагогічної майстерності викладачів. Порядок анкетування регламентує чинне в Університеті положення.

Порядок самооцінювання роботи викладача регламентує «Положення про оцінювання роботи науково-педагогічних працівників кафедри та визначення їхніх рейтингів» (наказ ректора № 71-10 від 27.04.2015 р.). Самооцінювання здійснює викладач самостійно, визначаючи результативність виконаних ним навчальної, методичної, наукової та організаційної видів робіт за звітний період. Результати самооцінювання викладача розглядають та затверджують на засіданні кафедри в кінці навчального року.

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

Основу внутрішньої системи контролю становить контроль якості результатів навчання (діагностика знань студентів викладачем), який дає змогу виявити відхилення між очікуваними показниками та отриманими результатами через зворотний зв'язок, а також виконує мотиваційно-стимулюючу функцію. Завданнями контролю якості результатів навчання є: оцінювання рівня засвоєння знань кожним студентом і академічною групою загалом; виявлення умінь і навичок студентів оперувати набутими знаннями; виявлення рівня сформованості професійної компетентності; контроль самостійної роботи студентів; виявлення причин недостатнього або поганого засвоєння матеріалу; пошук ефективних методів навчання тощо.

Контроль якості результатів навчального процесу та підготовки фахівців зі спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» за освітньо-кваліфікаційним рівнем "магістр" здійснюють за такими видами: поточний та семестровий контроль, а також атестація студентів.

Вимоги до організації та проведення поточного і семестрового контролю результатів навчання студентів, а також ліквідації академічних заборгованостей регламентує «Положення про організацію та проведення поточного і семестрового контролю результатів навчання студентів» (від 09.06.2016 р.).

Поточний контроль здійснюють під час лекцій, практичних, лабораторних, семінарських та індивідуально-консультативних занять з метою перевірки рівня засвоєння теоретичних і практичних знань та вмінь студента. Це сприяє підвищенню мотивації студентів до системної активної роботи впродовж усього періоду навчання за відповідним освітнім рівнем.

Кожна навчальна дисципліна (компонент навчального плану – надалі компонент), яку вивчає студент упродовж семестру, завершується семестровим контролем, форма якого передбачена навчальним планом. Оцінювання результатів навчання студента здійснюють відповідно до 100-бальної шкали оцінювання, встановленої в Національному університеті «Львівська політехніка».

Підсумкова оцінка з кожної навчальної дисципліни, з якої передбачено екзамен, складається з оцінки поточного контролю результатів навчання упродовж семестру та оцінки результатів навчання при проведенні контрольних заходів під час семестрового контролю.

Поточний контроль може проводитись у формі: усного, письмового або письмово-усного експрес-контролю чи комп'ютерного тестування, колоквиуму, захисту лабораторних робіт, оцінювання виступів на семінарських заняттях, ділових чи імітаційних ігор тощо, як під час навчальних занять, так і самостійної роботи.

Семестровий контроль проводять у формах екзамену або заліку з конкретних навчальних дисциплін за накопичувальною системою, як правило, упродовж чотирьох тижнів в терміни передбачені графіком навчального процесу Університету. Екзамен – це форма семестрового контролю результатів навчання студента з навчальної дисципліни за семестр. Екзамен проводять на другому – четвертому тижнях семестрового контролю згідно з розкладом. Диференційований залік (залік) – це форма семестрового контролю результатів навчання студента з навчальної дисципліни виключно за всіма видами робіт, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни.

Науково-методичною радою Університету розроблено критерії оцінювання знань, вмінь та навичок студентів для усіх навчальних дисциплін згідно кредитно-модульної системи оцінки знань. Кожний викладач, спираючись на особливості навчальної дисципліни, застосовує свою систему оцінювання знань (100-бальну, 5-бальну, тощо), з якою ознайомлює студентів на початку вивчення курсу. Впроваджено систему оцінювання ESTC.

Організацію та проведення атестації студентів регламентує «Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та роботу екзаменаційної комісії Національного університету «Львівська політехніка» (схвалене Вченою радою університету (протокол №11 від 24.03.2015 р.)). Державна атестація є завершальним етапом вивчення навчальної дисципліни, винесеної на державну атестацію, або навчання на певному освітньо-кваліфікаційному рівні. Вона спрямована на встановлення відповідності рівня підготовки студентів до виконання професійних завдань і відповідності їхньої підготовки вимогам освітньо-кваліфікаційної

Голова експертної комісії

А. О. Старостіна



характеристики. Державну атестацію здійснює екзаменаційна комісія, яка передбачає такі види атестаційних випробувань:

- кваліфікаційний екзамен;
- захист магістерської кваліфікаційної роботи.

Відповідно до «Положення про рейтингове оцінювання досягнень студентів» (від 09.06.2016 р.) здійснюється рейтингове оцінювання досягнень студентів з метою набуття відповідних компетентностей, забезпечення об'єктивності оцінювання, запровадження конкуренції між студентами у навчанні та ін.

Контроль залишкових знань студентів на кафедрі здійснюється за наказом ректора з модулів (навчальних дисциплін), вивчення яких завершено у попередньому семестрі або навчальному році відповідно до «Положення про оцінювання залишкових знань студентів у формі комплексних контрольних робіт із навчальних дисциплін» (наказ ректора №121-10 від 16.10.2012 р.). Результати оцінювання залишкових знань студентів щорічно аналізують із урахуванням акредитаційних вимог за показниками: явка студентів на контрольний захід, якість знань, успішність, зіставлення результатів контрольного заходу з результатами попереднього підсумкового контролю із модуля (навчальної дисципліни).

Студенти, які навчаються на спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» за освітньо-кваліфікаційним рівнем "магістр" на кафедрі менеджменту і міжнародного підприємництва здійснюють самоконтроль за процесом та результатами свого навчання, який полягає у визначенні здатності до виконання навчальної (зокрема самостійної) та наукової роботи. Для забезпечення самоконтролю студентів під час навчального процесу викладачі в навчальних посібниках, конспектах лекцій, а також у методичних розробках передбачають засоби самоконтролю (тести, контрольні завдання, питання для самоконтролю). Більша ефективність самоконтролю забезпечується спеціальними програмами самоконтролю та самооцінки, які є складовими частинами електронних підручників та автоматизованих навчальних курсів, віртуального навчального середовища.

Контроль кадрового та матеріально-технічного забезпечення навчального процесу та підготовки фахівців зі спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» за освітньо-кваліфікаційним рівнем "магістр" на кафедрі менеджменту і міжнародного підприємництва здійснюють на їхню відповідність нормативам, які передбачені "Ліцензійними умовами надання освітніх послуг у сфері вищої освіти". Контроль за їхнім дотриманням здійснює МОН України у межах своїх повноважень, виконуючи планові і позапланові перевірки відповідно до "Порядку здійснення контролю за дотриманням Ліцензійних умов надання освітніх послуг".

Крім того, дотримання Ліцензійних умов постійно контролює завідувач кафедри, директор ННІ, ректор Університету.

Зовнішній контроль якості навчального процесу та підготовки фахівців охоплює:

- державно-громадський контроль;
- контроль на міжнародному рівні.

Державний контроль здійснюють на плановій основі відповідно до чинного законодавства та нормативних актів органів державного управління.

Основними формами державного контролю є акредитаційна експертиза, експертне оцінювання діяльності кафедри Національного університету "Львівська політехніка" та інспектування, які ґрунтуються на зіставленні основних показників Університету і норм, встановлених державою.

Громадський контроль (моніторинг) передбачає залучення недержавних експертних організацій, що забезпечують суспільну експертизу якості освітніх послуг і враховують вимоги ринку праці. До громадського контролю належить: визначення рейтингу кафедри; оцінка якості освітніх послуг громадськими організаціями, роботодавцями; визначення професійної придатності фахівців (сертифікація фахівців) тощо.

Контроль якості освітніх послуг на міжнародному рівні здійснюють міжнародні організації та освітні асоціації.

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

Висновок: експертна комісія зазначає, що у Національному університеті «Львівська політехніка» здійснюється системна робота щодо побудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності відповідно до вимог акредитації.

Для гарантування якості та професіоналізації освіти кафедра менеджменту і міжнародного підприємництва активно залучає до формування варіативної складової освітньо-професійної програми, начальних та робочих планів професіоналів у сфері бізнес-адміністрування.

8. Якість підготовки фахівців

На виконання ухвали Вченої ради Національного університету «Львівська політехніка» № 52 від 28 листопада 2006 р., наказу ректора №9-10 від 8 лютого 2007 р. та з метою вдосконалення системи оцінювання якості знань в університеті щорічно в квітні-травні проводиться контроль залишкових знань студентів, які навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем «бакалавр», «спеціаліст» та «магістр», з професійно-орієнтованих навчальних дисциплін за рішенням навчально-методичних комісій напрямів підготовки та спеціальностей.

Контроль залишкових знань студентів проводиться у формі комплексних контрольних робіт (ККР) за тестовими контрольними завданнями. Результати ККР враховуються в рейтинговій оцінці студента відповідно до нормативного документа університету «Положення про рейтингове оцінювання досягнень студентів» (від 09.06.2016 р.)

Кафедрою менеджменту і міжнародного підприємництва розроблено пакети ККР для всіх професійно-орієнтованих дисциплін навчального плану підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування». Кожен пакет ККР містить 30 варіантів тестових завдань, перелік рекомендованих літературних джерел і перелік довідкової літератури, використання якої допускається при виконанні комплексної контрольної роботи, опис критеріїв оцінювання контрольних робіт і має дві позитивні рецензії.

Під час роботи експертної комісії було проведено зрізи знань студентів, що навчаються за ОКР «магістр» за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» відповідно до графіку наведеного у Додатку 1. Зрізи знань проведено по одній дисципліні з циклу гуманітарної та соціально-економічної підготовки та з циклу природничо-наукової підготовки, а також з двох дисциплін циклу професійної та практичної підготовки, а саме: «Менеджмент та маркетинг», «Бухгалтерський та управлінський облік», «Інформаційні системи в менеджменті» та «Стратегічний та операційний менеджмент» відповідно. Найкращі знання студенти показали з дисципліни «Інформаційні системи в менеджменті», де якість успішності навчання складає 72 %, а дещо нижчі з дисциплін «Менеджмент та маркетинг» та «Стратегічний та операційний менеджмент» – 68%.

Абсолютна успішність магістрів спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» за результатами проведених зрізів знань з дисципліни «Інформаційні системи в менеджменті» циклу професійної та практичної підготовки складає – 100 %, якість залишкових знань складає 72 %, з дисципліни «Стратегічний та операційний менеджмент» абсолютна успішність також складає 100%, а якість залишкових знань – 68% що повністю відповідає акредитаційним вимогам.

Абсолютна успішність магістрів спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» за результатами проведених зрізів знань з дисципліни «Менеджмент та маркетинг» циклу гуманітарної та соціально-економічної підготовки складає – 100 %, якість залишкових знань складає 68 %, що повністю відповідає акредитаційним вимогам.

Абсолютна успішність магістрів спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» за результатами проведених зрізів знань з дисципліни «Бухгалтерський та управлінський облік» циклу природничо-наукової підготовки складає – 100 %, якість залишкових знань складає 64%.

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

що повністю відповідає акредитаційним вимогам.

Результати проведених зрізів знань магістрів спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» наведені у Додатку 2.

Середня абсолютна успішність студентів, що навчаються за ОКР «магістр» спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування», за результатами весняної екзаменаційної сесії 2015/2016 н.р. з дисципліни циклу природничо-наукової підготовки «Міжнародна економіка» склала 92,9%, якість успішності – 53,8%, а середній бал – 3,7.

Середня абсолютна успішність студентів з дисциплін циклу професійної та практичної підготовки склала 93,9 %, якість успішності – 70,7%, середній бал – 4,0. Найвищий середній бал (4,4) студенти отримали з дисципліни «Маркетинговий та фінансовий менеджмент». З дисциплін «Інформаційні системи в менеджменті», «Менеджмент персоналу», «Адміністрування державно-приватного партнерства», «Міжнародний менеджмент та адміністрування бізнес-структур» студенти отримали середній бал 4. З дисципліни «Стратегічний та операційний менеджмент» студенти отримали середній бал 3,9, а з дисципліни «Управління та адміністрування розвитку ІТ-підприємств» - 3,7, при абсолютній успішності – 92,9%.

Висока якість успішності студентів ОКР «магістр» ґрунтується на добрих і відмінних знаннях вступників.

Студенти спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування», що навчаються за ОКР «магістр», згідно навчального плану виконують дві курсові роботи.

Абсолютна успішність виконання курсових робіт з дисциплін циклу професійної та практичної підготовки склала 96,4 %, якість успішності 64,9%. Усі роботи виконано на актуальні теми зі застосуванням ПЕОМ та новітніх інформаційних технологій.

Висновок: експертна комісія вважає, що аналіз якості успішності фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» галузі знань 1801 «Специфічні категорії» у Національному університеті «Львівська політехніка» свідчить про її відповідність вимогам Міністерства освіти і науки України.

9. Перелік зауважень контролюючих органів та заходи з їх усунення

Згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 07.11.2014 р. № 2981л експертна комісія розглянула подану Національним університетом «Львівська політехніка» ліцензійну справу і в термін з 25.11.2014р. по 27.11.2014р. провела експертне оцінювання можливості підготовки фахівців освітнього рівня магістр» спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» галузі знань «Специфічні категорії». У підсумку експертного оцінювання комісія констатувала, що стан кадрового, матеріально-технічного, навчально-методичного та інформаційного забезпечення підготовки фахівців освітнього рівня магістр» спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» галузі знань «Специфічні категорії» відповідають вимогам Міністерства освіти у науки України і забезпечують державну гарантію якості вищої освіти.

Разом з тим, експертами були висловлені рекомендації, які не вплинули на загальний позитивний висновок, але дають можливість покращити якість підготовки фахівців:

1. Включити в існуючий план підвищення кваліфікації викладачів кафедри, що забезпечують навчальний процес з даної спеціальності, проходження підготовки в бізнес-структурах з вивченням особливостей підприємницької та адміністративної діяльності.

2. Колективу кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва забезпечити частку магістерських кваліфікаційних робіт, що виконуються на замовлення підприємств і організацій, до 100%.

3. Активізувати роботу професорсько-викладацького складу щодо видання підручників та

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

навчальних посібників за фаховими дисциплінами заявленої спеціальності.

4. Запровадити в навчальний процес проведення тренінгу зі спеціальності «Бізнес-адміністрування».

5. Постійне поповнення бібліотечного фонду університету та науково-методичного кабінету кафедри фаховими виданнями, що відповідають підготовці за заявленою спеціальністю.

За період підготовки фахівців з бізнес-адміністрування кафедра врахувала усі побажання та рекомендації, що були висловлені експертною комісією МОН України у 2014 році під час ліцензування, зокрема кафедрою здійснено такі заходи:

1. Усі викладачі кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва кожні п'ять років проходять стажування та підвищення кваліфікації у бізнес-структурах, це зокрема стосується і осіб, що готують фахівців зі спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування», які вивчають особливості підприємницької та адміністративної діяльності, підвищуючи свою кваліфікацію в розрізі дисциплін, що викладаються.

2. Усі 100% магістерських кваліфікаційних робіт студентів спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» виконуються на замовлення підприємств і організацій, в яких вони проходять практику за темою магістерської кваліфікаційної роботи. До завдань на магістерські кваліфікаційні роботи студентів належить виявлення та вирішення існуючих проблем підприємницької та адміністративної діяльності шляхом розроблення методичних рекомендацій і впровадження заходів.

3. Кафедра активізувала роботу професорсько-викладацького складу щодо видання підручників та навчальних посібників за фаховими дисциплінами заявленої спеціальності. Протягом 2016 р. викладачами кафедри опубліковано ряд навчальних посібників на паперових носіях, статей у фахових виданнях з дисциплін, що належать до навчального плану спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування»:

– Пирог О.В. Соціальна відповідальність: [навчальний посібник] / О.Є. Кузьмін, О.В. Пирог, Л.І. Чернобай, С.Б. Романишин, Н.О. Вацик. – Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2016. – 328 с.

– Міжнародна економіка та міжнародні економічні відносини: практикум: [навчальний посібник] / В.В. Козик, Л.А. Панкова, Ю.В. Огерчук, О.Ю. Григор'єв, А.О. Босак. – 3-тє вид., переробл. і доповн. – К.: Знання, 2016. – 583 с.

– Міжнародна макроекономіка: теорія і практика регулювання: [навчальний посібник] / А.О. Босак, О.Ю. Григор'єв, Ю.В. Огерчук, А.В. Тодощук. – Львів: СТ «Міські інформаційні системи», 2016. – 206 с.

– Kuzmin O.E., Lytvyn I.V., Ossik Yu.I. Venturing: Teaching manual. – Karaganda: KarSU publ., 2016. – 311 p.

– Кузьмін О. Є. Глобальна економіка: [навчальний посібник] / О.Є. Кузьмін, О.В. Пирог, І.В. Литвин. – Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2016. – 300 с.

– Литвин І.В. Венчурный бизнес: Учеб. пособие. / О.Е.Кузьмин, И.В.Литвин, Ю.И. Осик - Караганда: Изд-во КарГУ, 2015. - 354 с.

– Менеджмент: графічна і таблична візуалізація: [навчальний посібник] / О. Є. Кузьмін, О. Г. Мельник, І. С. Процик, С. Б. Романишин, Р. З. Дарміць. – 2-ге вид., випр. та доп. - Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2015. – 208 с.

– Shpak N. Diversification Models of Sales Activity for Steady Development of an Enterprise. / Shpak N., Kyrylych T., Greblkaitė J. // Sustainability (Switzerland, Bern) 2016.- 8(4), 393.

– Романишин С.Б. Імплементация в Україні антимонопольного законодавства Європейського Союзу /Горбаль Н.І.,Романишин С.Б., Когут У.І. // Науковий вісник НЛТУ України : Серія економічна . – Вип.26.2. – Львів: РВВ НЛТУ України, 2016. – С.182-190.

4. Кафедра менеджменту і міжнародного підприємництва у 2016 р. запровадила в навчальний процес спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» проведення серії

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

тренінгів-змагань DiamondBootCamp, що проходять в Національному університеті «Львівська політехніка» в рамках міжнародного партнерства та співробітництва між Національним університетом «Львівська політехніка» та Нідерландською компанією «Diamond FMS B.V.».

Проект проходить з лютого по грудень 2016 року за підтримки Нідерландських компаній-партнерів «ElsmanGroupB.V.» та «LelyInternationalN.V.». Перший етап тренінгу передбачав презентацію та захист студентськими командами бізнес-планів у блоках «Загальне маркетингове дослідження» та «Обґрунтування вибору комерційної пропозиції». Другий етап «Моделювання діяльності підприємства у програмному середовищі DiamondFMS з урахуванням впливів зовнішнього та внутрішнього середовища» носить інтерактивний характер за концепцією «learning by doing», що в результаті приводить до підвищення фінансової грамотності учасників та отримання нових знань в інноваційному форматі. Серія тренінгів-змагань DiamondBootCamp 2016 надає всім учасникам – студентам спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» можливість примінити отримані знання в продовж навчання в університеті на практиці, розвинути первинні навички і компетенції з управління компанією: вирішення тактичних та операційних завдань, приймати управлінські рішення про те, як діяти в конкретних ситуаціях, формувати звітності з урахуванням міжнародних стандартів, тощо).

Метою тренінг-змагання є формування сприятливого середовища для підготовки обдарованої молоді до вирішення фінансово-економічних завдань на рівні підприємства, міста чи області. Під час Diamond BootCamp студенти отримують компетентності практичного характеру у сфері побудови власного виробничого бізнесу та управління ним в умовах, максимально наближених до реальності (маркетингові дослідження, урахування впливів зовнішнього та внутрішнього середовища, складання професійного бізнес-плану з використанням програмного забезпечення DiamondFMS, формування звітності з урахуванням міжнародних стандартів тощо). Переможці тренінг-змагання отримають головний приз - стажування у провідних компаніях Нідерландів.

5.Кафедра постійно поповнює бібліотечний фонд університету та свій науково-методичний кабінет фаховими виданнями, що відповідають підготовці за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування». У навчальному процесі використовується матеріали окремих наукових монографій, опублікованих працівниками кафедри. Зокрема, видання:

– Пирог О.В. Економічна стабільність суб'єктів господарювання в умовах хаотичного розвитку національної економіки України: [монографія] / О.В. Пирог, Н.О. Шпак, М.І. Романишин. – Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2015. – 288 с.;

– Кузьмін О. Є. Економічне оцінювання та розвиток комунікацій в системі управління інтелектуальним капіталом підприємства : [монографія] / А.О. Босак, О.І. Тревого; за ред. проф., д.е.н. О.Є. Кузьміна. – Львів: СТ «Міські інформаційні системи», 2015. – 326 с.

Висновок: надані рекомендації контролюючих органів за результатами попередньої перевірки враховані.

10. Відповіді на зауваження результатів попередньої експертизи акредитаційних матеріалів

Під час роботи експертної комісії в Національному університеті «Львівська політехніка» було перевірено перелік зауважень результатів попередньої експертизи акредитаційних матеріалів (Вх. № 405-ас від «25» жовтня 2016 р.) та з'ясовано:

1. У поданих акредитаційних матеріалах відсутня інформація щодо критеріїв оцінювання знань та вмінь студентів.

- Комісія відзначає, що розгорнута інформація щодо критеріїв оцінювання знань та вмінь студентів відображена у Положенні «Критерії оцінювання знань та вмінь студентів у

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

Національному університеті «Львівська політехніка»» для галузі знань «Специфічні категорії» спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування», затвердженого ректором Національного університету «Львівська політехніка» від 29.09.2014 р. (Додаток 3).

2. Звертаємо увагу, у таблиці інформації про загальні площі приміщень та базі ЄДЕБО відсутні відомості про наявність гуртожитків (Постанова КМУ № 1187 від 30.12.2015 р.).

- Інформацію про наявність гуртожитків внесено у базу ЄДЕБО (<http://192.168.0.90/Views/University/UniversityBuilding.aspx?u=9c725c7a-2677-4729-9c50-ac00adf19b70#>). В акредитаційній справі загальну інформацію про наявність гуртожитків відображено у табл. 15 «Забезпечення приміщеннями навчального призначення та іншими приміщеннями Національного університету «Львівська політехніка». Відомості про гуртожитки Національного університету «Львівська політехніка» відображено у Витязі з Єдиного реєстру об'єктів державної власності щодо державного майна (Додаток 4). На сьогоднішній день студенти, які потребують гуртожиток, повністю ним забезпечені.

3. Звертаємо увагу, згідно таблиці про соціальну інфраструктуру, що подана у акредитаційній справі, кількість студентів на одне посадкове місце у їдальнях становить 14 осіб, при нормативній вимозі ДБН В.2.2.-3-97 (п.3.78) не більше 5 осіб.

- У Національному університеті «Львівська політехніка» функціонує 12 їдалень. Слід зауважити, що більшість студентів проживає у м. Львів та не має потреби у харчуванні на території Національного університету «Львівська політехніка». Зважаючи на те, що студенти навчаються у різний час, вони мають змогу харчуватись у їдальнях Національного університету «Львівська політехніка» з 8.00 до 18.00 год. у зручний для них час, що створює передумови для дотримання нормативних вимог щодо 5 осіб на одне посадкове місце. Окрім цього, поблизу Національного університету «Львівська політехніка» розташовано близько 30 закладів громадського харчування, цільовою аудиторією яких є студенти. Найближчим часом планується введення в експлуатацію ще однієї їдальні на 100 посадкових місць.

4. Перевірити наявність документів та дозвіл на здані в оренду приміщення навчального закладу, згідно таблиці забезпечення приміщеннями навчального призначення, площею – 5918,19 кв.м. (Постанова КМУ № 1187 від 30.12.2015 р.).

- Усі документи та дозволи на здані в оренду приміщення навчального закладу згідно таблиці забезпечення приміщеннями навчального призначення є в наявності у відділі оренди Національного університету «Львівська політехніка». Площі орендованих нежитлових приміщень, які перебувають на балансі університету (станом на 12.12.2016 р. складають 6507,66 кв. м.), передані в оренду відповідно до чинного законодавства (через Регіональне відділення Фонду державного майна України по Львівській області з дозволу Міністерства освіти і науки України) та не належать до навчально-лабораторних площ приміщень університету і не були задіяні в навчальному процесі (Додаток 5).

5. Перевірити згідно вимог Наказу МОН 1377 від 29.11.2011 р., хто викладає дисципліни «Адміністрування венчурного бізнесу» та «Адміністрування податків у бізнес-структурах», які є у навчальному плані.

- Звертаємо увагу, на те, що у таблиці 12 акредитаційної справи наведений якісний склад науково-педагогічних працівників, які забезпечують навчальний процес зі спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування». Дисципліни «Адміністрування венчурного бізнесу» та «Адміністрування податків у бізнес-структурах» наведені у навчальному плані спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» і є вибірковими для студентів. У 2015 році ці дисципліни не були обрані студентами, тому у табл. 12 не були наведені дані про викладачів цих дисциплін.

- Дисципліну «Адміністрування венчурного бізнесу» викладають двоє викладачів: лекції (32 год.) - д.е.н., професор випускової кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва Кузьмін О.Є. (автор посібників: Венчурний бізнес: навч. посіб. /О.Є. Кузьмін, І.В. Литвин. - К: «Знання», 2012. - 350 с.; Kuzmin O.E., Lytvyn I.V., Ossik Yu.I. Venturing: Teaching manual. – Karaganda: KarSU publ., 2016. – 311 p.), практичні заняття (16 год.) – к.е.н.,

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

доцент кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва Литвин І.В., яка має 12 років безперервного науково-педагогічного стажу роботи в Національному університеті «Львівська політехніка».

Дисципліну «Адміністрування податків у бізнес-структурах» викладають двоє викладачів: лекції (32 год.) - д.е.н., професор кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва Шпак Н.О. (заступник голови Державної податкової адміністрації у Львівській області у 2004 – 2005 рр.), практичні заняття (8 год.) – к.е.н., доцент кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва Барвінська Є.С., яка має більше 40 років безперервного науково-педагогічного стажу роботи в Національному університеті «Львівська політехніка» та є автором 5 наукових статей з проблем оподаткування.

Також комісією було перевірено та подано до Порівняльної таблиці таблицю дотримання Технологічних вимог щодо матеріально-технічного, навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти (табл. 10.1).

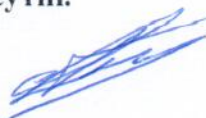
Таблиця 10.1

Дотримання Технологічних вимог щодо матеріально-технічного, навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти

№	Назва відповідного виду забезпечення	Відповідність вимогам
1.	Забезпечення навчальними програмами, наявність і повнота робочих програм навчальних дисциплін. Інформаційне забезпечення навчальних дисциплін	Відповідає даним, що наведені у табл. 5, 6 акредитаційної справи
2.	Забезпечення програмами і базами практики фахівців спеціальності	Відповідає даним, що наведені у табл. 8 акредитаційної справи
3.	Методичне забезпечення підсумкової атестації студентів спеціальності	Відповідає даним, що наведені у табл. 7, 7.1 акредитаційної справи
4.	Забезпечення навчальними підручниками, посібниками, довідковою та іншою навчальною літературою	Відповідає даним, що наведені у табл. 9.1, 10 акредитаційної справи
5.	Інформація Національного університету «Львівська політехніка» про приміщення (навчальні площі), що використовуються у навчальному процесі	Відповідає даним, що наведені у табл. 14, 14.1 акредитаційної справи
6.	Забезпечення приміщеннями навчального призначення та іншими приміщеннями	Відповідає даним, що наведені у табл. 15 акредитаційної справи
7.	Перелік спеціалізованих кабінетів, які забезпечують виконання навчального плану	Відповідає даним, що наведені у табл. 16 акредитаційної справи
8.	Перелік комунікаційної техніки та комунікаційного обладнання Національного університету «Львівська політехніка»	Відповідає даним, що наведені у табл. 17 акредитаційної справи
9.	Обладнання, устаткування та програмне забезпечення спеціалізованих комп'ютерних лабораторій	Відповідає даним, що наведені у табл. 17.1 акредитаційної справи
10.	Інформація про соціальну інфраструктуру Національного університету «Львівська політехніка»	Відповідає даним, що наведені у табл. 18 акредитаційної справи

Висновки: зауваження, що наведені у результатах попередньої експертизи акредитаційних матеріалів комісією було перевірено безпосередньо на місці. За результатами перевірки всі зауваження відсутні.

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

ЗАГАЛЬНІ ВИСНОВКИ

Аналізування акредитаційної справи та робота експертної комісії безпосередньо у Національному університеті «Львівська політехніка» дає змогу зробити висновок:

- про відповідність поданих в акредитаційній справі установчих документів, які підтверджують право Національного університету «Львівська політехніка» на підготовку фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» за спеціальністю 8.18010016 «Бізнес-адміністрування»;

- кадрове, інформаційне, навчально-методичне, матеріально-технічне забезпечення навчального процесу, організування наукової роботи студентів, концепція діяльності, соціальна інфраструктура, фінансово-майнові гарантії щодо виконання навчальним закладом визначених у Статуті зобов'язань загалом відповідають державним вимогам щодо акредитації підготовки фахівців зі спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування».

Разом з тим, комісія вважає за необхідне висловити такі рекомендації, що дозволять покращити навчальний процес підготовки фахівців зі спеціальності «Бізнес-адміністрування»:

- Активізувати науково-педагогічними працівниками випускової кафедри апробацію власних наукових досліджень у фахових виданнях, внесених до переліку науково-метричних баз, зокрема Scopus, Index of Science, Index Copernicus та ін., видання підручників, посібників з бізнес-адміністрування.

- Розширити зв'язки з відповідними кафедрами провідних вищих навчальних закладів в Україні та закордоном з метою стажування викладачів, обміну досвідом та участі викладацького складу випускової кафедри у наукових конференціях, семінарах тощо.

На підставі вказаного вище експертна комісія Міністерства освіти і науки України зробила висновок про можливість акредитації спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» галузі знань 1801 «Специфічні категорії» у Національному університеті «Львівська політехніка» з ліцензованим обсягом підготовки - 30 осіб денної форми навчання та 30 осіб заочної форми навчання.

Голова експертної комісії:

д.е.н., проф.,
завідувач кафедри міжнародної економіки
та маркетингу Київського національного
університету імені Тараса Шевченка



А. О. Старостіна

Член експертної комісії:

д.е.н., доц.,
завідувач кафедри управління
та бізнес-адміністрування
Державного вищого навчального закладу
«Прикарпатський національний університет
імені Василя Стефаника»



В. М. Якубів

«З висновками експертної комісії ознайомлений»:

Ректор Національного університету
«Львівська політехніка»
д.т.н., проф.




Ю. Я. Бобало

«28» грудня 2016 р.

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

ТАБЛИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ
Стану забезпечення Національного університету «Львівська політехніка»
Ліцензійним умовам освітніх послуг у сфері вищої освіти з підготовки
фахівців зі спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування»
за освітньо-кваліфікаційним рівнем «магістр»

Показники	Норматив	Фактично	Відхилення
1	2	3	4
1. Загальні вимоги			
1.1 Концепція діяльності за заявленим напрямом (спеціальністю), погоджена з Радою міністрів Автономної Республіки Крим, обласною, Київською, Севастопольською міськими державними адміністраціями	+	+	
1.2 Заявлений ліцензований обсяг (денна форма навчання/заочна форма навчання)		30/30	
2. Кадрове забезпечення підготовки фахівців заявленої спеціальності			
2.1 Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин соціально-гуманітарного циклу дисциплін навчального плану спеціальності (% від кількості годин)	95	100	+5
у тому числі які працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи:	50	100	+50
2.2 Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин фундаментального циклу дисциплін навчального плану спеціальності (% від кількості годин) (за винятком військових навчальних дисциплін)	95	100	+5
у тому числі які працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи:	50	100	+50
з них: докторів наук або професорів (при розрахунку частки докторів наук або професорів дозволяється прирівнювати двох кандидатів наук, доцентів, які мають стаж безперервної науково-педагогічної роботи в даному навчальному закладі не менше 10 років, а також є авторами (співавторами) підручників, навчальних посібників з грифом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України або монографій, до одного доктора наук або професора)	40, але не менше ніж 1 доктор наук або професор на 25 осіб ліцензованого обсягу	42,3 4 доктори наук, професорів на 30 осіб ліценз. обсягу*	+2,3
2.3 Частка науково-педагогічних працівників з науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин фахових дисциплін навчального плану спеціальності (% від кількості годин)	95	100	+5
у тому числі які працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи:	50	99	+49

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

Показники	Норматив	Фактично	Відхилення
1	2	3	4
з них: докторів наук або професорів (при розрахунку частки докторів наук або професорів дозволяється прирівнювати двох кандидатів наук, доцентів, які мають стаж безперервної науково-педагогічної роботи в даному навчальному закладі не менше 10 років, а також є авторами (співавторами) підручників, навчальних посібників з грифом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України або монографій, до одного доктора наук або професора)	40, але не менше ніж 1 доктор наук або професор на 25 осіб ліцензовано обсягу	43 6 докторів наук, професорів на 30 осіб ліценз. обсягу	+3
2.4 Частка педагогічних працівників вищої категорії, які викладають лекційні години дисциплін навчального плану спеціальності та працюють у даному навчальному закладі за основним місцем роботи (% від кількості годин для кожного циклу дисциплін навчального плану)	-	-	-
2.5 Наявність кафедри (циклової комісії) з фундаментальної підготовки	+	+	відповідає
2.6 Наявність кафедри зі спеціальної (фахової) підготовки, яку очолює фахівець відповідної науково-педагогічної спеціальності:	+	+	відповідає
доктор наук або професор	+	+	відповідає
кандидат наук, доцент	-	-	-
3. Матеріально-технічна база			
3.1 Забезпеченість лабораторіями, полігонами, обладнанням, устаткуванням, необхідним для виконання навчальних програм (у % від потреби)	100	100	відповідає
3.2 Забезпеченість студентів гуртожитком (у % від потреби)	70	100	+30
3.3 Кількість робочих комп'ютерних місць на 100 студентів (крім спеціальностей, які належать до галузей знань 0102 «Фізичне виховання, спорт і здоров'я людини» і 0202 «Мистецтво», крім спеціальності «Дизайн»)	12	15	+3
3.4 Кількість робочих комп'ютерних місць на 100 студентів (для спеціальностей, які належать до галузей знань 0102 «Фізичне виховання, спорт і здоров'я людини» і 0202 «Мистецтво», крім спеціальності «Дизайн»)	6	-	-
3.5 Наявність пунктів харчування	+	+	відповідає
3.6 Наявність спортивного залу	+	+	відповідає
3.7 Наявність стадіону або спортивного майданчику	+	+	відповідає
3.8 Наявність медичного пункту	+	+	відповідає
4. Навчально-методичне забезпечення			
4.1 Наявність освітньо-кваліфікаційної характеристики фахівця (у т.ч. варіативної компоненти)	+	+	відповідає

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

Показники	Норматив	Фактично	Відхилення
1	2	3	4
4.2 Наявність освітньо-професійної програми підготовки фахівця (у т.ч. варіативної компоненти)	+	+	відповідає
4.3 Наявність навчального плану, затвердженого в установленому порядку	+	+	відповідає
4.4 Наявність навчально-методичного забезпечення для кожної навчальної дисципліни навчального плану (%):	100	100	відповідає
4.4.1 Навчальних і робочих програм дисциплін	100	100	відповідає
4.4.2 Плани семінарських, практичних завдань, завдань для лабораторних робіт	100	100	відповідає
4.4.3 Методичних вказівок і тематик контрольних, курсових робіт (проектів)	100	100	відповідає
4.5 Наявність пакетів контрольних завдань для перевірки знань з дисциплін соціально-гуманітарної, фундаментальної та фахової підготовки (%)	100	100	відповідає
4.6 Забезпеченість програмами всіх видів практик (%)	100	100	відповідає
4.7 Наявність методичних указівок щодо виконання дипломних робіт (проектів), державних екзаменів	+	+	відповідає
4.8 Дидактичне забезпечення самостійної роботи студентів (у т.ч. з використанням інформаційних технологій), %	100	100	відповідає
4.9 Наявність критеріїв оцінювання знань і вмінь студентів	+	+	відповідає
5. Інформаційне забезпечення			
5.1 Забезпеченість студентів підручниками, навчальними посібниками, що містяться у власній бібліотеці (%)	100	100	відповідає
5.2 Співвідношення посадкових місць у власних читальних залах до загального контингенту студентів (%)	5	5	відповідає
5.3 Забезпеченість читальних залів фаховими періодичними виданнями	8	18	+10
5.4 Можливість доступу викладачів і студентів до Інтернет як джерела інформації			
1. наявність обладнаних лабораторій	+	+	відповідає
2. наявність каналів доступу	+	+	відповідає

Голова експертної комісії:

д.е.н., проф., завідувач кафедри міжнародної економіки та маркетингу Київського національного університету імені Тараса Шевченка

Член експертної комісії:

д.е.н., доц., завідувач кафедри управління та бізнес-адміністрування Державного вищого навчального закладу «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»

А. О. Старостіна

В. М. Якубів

«З висновками експертної комісії ознайомлений»:

Ректор Національного університету «Львівська політехніка», д.т.н., проф.

Ю. Я. Бобало

Голова експертної комісії

А. О. Старостіна



ТАБЛИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ

показників Національного університету «Львівська політехніка» Державним вимогам до акредитації спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» за освітньо-кваліфікаційним рівнем «магістр»

Показники	Норматив	Фактично	Відхилення
1	2	3	4
1. Умови забезпечення державної гарантії якості вищої освіти			
1.1. Виконання навчального плану за показниками: перелік навчальних дисциплін, годин, форми контролю; %	100	100	відповідає
1.2. Підвищення кваліфікації викладачів постійного складу за останні 5 років, %	100	100	відповідає
1.3. Чисельність науково-педагогічних (педагогічних) працівників, що обслуговують спеціальність і працюють у навчальному закладі за основним місцем роботи, які займаються вдосконаленням навчально-методичного забезпечення, науковими дослідженнями, підготовкою підручників та навчальних посібників, %	100	100	відповідає
2. Результати освітньої діяльності (рівень підготовки фахівців), не менше %			
2.1. Рівень знань студентів з гуманітарної та соціально-економічної підготовки:			
2.1.1. Успішно виконані контрольні завдання, %	90	100	+10
2.1.2. Якісно виконані контрольні завдання (оцінка «5» і «4»), %	50	68	+18
2.2. Рівень знань студентів з природничо-наукової (фундаментальної) підготовки:			
2.2.1. Успішно виконані контрольні завдання, %	90	100	+10
2.2.2. Якісно виконані контрольні завдання (оцінка «5» і «4»), %	50	64	+14
2.3. Рівень знань студентів з спеціальної (фахової) підготовки:			
Успішно виконані контрольні завдання, %	90	100	+10

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

Показники	Норматив	Фактично	Відхилення
1	2	3	4
2.3.2. Якісно виконані контрольні завдання (оцінка «5» і «4»), %	50	70	+20
3. Організація наукової роботи	100	100	відповідає
3.1. Наявність у структурі навчального закладу наукових підрозділів	+	+	+
3.2. Участь студентів у науковій роботі (наукова робота на кафедрах та в лабораторіях, участь в наукових конференціях, конкурсах, виставках, профільних олімпіадах тощо)	+	+	+

Голова експертної комісії:

д.е.н., проф.,
завідувач кафедри міжнародної економіки
та маркетингу Київського національного
університету імені Тараса Шевченка

А. О. Старостіна

Член експертної комісії:

д.е.н., доц., завідувач кафедри управління
та бізнес-адміністрування Державного
вищого навчального закладу
«Прикарпатський національний університет
імені Василя Стефаника»



В. М. Якубів

«З висновками експертної комісії ознайомлений»:

Ректор Національного університету
«Львівська політехніка»
д.т.н., проф.

Ю. Я. Бобало

Голова експертної комісії

А. О. Старостіна

ТАБЛИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ
щодо дотримання Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності у
Національному університеті «Львівська політехніка» з підготовки фахівців зі
спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» за освітньо-
кваліфікаційним рівнем «магістр» відповідно до вимог
Постанови від 30.12.2015 р. № 1187

Найменування показника (нормативу)	Значення показника (нормативу) за другим (магістерським) рівнем вищої освіти	Фактичне значення показника	Відхилення фактичного значення показника від нормативного
1	2	3	4
1. Технологічні вимоги щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти			
Започаткування провадження освітньої діяльності			
1. Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять та контрольних заходів (кв. метрів на одну особу для фактичного контингенту студентів та заявленого обсягу з урахуванням навчання за змінами)	2,4	12	+9,6
2. Забезпеченість мультимедійним обладнанням для одночасного використання в навчальних аудиторіях (мінімальний відсоток кількості аудиторій)	30	32	+2
3. Наявність соціально-побутової інфраструктури:			
1) бібліотеки, у тому числі читального залу	+	+	відповідає
2) пунктів харчування	+	+	відповідає
3) актового чи концертного залу	+	+	відповідає
4) спортивного залу	+	+	відповідає
5) стадіону та/або спортивних майданчиків	+	+	відповідає
6) медичного пункту	+	+	відповідає
4. Забезпеченість здобувачів вищої освіти гуртожитком (мінімальний відсоток потреби)	70	90	+20

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

1	2	3	4
Провадження освітньої діяльності			
5. Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями, лабораторіями, полігонами, обладнанням, устаткуванням, необхідними для виконання навчальних планів	+	+	відповідає
2. Технологічні вимоги щодо навчально-методичного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти			
Започаткування провадження освітньої діяльності			
1. Наявність опису освітньої програми	+	+	відповідає
2. Наявність навчального плану та пояснювальної записки до нього	+	+	відповідає
Провадження освітньої діяльності			
3. Наявність робочої програми з кожної навчальної дисципліни навчального плану	+	+	відповідає
4. Наявність комплексу навчально-методичного забезпечення з кожної навчальної дисципліни навчального плану	+	+	відповідає
5. Наявність програми практичної підготовки, робочих програм практик	+	+	відповідає
6. Забезпеченість студентів навчальними матеріалами з кожної навчальної дисципліни навчального плану	+	+	відповідає
7. Наявність методичних матеріалів для проведення атестації здобувачів	+	+	відповідає
3. Технологічні вимоги щодо інформаційного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти			
Започаткування провадження освітньої діяльності			
1. Забезпеченість бібліотеки вітчизняними та закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного або спорідненого профілю, в тому числі в електронному вигляді	не менш як п'ять найменувань	18	+13
2. Наявність доступу до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю (допускається спільне користування базами кількома закладами освіти)	+	+	відповідає

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

1	2	3	4
Проведення освітньої діяльності			
3. Наявність офіційного веб-сайту закладу освіти, на якому розміщена основна інформація про його діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітня/освітньо-наукова/видавнича/атестаційна (наукових кадрів) діяльність, навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, перелік навчальних дисциплін, правила прийому, контактна інформація)	+	+	відповідає
4. Наявність електронного ресурсу закладу освіти, який містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін навчального плану, в тому числі в системі дистанційного навчання (мінімальний відсоток навчальних дисциплін)	60	90	+30

Голова експертної комісії:

д.е.н., проф.,
завідувач кафедри міжнародної економіки
та маркетингу Київського національного
університету імені Тараса Шевченка


А. О. Старостіна**Член експертної комісії:**

д.е.н., доц., завідувач кафедри управління
та бізнес-адміністрування Державного
вищого навчального закладу
«Прикарпатський національний університет
імені Василя Стефаника»

**В. М. Якубів****«З висновками експертної комісії ознайомлений»:**

Ректор Національного університету
«Львівська політехніка»
д.т.н., проф.


Ю. Я. Бобало**Голова експертної комісії**

А. О. Старостіна

«Погоджено»

Голова експертної комісії МОН

Старостіна А.О.

«26» 12 2016 р.

Додаток 1

Затверджено

Ректор Національного університету

«Львівська політехніка»

Бобало Ю.Я.

2016 р.

Графік проведення комплексних контрольних робіт студентами Інституту економіки і менеджменту

кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва

Національного університету «Львівська політехніка»

зі спеціальності 8.18010016 «Бізнес-адміністрування» під час проведення акредитаційної справи

№ п/п	Навчальна дисципліна	Шифр і назва спеціальності	Група	Дата	Час	Аудиторія	Викладач	Експерт
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Менеджмент та маркетинг	8.18010016	МБАм-21	26.12.2016	10:00 – 12:00	301 Б IV н.к.	С.Б. Романишин	В. М. Якубів
2	Бухгалтерський та управлінський облік	8.18010016	МБАм-21	26.12.2016	14:00 – 16:00	301 Б IV н.к.	К.О. Дорошкевич	В. М. Якубів
3	Інформаційні системи в менеджменті	8.18010016	МБАм-21	27.12.2016	10:00 – 12:00	301 Б IV н.к.	М.І. Бублик	В. М. Якубів
4	Стратегічний та операційний менеджмент	8.18010016	МБАм-21	27.12.2016	14:00 – 16:00	301 Б IV н.к.	М.В.Одрехівський	В. М. Якубів

Завідувач кафедри менеджменту і
міжнародного підприємництва, д.е.н., проф.

О.В. Пирог

Голова експертної комісії

А.О. Старостіна

Голова експертної комісії

А. О. Старостіна

Результати виконання комплексних контрольних робіт студентів спеціальності

8.18010016 «Бізнес-адміністрування» Інституту економіки і менеджменту

№ п/п	Навчальна дисципліна	Шифр і назва напрямку підготовки, (спеціальності)	Група	Кількість студентів	Виконували		Одержали оцінки при акредитаційній експертизі								Абсолютна успішність (%)	Якість (%)
					Кількість	%	5, (%)	4, (%)	3, (%)	2, (%)	1	2	3	4		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
3 циклу гуманітарної та соціально-економічної підготовки																
1	Менеджмент та маркетинг	8.18010016	МБАм- 21	25	25	100	3	12	14	56	8	32	-	-	100	68
	Всього за цикл:			25	25	100	3	12	14	56	8	32	-	-	100	68
3 циклу природничо-наукової підготовки																
2	Бухгалтерський та управлінський облік	8.18010016	МБАм- 21	25	25	100	3	12	13	52	9	36	-	-	100	64
	Всього за цикл:			25	25	100	3	12	13	52	9	36	-	-	100	64
3 циклу професійної та практичної підготовки																
3	Інформаційні системи в менеджменті	8.18010016	МБАм- 21	25	25	100	4	16	14	56	7	28	-	-	100	72

Голова експертної комісії

А. О. Старостіна

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
4	Стратегічний та операційний менеджмент	8.18010016	МБАМ-21	25	25	100	4	16	13	52	8	32	-	-	100	68
Всього за цикл:				100	50	100	8	16	27	54	15	30	-	-	100	70

Голова експертної комісії:

д.е.н., проф.,
завідувач кафедри міжнародної економіки
та маркетингу Київського національного
університету імені Тараса Шевченка

А. О. Старостіна

Член експертної комісії:

д.е.н., доц., завідувач кафедри управління
та бізнес-адміністрування Державного вищого
навчального закладу «Прикарпатський
національний університет імені Василя
Стефаника»

В. М. Якубів



Ю. Я. Бобало

«З висновками експертної комісії ознайомлений»:

Ректор Національного університету
«Львівська політехніка»
д.т.н., проф.

Голова експертної комісії

А. О. Старостіна

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний університет «Львівська політехніка»

ЗАТВЕРДЖУЮ»
Ректор Національного університету
«Львівська політехніка»
проф. _____ Ю.Я. Бобало
« 29 » 09 2014 р.

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ
ЗНАНЬ І ВМІНЬ СТУДЕНТІВ У
НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ
«ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

галузь знань «Специфічні категорії»
спеціальність 8.18010016 «Бізнес-адміністрування»

ЛЬВІВ - 2014

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Освітньо-кваліфікаційний рівень: Магістр

Спеціальність: 8.18010016 «Бізнес-адміністрування»

Кваліфікація: «Магістр з бізнес-адміністрування»

ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної роботи

 д.е.н., проф. Загородній А.Г.

« 25 » 09 2014 р.

Директор НН ІНЕМ

 д.е.н., проф. Кузьмін О.Є.

« 28 » 08 2014 р.

Голова Науково-методичної ради НН ІНЕМ

 д.е.н., проф. Алексєєв І.В.

« 29 » 08 2014 р.

Голова експертної комісії



А. О. Старостіна

Зміст

Вступ	4
1. Концепція положення	5
2. Загальні положення	6
3. Організація та складання модульного контролю	11
4. Організація та складання семестрового контролю	12
5. Державна атестація	15
6. Умови надання академічної відпустки, залишені для повторного навчання, переведення та відрахування за академічну неуспішність	18
7. Особливі умови	20
Додаток 1. Означення термінів та понять	21
Додаток 2. Критерії оцінювання знань та вмінь студента	25
Додаток 3. Додаткові бали за наукові та навчальні досягнення	26
Додаток 4. Рекомендації до формування знань для контрольних заходів та екзаменаційного контролю	27



Вступ

Оцінювання знань та визначення рейтингу студентів у кредитно-модульній системі організації навчального процесу має за мету стимулювання систематичної та самостійної роботи студентів денної форми навчання усіх освітньо-кваліфікаційних рівнів, підвищення якості знань та об'єктивності їхньої оцінки, запровадження здорової конкуренції між студентами у навчанні, спонукання їх до активного, свідомого навчання, самостійного оволодіння знаннями, виявлення і розвитку їхніх творчих здібностей.



1. Концепція положення

1.1. Система оцінювання знань та визначення рейтингу студентів (надалі Система) є складовою кредитно-модульної системи підготовки фахівців та визначає особливості організації навчального процесу студентів денної форми навчання в умовах впровадження ідей Болонського процесу.

1.2. Основними концептуальними положеннями Системи є:

- підвищення якості підготовки і конкурентоспроможності фахівців за рахунок стимулювання самостійної та систематичної роботи студентів протягом навчального семестру, встановлення постійного зворотного зв'язку з кожним студентом та своєчасного коригування його навчальної діяльності;
- підвищення об'єктивності оцінювання знань студентів за рахунок проведення протягом семестру модульних і семестрових контролів та використання 100-бальної шкали для оцінювання інтегрованих знань студентів із кожного модуля (навчальної дисципліни) із обов'язковим переведенням цих оцінок у державну шкалу (з виставленням державної семестрової оцінки «відмінно», «добре», «задовільно» чи «незадовільно») та у шкалу ECTS (A, B, C, D, E, FX, F), згідно з табл. 1.

Таблиця 1

За 100 - бальною шкалою інституту	За державною (національною) шкалою	За шкалою ECTS
88-100 балів	«відмінно»	A
80-87 балів	«добре»	B
71-79 балів	«добре»	C
61-70 балів	«задовільно»	D
50-60 балів	«задовільно»	E
26-49 балів	«незадовільно» (з можливістю повторного складання екзамену)	FX
00-25 балів	«незадовільно»(з обов'язковим повторним вивченням модуля)	F

- підвищення мобільності студентів за рахунок забезпечення прозорості і сумісності Системи із будь-якою освітньою системою інших держав, внаслідок використання кредитів ECTS для вимірювання обсягу модулів (навчальних дисциплін) освітньо-професійної програми студента та шкали ECTS для оцінювання знань студентів;
- забезпечення індивідуально-орієнтованої організації навчального процесу студентів шляхом організації навчання за індивідуальною варіативною



- частиною освітньо-професійної програми та індивідуальним навчальним планом;
- розвиток у студентів інтересу та підвищення мотивації до навчання, запровадження здорової конкуренції у навчанні, виявлення і розвиток творчих здібностей студентів за рахунок:
 - систематичного контролю знань та накопичення студентом балів за навчально-наукову діяльність;
 - можливості поглиблення та закріплення знань складанням як модульних, так і екзаменаційного контролю;
 - використання семестрових рейтингових оцінок як підстави для визначення розміру стипендії студентів, призначення іменних стипендій та надання студентам додаткових заохочень (премій, матеріальних допомог, здешевлення путівок у спортивно-оздоровчі табори Університету тощо) за рахунок 10% стипендіального фонду;
 - неов'язковості складання студентом екзамену з модуля за умови, коли сумарна модульна оцінка дає підстави атестувати його у державній шкалі з оцінкою «відмінно», «добре», «задовільно»;
 - використання рейтингу студента як підстави для: конкурсного відбору на освітньо-кваліфікаційний рівень «магістр» та вибору спеціальності і спеціалізації; першочергового скерування в аспірантуру, на навчання або на практику за кордон, на роботу у престижні підприємства, організації та установи; пріоритету на вибір кімнати в гуртожитку тощо.

1.3. Система встановлює засади і правила організації та проведення протягом семестру контролів знань студентів із модулів (навчальних дисциплін), які передбачені робочим навчальним планом.

2. Загальні положення

2.1 Система регламентує засади і правила оцінювання знань та визначення рейтингу студента, організації та складання упродовж семестру підсумкових контролів та їхніх складових із модулів, які передбачені індивідуальним навчальним планом студента.

2.2. Основним нормативним документом, що визначає організацію навчального процесу, є навчальний план, який встановлює такі види навчальної роботи студента: аудиторні, індивідуальні заняття, консультації, самостійна робота, курсове та дипломне проектування, практики, поточні контролі, контрольні заходи, державна атестація.

2.3. навчальний план встановлює часові затрати середнього студента на вивчення модулів в академічних годинах і у кредитах ECTS.

2.4. Обсяг кредиту становить 30 академічних годин, а річне нормативне навантаження студента – 60 кредитів ECTS.

2.5. Контроль знань студентів із модулів (навчальних дисциплін) проводиться в інституті у вигляді поточних, модульних, екзаменаційних,

семестрових контролів. Контролі знань студентів з модулів (навчальних дисциплін), з яких передбачені екзамени.

Протягом семестру для кожного з таких модулів (навчальних дисциплін) передбачається проведення двох модульних контролів. У зв'язку з цим навчальний матеріал цих модулів (навчальних дисциплін) поділяється в робочих навчальних програмах на два змістові модулі (змістовий модуль I та змістовий модуль II).

Модульні контролі є обов'язковими для студентів.

2.6. Модульний контроль із модуля (навчальної дисципліни) включає в себе результати поточного контролю (ПК) знань студентів та контрольного заходу (КЗ).

Максимальна кількість балів для оцінювання результатів поточного контролю знань студентів та контрольних заходів для кожного модуля (навчальної дисципліни) регламентується робочою навчальною програмою. Частина балів у сумарній модульній оцінці за обидва модульні контролі, відведених для оцінювання результатів поточного контролю з модулів (навчальних дисциплін), повинна становити не більше 30...40 балів за 100-бальною шкалою оцінювання знань студентів.

Інформацію про кількість балів, відведену для поточного контролю знань студентів та контрольних заходів з конкретного модуля (навчальної дисципліни), лектор доводить до відома студентів протягом перших двох тижнів поточного семестру.

Не дозволяється встановлювати будь-яку кількість балів за відвідування занять студентами.

2.7. Для проведення контрольних заходів з модулів (навчальних дисциплін) в графіку навчального процесу передбачаються два контрольні тижні, під час яких аудиторні заняття не проводяться.

Під час контрольних тижнів студенти мають право отримувати консультації викладачів, відпрацьовувати пропущені лабораторні роботи, практичні та семінарські заняття, виконувати індивідуальні завдання та інші види самостійної роботи.

Кількість академічних годин, які відводяться для проведення контрольних заходів з модулів (навчальних дисциплін), визначається Нормами часу для планування і обліку навчальної роботи професорсько-викладацького складу інституту.

2.8. За результатами модульних контролів проводиться перша атестація (атестація I) студентів з модуля (навчальної дисципліни), тобто виставляється сумарна модульна оцінка. Атестація I є еквівалентна до результату першого складання екзамену.

2.9. Для студентів, які за результатами модульних контролів (атестації I) отримали сумарну модульну оцінку меншу ніж 50 балів, що відповідає незадовільній оцінці за державною шкалою оцінювання знань, проводиться семестровий контроль (атестація II). Він включає в себе результати поточного контролю знань студентів протягом семестру та екзаменаційний контроль.

Екзаменаційний контроль знань студентів здійснюється протягом терміну, визначеного навчальним графіком для складання екзаменів.

Екзаменаційна оцінка за результатами семестрового контролю виставляється студентам з врахуванням результатів поточного та екзаменаційного контролів. Частина балів у екзаменаційній оцінці, відведених для оцінювання результатів поточного контролю з модулів (навчальних дисциплін), повинна становити не менше 20...30 балів за 100-бальною шкалою оцінювання знань студентів.

2.10. Контроль знань студентів з модулів (навчальних дисциплін), з яких не передбачені модульні контролі, однак є заплановані екзамени, здійснюється виключно на підставі семестрових контролів, які включають в себе результати поточних контролів знань студентів протягом семестру та екзаменаційних контролів.

Екзаменаційний контроль знань студентів з цих дисциплін також проводиться протягом терміну, визначеного навчальним графіком для складання екзаменів. Екзаменаційна оцінка виставляється студентам аналогічно як в п. 3.6.

Атестація студента із модуля (навчальної дисципліни), з якої не передбачені модульні контролі, здійснена на підставі екзаменаційної оцінки, є еквівалентна до результату першого складання екзамену (атестації I).

2.11. Для студентів, які за результатами атестації I, отримали екзаменаційну оцінку меншу ніж 50 балів, проводиться повторний семестровий контроль знань (атестація II) після завершення екзаменаційної сесії в терміни, визначені наказом по інституту. Екзаменаційна оцінка за результатами його проведення виставляється аналогічно як в п. 3.6.

2.12. Підсумковий контроль знань студентів з модулів (навчальних дисциплін), з яких передбачено екзамени, може здійснюватись за результатами модульних контролів на підставі сумарної модульної оцінки або за результатами семестрового контролю на підставі екзаменаційної оцінки.

Результати підсумкового контролю оформляються у вигляді семестрової оцінки, яка виставляється за державною шкалою оцінювання знань та за шкалою ECTS.

2.13. Студенти, які за результатами підсумкових контролів знань отримали з окремих модулів (навчальних дисциплін) незадовільні оцінки за державною шкалою оцінювання знань студентів та не підлягають умовам їх повторного вивчення і відрахування з інституту, складають екзамени перед екзаменаційною комісією, що є еквівалентне до результату третього складання екзаменів (атестації III).

Контроль знань студентів з модулів (навчальних дисциплін), з яких передбачені диференційовані заліки

2.14. З модулів (навчальних дисциплін), з яких передбачені диференційовані заліки, передбачається семестровий контроль знань студентів, який включає в себе лише результати поточного контролю. Залікова оцінка виставляється студентам виключно за результатами поточного контролю знань, який повинен обов'язково включати в себе контрольні роботи або тестування протягом семестру. Виставлення залікової оцінки студентам, які виконали всі види навчальних робіт, здійснюється на останньому занятті з дисципліни, для

решти студентів – до початку екзаменаційної сесії. Це є еквівалентне до результату першого складання заліку (атестації I).

Для курсових робіт (проектів) та практик залікова оцінка виставляється за результатами їх виконання та захисту. Виставлення залікової оцінки з цих видів навчальних робіт проводиться до початку екзаменаційної сесії, що є еквівалентне до результату першого складання заліку (атестації I).

На підставі залікової оцінки виставляється семестрова оцінка за державною шкалою оцінювання знань.

2.15. Присутність студента під час оформлення результату диференційованого заліку під час атестації I потрібна лише для повідомлення йому залікової оцінки та внесення семестрової оцінки до залікової книжки, якщо він атестований.

2.16. Позитивна оцінка за результатами атестації I не перескладається.

2.17. Для студентів, які не атестовані за результатами атестації I, проводиться повторний семестровий контроль (атестація II) в терміни, визначені навчальним графіком для складання екзаменів.

2.18. Атестація II проводиться за результатами відпрацювання та захисту обов'язкових видів навчальних робіт (індивідуальних розрахункових завдань, комплексних розрахункових робіт, лабораторних практикумів, тощо), які не виконані студентом протягом семестру, та додаткового контрольного заходу, максимальна кількість балів за який повинна відповідати сумарній кількості балів, відведених на контрольні роботи та тестування, що проводились протягом семестру.

2.19. Залікова оцінка виставляється на підставі сумування результатів виконаних обов'язкових видів навчальних робіт протягом семестру та відпрацьованих у період атестації II, а також результатів додаткового контрольного заходу. Якщо сумарна кількість балів, отримана за результатами виконаних обов'язкових видів навчальних робіт протягом семестру та відпрацьованих в період атестації II, відповідає позитивній оцінці за державною шкалою оцінювання, і студент погоджується на цю оцінку, то додатковий контрольний захід можна не проводити.

Для студентів, які виконали всі види навчальних робіт, однак не набрали необхідної кількості балів для отримання позитивної оцінки за державною шкалою оцінювання, атестація II проводиться лише у вигляді додаткового контрольного заходу. При цьому залікова оцінка виставляється на підставі сумування результатів виконаних обов'язкових видів навчальних робіт протягом семестру та результатів додаткового контрольного заходу.

2.20. Студенти, які з окремих модулів (навчальних дисциплін) не атестовані за результатами атестації II і не підлягають умовам їх повторного вивчення, а також відрахування з інституту, складають заліки перед екзаменаційною комісією, що є еквівалентне до результату третього складання диференційованих заліків (атестації III).

2.21. Для забезпечення систематичної роботи студента над вивченням модуля (навчальної дисципліни), з якого передбачений диференційований залік, в останній тиждень перед першим модульним контролем проводиться

рубіжний контроль успішності студентів з лабораторних, практичних чи семінарських занять. Для цього у журналі обліку поточної успішності та відвідування студентів виставляється сумарна кількість балів, отриманих студентом за результатами поточного контролю, яка доводиться до відома студентів. Кількість балів з рубіжних контролів визначається робочою навчальною програмою модуля (навчальної дисципліни).

2.22. Порядок навчання студентів за кордоном регламентується Положенням про академічну мобільність студентів.

Студенту, скерованому на навчання в інший національний чи закордонний ВНЗ, з яким встановлені партнерські відносини (укладена угода, що передбачає академічну мобільність студентів), оформлюється індивідуальний графік навчання. На період закордонного навчання за ним зберігається призначена йому стипендія та інші соціальні виплати, а після повернення до Університету гарантується визнання та зарахування отриманих кредитів.

У разі відсутності партнерської угоди між вищими навчальними закладами за програмою мобільності можливе на підставі угоди про навчання (ECTS Learning Agreement). Цю угоду підписують студент і координатор ECTS Університету після перевірки відповідності програми навчання, а також модулів (навчальних дисциплін), які вивчаються у ході реалізації програми мобільності у закордонному ВНЗ, вимогам державних стандартів та освітньо-професійної програми, за якою студент навчається в Університеті.

Якщо студент самостійно вибрав для навчання закордонний вищий навчальний заклад, але зміст програм навчання не ідентичний програмі Університету, він може перервати навчання з правом отримання академічної відпустки тривалістю до одного року.

У разі навчання студента у закордонних ВНЗ не за скеруванням Університету (під час академічної відпустки, перерви у навчанні, літніх канікул тощо) Університет не гарантує зарахування студенту отриманих кредитів.

2.23. Студентам, які навчаються на останньому курсі освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр», а також на освітньо-кваліфікаційних рівнях «спеціаліст», «магістр» і не можуть виконати чинний графік навчального процесу у зв'язку із складними сімейними обставинами, підтвердженими документально, стажуванням на підприємствах, в установах, організаціях за профілем навчання з перспективою майбутнього працевлаштування, може бути встановлений індивідуальний графік складання екзаменів та заліків.

Індивідуальний графік складання екзаменів та заліків встановлюється студенту наказом по Університету на підставі подання директора інституту і повинен передбачати терміни складання екзаменів та заліків, погоджені з відповідними викладачами.

2.24. Студент, який не погоджується з виставленою у відомості під час модульного, залікового або семестрового контролю оцінкою, має право звернутися з письмовою апеляцією до декана не пізніше ніж на наступний робочий день після оголошення результатів. Лектор з цієї навчальної дисципліни і завідувач кафедри або призначений ним викладач зобов'язані

розглянути апеляцію у присутності студента упродовж двох робочих днів і прийняти остаточне рішення щодо оцінки роботи.

Якщо студент не звернувся з апеляцією у встановлені терміни, то оцінка виставлена викладачем під час перевірки завдання, є остаточною.

За результатом апеляції оцінка роботи не може бути зменшена, а тільки залишена без зміни або збільшена.

Результат розгляду апеляції фіксується на письмовій роботі студента і підтверджується підписами відповідних викладачів. Після цього викладач вносить оцінку в апеляційний талон, який отримує студент.

3. Організація та складання модульного контролю

3.1. Контрольні заходи (K31 і K32) модульного контролю проводиться у письмовій формі шляхом виконання відповідних тестів та завдань, підготовлених викладачем. Тести та завдання, критерії оцінювання результатів їх виконання розглядаються та затверджуються на засіданні кафедри, за якою в навчальному плані закріплений цей модуль (навчальна дисципліна). Пакет тестів та завдань до контрольного заходу повинен включати в себе не менше 30 варіантів. Рекомендації щодо формування тестів та завдань подані у додатку 3.

3.2. До контрольного заходу модульного контролю студент допускається без будь-яких обмежень.

3.3. Контрольні заходи проводяться за розкладом, складеним деканатом факультету (філії) за пропозиціями відповідних кафедр, та погодженим з навчально-методичним управлінням інституту. Відповідальним за розклад є декан (директор філії).

3.4. Під час визначення модульних оцінок враховуються результати поточного контролю – захист лабораторних, розрахункових, графічних або розрахунково-графічних робіт, практичних завдань, рефератів тощо, передбачених робочою програмою модуля (навчальної дисципліни), які відбулися у період:

- між початком семестру до закінчення першого контрольного тижня – для першого модульного контролю;
- після першого контрольного тижня до закінчення другого контрольного тижня – для другого модульного контролю.

Студент допускається до виконання лабораторної роботи після проходження інструктажу з техніки безпеки за умови знання порядку її виконання. Викладач має право видалити студента із лабораторії у разі порушення ним правил техніки безпеки та правил внутрішнього розпорядку Університету, з поданням рапорту у відповідний деканат.

3.4. Під час контрольного заходу кожен студент виконує завдання індивідуально.

Студент має право звернутися до викладача за роз'ясненнями змісту завдання.

Студентам забороняється обмінюватися інформацією у будь-якій формі або використовувати інші матеріали та засоби, крім дозволених.

3.5. Викладачі зобов'язані контролювати дотримання студентами встановленого порядку проведення контрольного заходу модульного контролю. При порушенні студентом встановленого порядку проведення контрольного заходу, викладач усуває цього студента від виконання завдання, робить відповідний запис на його письмовій роботі та оцінює її нулем балів.

3.6. Результати перевірки робіт, виконаних студентами, викладач проставляє на цих роботах та доводить до відома студентів не пізніше третього робочого дня після проведення контрольного заходу і, у разі відсутності претензій з боку студентів, вносить у відомість.

3.7. Студент, який не погоджується з оцінкою роботи, має право звернутися з письмовою апеляцією до завідувача кафедри не пізніше ніж на наступний робочий день після оголошення результатів. Лектор з цієї навчальної дисципліни і завідувач кафедри або визначений ним викладач зобов'язані розглянути апеляцію в присутності студента протягом двох робочих днів і прийняти остаточне рішення щодо оцінки роботи.

За результатом апеляції оцінка роботи не може бути зменшена, а тільки залишена без зміни або збільшена.

Результат розгляду апеляції фіксується на роботі студента і підтверджується підписами відповідних викладачів. Після цього викладач вносить оцінку у відомість.

Якщо студент не звернувся з апеляцією у встановлений термін, то оцінка, виставлена викладачем при перевірці завдання, є остаточною.

3.8. Студент вважається таким, що складав контрольний захід, якщо він з'явився на нього та отримав завдання.

3.9. Студент не може повторно складати контрольний захід модульного контролю.

3.10. Студент, який з поважної причини, підтвердженої документально, не з'явився на один із контрольних заходів модульного контролю, а за результатами іншого модульного контролю з цього ж модуля (навчальної дисципліни) отримав не менше половини балів з максимально можливої їх кількості, має право за скеруванням декана (директора філії) складати пропущений контрольний захід під час екзамену (замість екзаменаційного контролю).

3.11. Студент, який не з'явився на обидва контрольні заходи модульного контролю, складає екзаменаційний контроль (якщо студент допущений до його складання).

3.12. При складанні контрольного заходу модульного контролю замість екзаменаційного контролю студент має право на екзамен з цієї навчальної дисципліни лише перед комісією.

4. Організація та складання семестрового контролю

4.1. Семестровий контроль (СК) є другою атестацією студента з модуля.



4.2. Для студента, який за результатами першої атестації одержав позитивну сумарну модульну (СМО) або першу залікову (ЗО1) оцінку і який не скористався можливістю поглиблення знання та покращення оцінки під час періоду семестрового контролю (ПСК), семестровою оцінкою (СО) є оцінка за результатами першої атестації – сумарна модульна оцінка (СМО) або перша залікова оцінка (ЗО1).

4.3. Під час періоду семестрового контролю ПСК призначаються такі контрольні заходи (КЗ):

- екзаменаційний контроль (ЕК) – з навчальних дисциплін, для яких передбачені екзамени;
- другий заліковий контроль (ЗК2) – з модулів, для яких передбачені диференційовані заліки.

4.4. Екзамен із модуля (навчальної дисципліни) не є обов'язковим для студента, який складав усі модульні контролі і за їх результатами атестований з оцінкою «відмінно», «добре» або «задовільно» та виконав усі види робіт (лабораторних, практичних, семінарських, індивідуальних завдань, розрахунково-графічних та розрахункових робіт, рефератів, тощо), передбачених робочою навчальною програмою цього модуля (навчальної дисципліни). Семестровою оцінкою у цьому випадку є сумарна модульна оцінка.

4.5. До екзаменаційного контролю з певного модуля (навчальної дисципліни) викладач не допускає студента, який не виконав усіх видів робіт (лабораторних, практичних, індивідуальних завдань, розрахунково-графічних та розрахункових робіт, рефератів, тощо), передбачених робочою навчальною програмою цього модуля (навчальної дисципліни).

4.6. Екзаменаційний контроль знань студентів здійснюється за теоретичним навчальним матеріалом, визначеним робочою навчальною програмою модуля (навчальної дисципліни) у повному обсязі за семестр у письмово-усній формі. Письмова компонента є обов'язковою і проводиться у формі виконання відповідних тестів та завдань, підготовлених викладачем. Тести та завдання, а також критерії оцінювання результатів їх виконання розглядаються та затверджуються на засіданні кафедри, за якою в навчальному плані закріплений цей модуль (навчальна дисципліна). Пакет тестів та завдань до екзаменаційного контролю повинен включати в себе не менше 30 варіантів. Рекомендації щодо формування тестів та завдань подані у додатку 3.

Письмову компоненту проводить викладач одночасно для усіх студентів групи за розкладом, складеним деканатом на підставі пропозицій кафедр і погодженим з навчально-методичним управлінням інституту. Кількість академічних годин, які відводяться для проведення письмової компоненти екзаменаційного контролю, визначається Нормами часу для планування і обліку навчальної роботи професорсько-викладацького складу інституту.

4.7. Під час екзаменаційного контролю кожен студент виконує завдання індивідуально. При цьому він має право звертатися до викладача за роз'ясненнями змісту завдання.

Студентам забороняється під час екзаменаційного контролю обмінюватися інформацією у будь-якій формі або використовувати інші матеріали та засоби, крім дозволених.

4.8. Викладачі зобов'язані контролювати дотримання студентами встановленого порядку проведення екзаменаційного контролю. При порушенні студентом встановленого порядку, викладач усуває цього студента від екзаменаційного контролю, робить відповідний запис на його письмовій роботі та оцінює її нулем балів.

4.9. Результати перевірки екзаменаційних робіт, виконаних студентами, викладач проставляє на цих роботах та доводить до відома студентів і вносить у відомість.

У разі додаткового проведення усної компоненти, викладач фіксує запитання та оцінки відповідей на роботі студента. Результати усної компоненти додаються до результатів письмової компоненти і сумарна оцінка екзаменаційного контролю заноситься у відомість.

За результатами усної компоненти оцінка екзаменаційної роботи студента не може бути зменшена, а тільки залишена без зміни або збільшена.

4.10. Під час екзамену студент повинен мати при собі залікову книжку.

4.11. Студент, який не з'явився на обов'язковий для нього екзамен без поважних причин, вважається таким, що отримав нуль балів і державну оцінку «незадовільно».

4.12. Екзаменаційна оцінка (ЕО) виставляється студенту у 100-бальній шкалі з урахуванням результатів поточного контролю (ПК) та екзаменаційного контролю (ЕК).

4.13. Друга залікова оцінка (ЗО2) виставляється студенту у 100-бальній шкалі з урахуванням результатів поточного контролю (ПК) та другого (ЗК2) або першого (ЗК1) залікового контролю.

4.14. Студент, семестрові оцінки якого з модулів становлять 26-49 балів, і який не підлягає умовам відрахування з Університету, має право ліквідувати академічні заборгованості перед комісією.

4.15. Ліквідацію академічних заборгованостей перед комісією студент здійснює в усній формі після закінчення періоду семестрового контролю (ПСК) у тижні, визначені наказом по Університету.

Комісію формує директор навчально-наукового інституту на підставі пропозиції відповідної кафедри і затверджує склад комісії розпорядженням.

Студент відповідає на поставлені йому запитання перед членами комісії. Комісія оцінює знання студента у національній шкалі оцінок та переводить її у 100-бальну шкалу за нижній значенням відповідного інтервалу балів та у шкалу ECTS згідно з таблицею. Оцінка, виставлена комісією, є остаточною.

4.16. Студент має право на повторне вивчення модулів у межах граничного терміну навчання і в порядку, передбаченому Положенням «Про надання платних освітніх послуг з вивчення студентами модулів (навчальних дисциплін) понад обсяги, встановлені навчальними планами і програмами», якщо:

- за результатами семестрового контролю він набрав менше ніж 26 балів з одного або двох модулів і не підлягає умовам відрахування з Університету;

- після завершення терміну роботи комісії, визначеного наказом по Університету, він має одну або дві академічні заборгованості (26-49 балів) за результатами семестрового контролю. Це не поширюється на студентів, які отримали оцінку «незадовільно» на комісії.

4.17. Студент з дозволу ректора має право перескласти екзамен і/або диференційований залік на вищу оцінку (за національною шкалою) з метою отримання диплома з відзнакою не більше ніж з двох модулів. Нова оцінка на рейтинг студента не впливає. Перескладання екзамену і/або диференційованого заліку здійснюється перед комісією на початку останнього семестру певного освітньо-кваліфікаційного рівня.

5. Державна атестація

5.1. Державна атестація студента здійснюється державною екзаменаційною комісією після закінчення навчання на певному освітньо-кваліфікаційному рівні або його етапах з метою встановлення фактичної відповідності рівня освітньо-професійної підготовки студента вимогам освітньо-кваліфікаційної характеристики.

5.2. Державна атестація студента відбувається у формі складання ним державного екзамену або (і) захисту дипломної (кваліфікаційної) роботи (проекту). Форми та терміни державної атестації визначаються робочим навчальним планом.

5.3. Державна екзаменаційна комісія перевіряє науково-теоретичну та практичну підготовку випускників, вирішує питання про присвоєння їм відповідного освітньо-кваліфікаційного рівня, видання державного документу про освіту (кваліфікацію), опрацьовує пропозиції щодо поліпшення якості освітньо-професійної підготовки фахівців.

5.4. Державний екзамен складається за індивідуальними завданнями, як комплексна перевірка рівня знань та умінь студента, які він повинен продемонструвати для підтвердження відповідності набутих ним компетенцій нормативним вимогам. Програма державного екзамену розробляється випусковою кафедрою, розглядається Науково-методичною радою навчально-наукового інституту і затверджується його директором. Державний екзамен проводиться у письмовій-усній формі. У разі складання декількох державних екзаменів інтервал між ними повинен становити не менше від п'яти календарних днів.

5.5. Дипломні (кваліфікаційні) роботи (проекти) виконуються на завершальному етапі навчання певного освітньо-кваліфікаційного рівня і передбачають:

- систематизацію, закріплення, розширення теоретичних і практичних знань зі спеціальності та застосування їх під час виконання конкретних наукових, технічних, економічних виробничих та інших завдань;

- розвиток навичок самостійної роботи й оволодіння методикою дослідження та експерименту, пов'язаних з темою роботи (проекту), студенту надається право вибрати тему дипломної роботи (проекту), визначену випусковою кафедрою або запропонувати свою з обґрунтуванням доцільності її розроблення.

5.6. захист дипломних робіт (проектів) здійснюється як в університеті, так і на підприємствах, в установах та організаціях, для яких тематика робіт (проектів), поданих для захисту, має науково-теоретичний або практичний інтерес. Засідання державної екзаменаційної із захисту дипломних робіт (проектів) мають відкритий (публічний) характер. На засідання можуть запрошуватись представники роботодавців, професори і викладачі інших навчальних закладів, працівники науково-дослідних інститутів. На захисті дипломних робіт (проектів), як правило, повинні бути присутні їхні керівники.

5.7. До складання державних екзаменів та до захисту дипломних (кваліфікаційних) робіт (проектів) допускаються студенти, які виконали навчальний план. Допуск студентів до складання державних екзаменів та захисту дипломних робіт (проектів) оформлюється наказом.

5.8. Для розкриття змісту дипломної роботи (проекту) студенту надається не більше ніж 20 хвилин. Після доповіді студент відповідає на запитання членів державної екзаменаційної комісії. Питання можуть стосуватися як теми виконання роботи (проекту), так і мати загальний характер у межах змісту навчальних дисциплін (модулів) спеціальності й спеціалізації. З дозволу голови державної комісії питання можуть ставити всі присутні на захисті. Далі оголошується зміст відгуку керівника та рецензії. Після відповіді студента на зауваження, викладені у відгуку та рецензії, захист закінчується.

5.9. Рішення державної комісії про оцінювання ступеня досягнення кінцевих цілей освітньо-професійної підготовки студентів, виявленого під час складання екзаменів або захисту роботи (проекту), а також про присвоєння студентам кваліфікації та видання дипломів (загально зразка чи відзнакою) приймається на закритому засіданні державної комісії відкритим голосуванням звичайною більшістю голосів членів комісії, які брали участь у її засіданні. За однакової кількості голосів голос голови є вирішальним.

5.10. Захист дипломних робіт (проектів) оцінюється за шкалою ECTS та переводиться у національну шкалу і 100-бальну шкалу за нижнім значенням шкали.

5.11. Результати захисту робіт (проектів), а також складання державних екзаменів оголошуються у цей самий день після оформлення протоколів засідання державної комісії. У протоколі записуються оцінки, одержані на державних екзаменах або під час захисту дипломної роботи (проекту), виставлені в національній шкалі та шкалі ECTS; запитання, поставлені студентом; особливі думки членів державної комісії; вказується здобутий освітній рівень (кваліфікація), який надано; рекомендації про подальші академічні права випускника і видання диплома (звичайного або з відзнакою).

5.12. Повторне складання (перескладання) державного екзамену і захист дипломної роботи (проекту) з метою підвищення оцінки не дозволяється.

5.13. Студенту, який захистив дипломну роботу (проект), склав державні екзамени відповідно до вимог освітньо-професійної програми підготовки, рішенням державної комісії присвоюється відповідний освітньо-кваліфікаційний рівень (кваліфікація), видається державний документ про вищу освіту (кваліфікацію).

5.14. Студенту, який отримав підсумкові оцінки «відмінно» за національною шкалою та оцінку «А» за шкалою ECTS не менше ніж 75% усіх навчальних дисциплін та індивідуальних завдань, передбачених навчальним планом, а з інших навчальних дисциплін та індивідуальних завдань – оцінки «добре» за національною шкалою та «В», «С» за шкалою ECTS, склав державні екзамени з оцінками «відмінно» за національною шкалою та «А» за шкалою ECTS, захистив дипломну роботу (проект) з оцінкою «відмінно» за національною шкалою та «А» за шкалою ECTS, а також проявив себе в науковій (творчій) роботі, що підтверджується рекомендацією кафедри (предметної або циклової комісії), видається документ про вищу освіту (кваліфікацію) з відзнакою. Додатковою вимогою для отримання диплома з відзнакою випускниками освітньо-кваліфікаційних рівнів «спеціаліст», «магістр» є наявність диплома з відзнакою освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр».

5.15. Студент, який під час складання державного екзамену або захисту дипломної роботи (проекту) отримав незадовільну оцінку («FX», «F» за шкалою ECTS), відраховується з Університету з правом повторної державної атестації. Йому видається академічна довідка встановленого зразка. Повторна державна атестація особи здійснюється на компенсаційній основі за винятком випадків, коли вона була не атестована з поважних причин, підтверджених документально. Якщо захист дипломної роботи (проекту) визнається незадовільним, державна комісія встановлює, чи може студент подати на повторний захист ту саму роботу (проект) з доопрацюванням, чи він зобов'язаний опрацювати нову тему, визначену відповідною кафедрою.

5.16. Якщо студент не з'явився на засідання державної екзаменаційної комісії для складання екзаменів або захисту дипломної роботи (проекту), то у протоколі комісії відзначається, що він не атестований у зв'язку з неявкою на засідання комісії.

5.17. Студент, який не склав державного екзамену, не захистив дипломну роботу (проект) або не атестований, допускається до повторного складання державних екзаменів чи захисту дипломної роботи (проекту) один раз протягом трьох років після закінчення вищого навчального закладу. Перелік дисциплін, що виносяться на державні екзамени, для осіб, які не склали ці екзамени, визначається ОПП та навчальним планом, які діяли у рік закінчення студентом теоретичного навчання. Такому студентові після складання ним державного екзамену або захисту роботи (проекту) з позитивною у національній шкалі у додатку до диплома вносяться дисципліни згідно ОПП та навчальним планом, які діяли у рік закінчення студентом теоретичного навчання.

6. Умови надання академічної відпустки, залишення для повторного навчання, переведення та відрахування за академічну неуспішність

6.1. Академічна відпустка надається студенту у зв'язку із хворобою, якщо він не має академічних заборгованостей, на підставі його заяви та висновку ЛКК студентської поліклініки Університету.

6.2. Студенти можуть перервати навчання в Університеті у зв'язку з обставинами, які унеможливають виконання навчального плану (за станом здоров'я, у зв'язку з призовом на строкову військову службу, навчанням чи стажуванням в освітніх і наукових установах іноземних держав тощо) за умови їхнього документального підтвердження. Таким особам надається академічна відпустка.

6.3. Студент, який не виконав навчального плану з поважних причин (тривалі і часті захворювання – понад один місяць за семестр, складні сімейні обставини, зокрема у зв'язку з необхідністю догляду за членами сім'ї тощо), не має підстав для отримання академічної відпустки та не має незадовільних оцінок за результатами семестрового контролю, може бути залишений на повторне навчання на цьому самому курсі за умови документального підтвердження поважних причин.

6.4. Студент першого курсу ОКР «бакалавр» не має права на повторне навчання на цьому самому курсі.

6.5. Студент другого та старший курсів, який має академічну заборгованість, може бути залишений на повторне навчання на цьому самому курсі тільки за власним бажанням і на компенсаційній основі у межах місць ліцензійного обсягу за умови зарахування протягом навчального року більш ніж 30 кредитів з навчальних дисциплін (модулів), передбачених його індивідуальним навчальним планом.

6.6. При повторному навчанні перезараховуються кредити з модулів, з яких студент одержав А, В, С та D за шкалою ECTS.

6.7. Студент може бути відрахований з Університету:

- за власним бажанням;
- у зв'язку з переведенням до іншого навчального закладу;
- за порушення умов договору про навчання (для студентів, які навчаються за кошти юридичних та фізичних осіб);
- за академічну неуспішність, якщо він:
 - а) за результатами семестрового контролю отримав оцінку «незадовільно», набравши менше 26 балів (оцінка F у шкалі ECTS) з трьох і більше модулів;
 - б) отримав під час складання академічної заборгованості на комісії оцінку «незадовільно», набравши менше 50 балів (оцінка FX або F у шкалі ECTS);
 - в) після завершення терміну роботи комісії має академічні заборгованості з трьох і більше модулів.
- за невиконання навчального плану, якщо він не виконав у межах встановленого йому граничного терміну індивідуальний навчальний

план, не атестований або отримав оцінку «незадовільно» за результатами державної атестації;

- за порушення правил внутрішнього розпорядку Університету;
- в інших випадках, передбачених законами.

6.8. Відрахування студентів за порушення правил внутрішнього розпорядку погоджується з профспілковою організацією студентів.

6.9. Студенту, який відрахований з вищого навчального закладу, видається академічна довідка встановленого зразка та оригінал документа про повну загальну середню освіту.

6.10. Студентам, яким присвоєно освітньо-кваліфікаційні рівні (молодший спеціаліст, бакалавр, спеціаліст), видаються оригінали відповідних документів. До особової справи студента вкладається: копія академічної довідки, що підписана керівником вищого навчального закладу та засвідчена гербовою печаткою, індивідуальний навчальний план студента (залікова книжка), засвідчений печаткою декана, студентський квиток, навчальна картка студента.

6.11. До академічної довідки вносяться відомості про зараховані навчальні дисципліни (модулі) – обсяг у кредитах та оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS окремо за кожний семестр. Навчальні дисципліни (модулі), з яких студент отримав незадовільні оцінки, до академічної довідки не вносяться. Студентам, які вибули з першого курсу вищого навчального закладу і не мають зарахованих навчальних дисциплін (модулів), видається академічна довідка з відповідним записом.

6.12. Поновлення осіб до складу студентів здійснюється приймальною комісією вищого навчального закладу, як правило, під час канікул. Наказ про поновлення до складу студентів видається на підставі позитивного рішення приймальної комісії та за умов ліквідації особою академічної різниці в навчальних планах. Перелік документів та терміни їхнього подання до приймальної комісії, а також терміни ліквідації академічної різниці в навчальних планах встановлює приймальна комісія за поданням керівника навчально-наукового інституту або Інституту дистанційного навчання.

6.13. Особа, яка навчалася за кошти державного бюджету та була відрахована з причин, не пов'язаних з академічною неуспішністю, невиконанням навчального плану та порушенням правил внутрішнього розпорядку навчального закладу, користується пріоритетним правом під час поновлення на місце, що фінансується за рахунок коштів державного бюджету, за умови його наявності. У разі відсутності вакантного місця державного замовлення вищезгадана особа, а також будь-яка інша особа, яка бажає продовжити навчання, може бути поновлена до складу студентів з оплатою навчання за рахунок коштів місцевого бюджету, галузевих міністерств, відомств, підприємств, організацій, установ та фізичних осіб за умови наявності вакантних місць ліцензійного обсягу. Будь-яка особа може претендувати на поновлення на вакантне місце державного замовлення на конкурсній основі.

6.14. Поновлення студентів на перший курс ОКР «бакалавр» не здійснюється.

6.15 Перезарахування результатів раніше складених студентом модулів (навчальних дисциплін) згідно з індивідуальним навчальним планом здійснюється деканом навчально-наукового інституту, за умови ідентичності їхніх назв, обсягу та форм підсумкового контролю. Спірні питання щодо перезарахування результатів екзаменів та заліків вирішує завідувач відповідної кафедри, порівнявши навчальні програми цих модулів.

6.16. Переведення студентів, які навчаються ОКР «бакалавр» з одного напрямку підготовки на інший або з однієї форми навчання на іншу дозволяється за умови ідентичності предметів, з яких складалися вступні випробування, а також якщо академічна різниця навчальних планів не перевищує 10 кредитів ECTS.

6.17. Переведення студентів, які навчається за освітньо-кваліфікаційними рівнями «спеціаліст», «магістр», з однієї спеціальності на іншу не допускається.

6.18. Переведення студентів, які навчалися за ОКР «бакалавр» на базі повної загальної середньої освіти, на навчання за скороченим терміном на базі ОКР «молодший спеціаліст» не дозволяється.

6.19. Переведення студентів здійснюється під час канікул з урахуванням форми навчання.

6.20. Студенту, який поновлений в Університеті, видається індивідуальний навчальний план (залікова книжка) з проставленими (пере зарахованими) модулями (навчальними дисциплінами) з відповідними оцінками (за національною шкалою та шкалою ECTS), одержаними в іншому навчальному закладі. Перезарахування модулів здійснює декан інституту.

6.21. До особової справи студента (переведеного з іншого навчального закладу або поновленого) вкладаються: витяг з наказу про зарахування, заява, академічна довідка.

6.22. Особи, які мають документ про освіту закордонного зразка і бажають перевестись, поновитись або одержати другу вищу освіту в Університеті, повинні звернутися в Комісію з нострифікації Департаменту міжнародних зв'язків МОН для отримання документа, що підтверджує освіту, одержану за кордоном.

6.23. Порядок переведення, відрахування та поновлення студентів, надання студентам академічної відпустки та залишення на повторне навчання регламентується відповідними нормативними документами Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України.

7. Особливі умови

Випадки, не передбачені цим Положенням, особливі обставини та ситуації на підставі заяви студента та обґрунтування подання декана розглядає та вирішує Ректор або призначений ним відповідний проректор. Рішення Ректора є остаточним.



Означення термінів та понять

Кредит – одиниця виміру («вартість») обсягу роботи, необхідного середньому студенту для оволодіння компетенціями, визначеними освітньо-кваліфікаційною характеристикою.

Кредит є узагальненою величиною, яка відображає повні витрати часу середнього студента для засвоєння навчального матеріалу з метою оволодіння необхідними компетенціями.

Компетенції – знання та вміння студента, що характеризують його здатність розуміти, виконувати, відображати та пізнавати те, що вимагається освітньо-кваліфікаційною характеристикою фахівця після завершення процесу вивчення навчального матеріалу окремого модуля (навчальної дисципліни) або навчання на певному освітньо-кваліфікаційному рівні.

Модуль (навчальна дисципліна) – цілісна, чітко структурована та певним чином документована змістова частина програми підготовки фахівця, яка повинна бути засвоєна студентом шляхом реалізації різних форм навчального процесу (аудиторні заняття – лекційні, лабораторні, практичні тощо та самостійна робота) і забезпечує здобуття ним відповідних компетенцій.

Модуль включає контроль (екзамен, диференційований залік) знань та вмінь студента, які він здобув після завершення процесу вивчення модуля.

Змістовий модуль – логічно завершена частина модуля (навчальної дисципліни), засвоєння якої дає змогу студенту здобути одну або декілька компетенцій.

Засоби оцінювання знань та вмінь – набір завдань (тестів), проектів та робіт, які використовують для прийняття рішення щодо рівня засвоєння модуля студентом.

Засоби оцінювання використовуються навчальним закладом для формального визначення рівня оволодіння студентом необхідними для зарахування кредитів результатами навчання, а також можуть використовуватися студентом для самооцінювання та самоконтролю.

Результати навчання – результати оцінювання компетенцій, набутих студентом після завершення процесу вивчення навчального матеріалу окремого модуля (навчальної дисципліни) або завершення навчання на певному освітньо-кваліфікаційному рівні.

Результати навчання (тобто те, що студент повинен знати, розуміти і/або вміти продемонструвати після завершення процесу навчання) визначаються за відповідними критеріями оцінювання знань та вмінь.

Критерії оцінювання знань та вмінь – система вимог (опис та кількісний вимір) до рівня знань та вмінь студента, які він повинен продемонструвати для підтвердження набутих ним компетенцій.

Критерії оцінювання знань та вмінь студента за результатами вивчення навчального матеріалу модуля (навчальної дисципліни), а також критерії оцінювання якості дипломних та курсових проектів (робіт) наведені в *Додатку 1*.

Поточний контроль – оцінювання практичної компоненти інтегрованих знань студента з конкретного змістового модуля чи з модуля (навчальної дисципліни) в цілому.

Поточний контроль реалізується у формі опитувань студентів під час занять, проведення поточних контрольних робіт та тестувань, захисту лабораторних, розрахункових, графічних або розрахунково-графічних робіт, виконання індивідуальних практичних завдань, написання рефератів, аналітичних оглядів, есе, перекладів іноземних тестів, тощо, передбачених робочою програмою модуля (навчальної дисципліни).

Контрольний захід – оцінювання засвоєння студентом теоретичної компоненти інтегрованих знань студента з конкретного змістового модуля.

Модульний контроль – оцінювання результатів навчання студента із вивчення навчального матеріалу змістового модуля за результатами поточного контролю та контрольного заходу.

Семестровий контроль – диференційований залік або екзамен з навчального матеріалу, обсяг якого визначений робочою програмою модуля (навчальної дисципліни) за семестр.

Диференційований залік – це семестровий контроль, який полягає у підведенні підсумку виконання курсових проектів (робіт), проходження практики, засвоєння студентом навчального матеріалу модуля (навчальної дисципліни).

Підведення підсумку засвоєння студентом навчального матеріалу модуля (навчальної дисципліни) здійснюється на підставі результатів виконання індивідуальних завдань (розрахункових, графічних тощо), контрольних робіт, тестів, виконання та захисту лабораторних робіт тощо, передбачених робочою програмою модуля (навчальної дисципліни).

Екзаменаційний контроль – оцінювання під час екзамену засвоєння студентом теоретичної компоненти інтегрованих знань студента з конкретного модуля (навчальної дисципліни).

Екзамен – сумарне оцінювання результатів навчання студента із вивчення навчального матеріалу модуля (навчальної дисципліни) за результатами поточного та екзаменаційного контролів.

Підсумковий контроль – модульні і/або семестрові контролі, які проводяться з метою оцінювання результатів навчання на окремих його етапах.

Модульна оцінка – сума балів, одержаних студентом за результатами контрольного заходу та поточного контролю з певного змістового модуля.

Сумарна модульна оцінка – це сума модульних оцінок із змістових модулів певної навчальної дисципліни за семестр.

Максимальне значення сумарної модульної оцінки становить 100 балів.

Екзаменаційна оцінка – це кількість балів у 100-бальній шкалі, отриманих студентом на екзамені з врахуванням практичної компоненти інтегрованих знань студента за результатами поточного контролю протягом семестру.

Залікова оцінка – це кількість балів у 100-бальній шкалі, отриманих студентом з диференційованого заліку.

Семестрова оцінка – це оцінка, яка виставляється за державною шкалою оцінювання знань та за шкалою ECTS на підставі сумарної модульної, екзаменаційної або залікової оцінки.

Атестація студента з модуля (навчальної дисципліни) – виставлення викладачем семестрової оцінки за державною шкалою на підставі семестрової оцінки з цього модуля (навчальної дисципліни).

Академічна заборгованість – незадовільна оцінка за державною шкалою оцінювання знань, отримана студентом з модуля (навчальної дисципліни) за результатами семестрового контролю (складання екзамену чи заліку) або неявка без поважних причин на обов'язковий для студента екзаменаційний контроль або не виконання ним без поважних причин обов'язкових видів навчальних робіт, передбачених навчальним планом, до закінчення терміну семестрового контролю.

Рейтинг студента – це його порядкова позиція серед студентів певного курсу певної бакалаврської програми або певної спеціальності, визначена після закінчення семестру на підставі його відповідних рейтингових оцінок.

Семестрова рейтингова оцінка ($Орс_j$) – це індивідуальний показник успішності студента, тобто інтегральна числова оцінка його знань та вмінь за окремий (j -й) семестр.

Семестрову рейтингову оцінку розраховують за семестровими оцінками з модулів (навчальних дисциплін) із врахуванням вагового коефіцієнта кожного модуля (навчальної дисципліни) за формулою:

$$Орс_j = \frac{1}{K_j} \sum_{i=1}^m k_i O_i, \quad (1)$$

де m – кількість модулів (навчальних дисциплін) в j -му семестрі; k_i – кількість кредитів з i -го модуля (навчальної дисципліни) в j -му семестрі; O_i – семестрова оцінка з i -го модуля (навчальної дисципліни) в 100-бальній шкалі в j -му семестрі; $K_j = \sum_{i=1}^m k_i$ – кількість кредитів за j -й семестр з m модулів (навчальних дисциплін) індивідуального навчального плану студента.

Рейтингова оцінка студента (PO) – інтегральна числова оцінка знань студента, яка визначається за семестровими рейтинговими оцінками та результатами контролю його залишкових знань з певних модулів (навчальних дисциплін), порядок та терміни проведення якого регламентуються відповідним наказом ректора.

Рейтингова оцінка студента за N семестрів визначається за формулою:

$$PO = \frac{1}{N} \sum_{j=1}^N Орс_j + \frac{1}{2K} \sum_{i=1}^n k_i O_{z_i}, \quad (2)$$

де N – кількість семестрів; n – кількість модулів (навчальних дисциплін), з яких проводився контроль залишкових знань студента; K – загальна кількість кредитів згідно навчального плану підготовки фахівця певного освітньо-кваліфікаційного рівня; O_{z_i} – оцінка студента за результатами контролю його залишкових знань з i -го модуля (навчальної дисципліни) в 100-

бальній шкалі (до уваги беруться тільки позитивні оцінки); k_i – кількість кредитів i -го модуля (навчальної дисципліни).

У разі неявки студента на контроль залишкових знань з поважних причин, підтверджених документально, студент за дозволом деканату має право на його проведення у інший час, визначений відповідною кафедрою.

В усіх інших випадках O_{zi} приймається рівною нулю.

Конкурсна рейтингова оцінка (КРО) – це підсумкова рейтингова оцінка особи, яка завершила навчання за ОКР «бакалавр» або «спеціаліст» в інституті, обчислена як сума рейтингової оцінки студента та його оцінки

з державної атестації з відповідними ваговими коефіцієнтами за формулою:

$$КРО = k_1 РО + k_2 ОДА, \quad (3)$$

де **ОДА** – оцінка студента за результатами державної атестації у 100-бальній шкалі, k_1, k_2 – вагові коефіцієнти: $k_1 = 0,75, k_2 = 0,25$

Конкурсна оцінка (КО) – це оцінка, яка складається з суми конкурсної рейтингової оцінки (КРО) особи у 100-бальній шкалі та кількості додаткових балів (ДБ) за її наукові й навчальні досягнення:

$$КО = КРО + ДБ, \quad (4)$$

де кількість додаткових балів (ДБ) визначається згідно з **Додатком 2**. Максимальна кількість додаткових балів, які враховуються у конкурсній оцінці, не може перевищувати 5 балів.

Тест – стандартизована діагностична система завдань, яка призначена для оцінювання знань та умінь студентів.

Тест характеризується певним рівнем складності (див. **Додаток 3**).



Критерії оцінювання знань та вмінь студента

2.1.1. Критерії оцінювання знань та вмінь студента за результатами вивчення навчального матеріалу модуля (навчальної дисципліни):

А – оцінка «відмінно» (88-100 балів) виставляється за глибокі знання навчального матеріалу модуля, що міститься в основних і додаткових рекомендованих літературних джерелах, вміння аналізувати явища, які вивчаються, у їх взаємозв'язку і розвитку, чітко, лаконічно, логічно послідовно відповідати на поставлені питання, вміння застосовувати теоретичні положення при розв'язанні практичних задач;

В – оцінка «добре» (80-87 балів) виставляється за базові знання навчального матеріалу модуля, включаючи розрахунки, аргументовані відповіді на поставлені питання, вміння застосовувати теоретичні положення при розв'язанні практичних задач;

С – оцінка «добре» (71-79 балів) виставляється за базові знання навчального матеріалу модуля, включаючи розрахунки, аргументовані відповіді на поставлені питання, які, однак, містять певні (несуттєві) неточності, за вміння застосовувати теоретичні положення при розв'язанні практичних задач;

Д – оцінка «задовільно» (61-70 балів) виставляється за посередні знання навчального матеріалу модуля, мало аргументовані відповіді, слабе застосування теоретичних положень при розв'язанні практичних задач;

Е – оцінка «задовільно» (50-60 балів) виставляється за слабкі знання навчального матеріалу модуля, неточні або мало аргументовані відповіді, з порушенням послідовності його викладення за слабе застосування теоретичних положень при розв'язанні практичних задач;

FX – оцінка «незадовільно» з можливістю повторного складання екзамену (26-49 балів) виставляється за незнання значної частини навчального матеріалу модуля, суттєві помилки у відповідях на питання, невміння застосувати теоретичні положення при розв'язанні практичних задач;

F – оцінка «незадовільно» з обов'язковим повторним вивченням модуля (навчальної дисципліни) (00-25 балів) виставляється за незнання значної частини навчального матеріалу модуля, суттєві помилки у відповідях на питання, невміння орієнтуватися при розв'язанні практичних задач, незнання основних фундаментальних положень.

2.1.2. Якість випускних кваліфікаційних робіт (дипломних робіт (проектів) оцінюється за такими критеріями:

- наявність обґрунтування актуальності теми, відповідності її сучасному рівню розвитку науки і техніки, виробництва;
- самостійність вирішення поставленої задачі, проектного рішення, виконання розрахунків, креслень, графіків, економічного аналізу;
- реальність дипломного проекту (роботи), можливість використання одержаних результатів у виробництві, врахування питань енергоощадності та ресурсозбереження;
- наявність елементів науково-дослідного характеру;



- використання систем автоматизованого проектування, пакетів прикладних програм, спеціалізованого програмного забезпечення тощо;
- оформлення пояснювальної записки, графічних матеріалів відповідно до вимог конструкторської та технологічної документації, ДСТУ;
- відповідність рішень, які приймаються, сучасним нормам та вимогам до охорони праці.

2.1.3. Якість курсових проектів (робіт) оцінюється за такими критеріями:

- відповідність змісту курсового проекту (роботи) завданню та вимогам навчально-методичних рекомендацій, щодо його виконання;
- самостійність вирішення поставленої задачі, проектного рішення, виконання розрахунків, креслень, графіків та таблиць;
- наявність елементів науково-дослідного характеру;
- використання комп'ютерних технологій;
- оформлення пояснювальної записки, графічних матеріалів згідно вимог конструкторської та технологічної документації, ДСТУ.

Додаток 3

Додаткові бали за наукові та навчальні досягнення

1.	Наукові праці:	
	у фахових журналах та міжнародних виданнях	2,0 бала
	у фахових вісниках і збірниках вищих навчальних закладів та академічних установ	1,5 бала
	у не фахових збірниках та журналах	1,0 бал
	у студентських збірниках	0,5 бала
2.	Тези доповідей на наукових конференціях:	
	міжнародних	2,0 бала
	загальнодержавних	1,5 бала
	Університету та інших вищих навчальних закладів	1,0 бал
	студентських	0,5 бала
3.	Призові місця в другому турі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт:	
	I місце	2,0 бала
	II місце	1,5 бала
	III місце	1,0 бал
4.	Призові місця в другому турі Всеукраїнської студентської олімпіади з навчальних дисциплін або спеціальностей:	
	I місце	2,0 бала
	II місце	1,5 бала
	III місце	1,0 бал

Примітка: максимальна кількість додаткових балів за наукові та навчальні досягнення, які враховуються у конкурсній оцінці, не може перевищувати 5 балів.

**Рекомендації до формування знань для контрольних заходів та
екзаменаційного контролю**

1. На всіх рівнях підготовки використовувати тести 1-3 рівнів складності.
2. Завдання повинні включати достатню кількість тестів різного рівня складності, необхідного для об'єктивного оцінювання знань та умінь студента, беручи до уваги, що:
 - тест першого рівня складності забезпечує контроль рівня знань приблизно на границі «незадовільно-задовільно» і оцінюється, як правило, 1-2 балами;
 - тести другого рівня складності забезпечують контроль рівня знань та умінь на границі «задовільно-добре» і оцінюється, як правило, 3-5 балами;
 - тести третього рівня складності забезпечують контроль рівня знань та умінь на границі «добре-відмінно» і оцінюється, як правило, 6-10 балами.

Тести першого рівня складності використовують для перевірки якості засвоєння діяльності на рівні «розпізнавання» та «розрізнення». До них відносять завдання на розпізнавання, розрізнення, класифікації об'єктів, явищ і понять.

Тести на розпізнавання містять одну суттєву операцію – вибір із альтернативи «так-ні».

Приклади:

- Чи впливають ТНК на розвиток світової економіки?
- Чи є міжнародні компанії суб'єктами міжнародного бізнесу?
- Чи А. Сміт розробив концепцію прямих іноземних інвестицій?
- Чи важливо враховувати правовий аналіз середовища при прийнятті управлінських рішень?
- Чи є рівень безробіття фактором соціально-демографічного середовища?

Тести на розрізнення містять «завдання», які створюються присутністю ряду варіантних відповідей.

Приклади:

- Хто є суб'єктом міжнародного бізнесу?
- а) реальні учасники його як процесу взаємодії (окремі особи, контактні групи або складні соціальні структури), яким притаманні внутрішні мотиви, інтереси, цілі та здатність до їх реалізації у певній сфері міжнародної економічної діяльності;
 - б) група компаній приватної, державної або змішаної форм власності, розташована в різних країнах, при цьому одна чи більше з цих компаній може суттєво впливати на діяльність інших, особливо у сфері обміну знаннями і ресурсами;
 - в) транснаціональні корпорації та державні органи влади;
 - г) всі відповіді правильні.

Яка з наведених міжнародних угруповань є стратегічною метою сучасної України?

а) ЄС; б) НАФТА; в) АТЕС; г) АСЕАН.

Які етапи (ери) включає в себе періодизація історичного розвитку міжнародного бізнесу, запропонована Р. Робінсоном?

а) ера національних держав; б) ера розвитку міжнародного бізнесу; в) ера розвитку фінансового менеджменту; г) ера розвитку постіндустріального суспільства.

Як змінюється регулююча роль держави в економіці в умовах глобалізації:

а) збільшується; б) зменшується; в) залишається без змін; г) усі відповіді є вірними.

Які цілі переслідує глобальний неоколоніалізм:

а) гегемонії над світом; б) панування на ринках збуту; в) доступу до планетарних ресурсів; г) усі відповіді є вірними.

Тести на класифікацію

Приклади:

Вкажіть головні критерії належності тієї чи іншої корпорації до ТНК:

а) структурний критерій; б) критерій результативності; в) критерій поведінки; г) всі відповіді правильні.

Вкажіть основні принципи функціонування міжнародного менеджменту:

а) загальні; б) специфічні; в) національні принципи; г) всі відповіді правильні.

Тести другого рівня складності використовують для перевірки якості засвоєння на рівні репродуктивної діяльності, на основі якої студент здатний самостійно відтворювати засвоєні знання та навички і застосовувати їх в типових ситуаціях, що не вимагають створення нової інформації. До них відносять:

Тести – постановки, в яких навмисно пропущено слово, фраза, формула або інший суттєвий елемент тексту.

Приклади:

Вставте пропущене слово (термін):

_____ - група людей, що об'єднана спільним походженням, расою, соціальним станом, релігійними переконаннями та місцем проживання.

_____ - це процес застосування управлінських концепцій та інструментів у багатокультурному середовищі й отримання завдяки цьому додаткових переваг і економії часу.



Міжнародні корпорації, які об'єднують національні компанії низки держав на виробничій і науково-технічній основі – це _____.

Конструктивні тексти, відповідь на які вимагає виконання декількох суттєвих операцій.

Приклад:

Що таке міжнародний бізнес?

(Відповідь: міжнародний бізнес - це (1) підприємницька діяльність, пов'язана з (2) використанням капіталу в різноманітних формах і переваг підвищеної ділової активності; (3) здійснюється з метою отримання прибутку і (4) поширюється на міжнародну економічну сферу.

Відповідь на цей тест вимагає виконання чотирьох суттєвих операцій.

Типові задачі.

Приклади:

Умови здійснення факторної операції такі: вартість – 450 тис. дол.; аванс – 85 %; комісія фактора – 3 %, плюс щомісячний відсоток за аванс – 1 %. Яку суму на рахунок отримає фірма, що продала фактору рахунки?

Розрахуйте крос-курс гривні відносно фунта – стерлінгів, якщо відомо, що за один фунт стерлінгів дають 2,50 долара, а курс гривні до долара становить 8,00.

Компанії необхідне обладнання вартістю 100 тис. дол., яке буде експлуатуватися протягом 5-ти років. Після даного терміну залишкова вартість обладнання складатиме 15 тис. дол. Виробник обладнання пропонує компанії комісію за технічне обслуговування обладнання в сумі 5 тис. дол. щорічно. Податки компанії складають 40%. Орендодавець забезпечує компанії технічне обслуговування. Обладнання можна купити і за умови залучення банківського кредиту на суму 85 тис. дол. на 5 років під 15% річних.

Яка форма кредиту буде вигіднішою для компанії – банківський кредит чи лізинг?

Ціна на аналогічний товар в Україні складає 100 дол., в Росії – 80 дол. США, у Польщі – 60 дол. США. Чи буде Україна продовжувати імпортувати даний товар, якщо створить митний союз з Росією?

Вексель на суму 1 млн. дол. зі строком погашення 20.12.2012 р. Пред'явлений в банк до оплати 25.09.2012 р. банк взяв на облік вексель по обліковій ставці 25 % річних. Визначити суму, яка виплачена власнику векселя а також суму дисконту.

Тести третього рівня складності використовують для перевірки якості засвоєння на рівні продуктивної діяльності, на основі якої студент здатний

застосувати засвоєну інформацію для прийняття рішень у нетипових ситуаціях. До них відносять нетипові задачі на застосування знань в реальній практичній діяльності.

Приклади:

Українське підприємство «А» знаходиться у 100%-му володінні канадської компанії «Б», яка також володіє 100% капіталу підприємства «В» у Польщі. У 2011 році між цими трьома підприємствами відбувалися такі операції: «Б» робить внесок в статутний фонд підприємства «А» обладнанням вартістю 50 тис. дол. США. «А» надає кредит на 10 тис. дол. США підприємству «В», за яким підприємство у Польщі сплачує 5% річних. «В» продає «А» товари вартістю 1 тис. дол. США на умовах товарного кредиту, за яким «А» сплачує 2% річних. «А» купує облігації на суму 2 тис. дол. США, випущені «Б» і отримує від них 3% за облігаціями. Прибуток «А», який розподіляється у формі дивідендів, складає 25 тис. дол. США.

Як в українському платіжному балансі відображатимуться ці операції?

Туристичне підприємство – «Тревел» працює на виїзному сегменті ринку туристичних послуг України і спеціалізується на організації туристичних подорожей до Бахрейну. Підприємство не розробило економічної стратегії, внаслідок чого фінансові результати господарської діяльності постійно коливаються, а в окремі періоди характеризуються збитком.

Визначте обсяг реалізації турів до Бахрейну у точці беззбиткової діяльності підприємства, відповідно до вихідних даних.

Показники	Значення, ум. грош. од.
Витрати:	
Загальні постійні	4000
Середні змінні на 1 тур	1500
Середня ціна туру	3500



ВИТЯГ
з Єдиного реєстру об'єктів державної власності
щодо державного майна

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

(суб'єкт управління, який здійснює управління майном)

I. Відомості про юридичну особу (балансоутримувача державного майна)

Код за ЄДРПОУ

02071010

Повне найменування

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ "ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА"

Місцезнаходження

79013 М.ЛЬВІВ, ГАЛИЦЬКИЙ Р-Н, ВУЛИЦЯ СТЕПАНА БАНДЕРИ, 12

II. Відомості про державне майно

II. Відомості про державне майно									
№ з/п	Ресстровий номер структурної компоненти*	Код за ЄДРПОУ** та назва структурної компоненти			Код та назва структурної компоненти згідно з класифікатором державного майна***				
А	Б	В			Г				
яка включає:									
№ з/п	Ресстровий номер майна*	Назва майна	Місцезнаходження майна	Вартість майна на дату інвентаризації, тис.грн		Розмір земельної ділянки / площа забудови, кв.м		Частина майна (ток)	Оцінка****
	Код та назва майна відповідно до класифікатора державного майна***			первісна	залишкова	Розмір / площа об'єкта, пог.м / кв.м			
				Інвентарний номер майна	Дата проведення інвентаризації				
1	2	5	6	7	10	12	13		
	3			8	11				
	4			9					

1	02071010.5	Національний університет "Львівська політехніка"			109 - Об'єкти освіти та науки		
яка включає:							
1.1	02071010.5.ЦІЛІЮСЕ002	Гуртожиток №1	м. Львів, вул. Бой-Желенського, 14	15894,0	1970		2ч
	15894,0			7936 кв. м			
	01.10.2015						
1.2	02071010.5.ЦІЛІЮСЕ003	Гуртожиток №3	м. Львів, вул. Карпинця, 27	10104,0	1260		2ч
	0,0			5364 кв. м			
	01.10.2015						
1.3	02071010.5.ЦІЛІЮСЕ004	Гуртожиток №4	м. Львів, вул. Сахарова, 25	11353,0	1280		
	0,0			5834 кв. м			
	01.10.2015						
1.4	02071010.5.ЦІЛІЮСЕ005	Гуртожиток №5	м. Львів, вул. Лукаша, 4	14251,0	1630		2ч
	0,0			7460 кв. м			
	01.10.2015						
1.5	02071010.5.ЦІЛІЮСЕ006	Гуртожиток №6	м. Львів, вул. Сахарова, 27	15710,0	1260		
	0,0			5890 кв. м			
	01.10.2015						
1.6	02071010.5.ЦІЛІЮСЕ007	Гуртожиток №7	м. Львів, вул. Лукаша, 1	9537,0	1130		2ч
	0,0			4426 кв. м			
	01.10.2015						
1.7	02071010.5.ЦІЛІЮСЕ008	Гуртожиток №8	м. Львів, вул. Сахарова, 23	23339,0	2315		2ч
	0,0			12540 кв. м			
	01.10.2015						
1.8	02071010.5.ЦІЛІЮСЕ010	Гуртожиток №9	м. Львів, вул. Лукаша, 2	9528,0	1130		2ч
	0,0			4517 кв. м			
	01.10.2015						
1.9	02071010.5.ЦІЛІЮСЕ011	Гуртожиток №10	м. Львів, вул. Відкрита, 1	23118,0	2570		2ч
	0,0			13820 кв. м			
	01.10.2015						
1.10	02071010.5.ЦІЛІЮСЕ012	Гуртожиток №11	м. Львів, вул. Лукаша, 5	34364,0	1132		2ч
	0,0			10023 кв. м			
	01.10.2015						

В. о. директора Департаменту
Голова експертної комісії

В. Мудра

А. О. Старостіна¹

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.11	02071010.5 ЦЛІАЮСЕ013	1130.2	Гуртожитки для студентів вищих навчальних закладів	Гуртожиток №12	м. Львів, вул. Лазаренка, 38	33603,0	2220	0,0	10551 кв. м			
1.12	02071010.5 ЦЛІАЮСЕ014	1130.2	Гуртожитки для студентів вищих навчальних закладів	Гуртожиток №13	м. Львів, вул. Лазаренка, 36	01.10.2015	35381,0	2220	0,0	10596 кв. м		
1.13	02071010.5 ЦЛІАЮСЕ015	1130.2	Гуртожитки для студентів вищих навчальних закладів	Гуртожиток №14	м. Львів, вул. Лазаренка, 40	01.10.2015	33476,0	1610	0,0	7012 кв. м		2ч
1.14	02071010.5 ЦЛІАЮСЕ016	1130.2	Гуртожитки для студентів вищих навчальних закладів	Гуртожиток №15	м. Львів, вул. Лазаренка, 42	01.10.2015	36115,0	1610	0,0	7012 кв. м		
1.15	02071010.5 ЦЛІАЮСЕ017	1130.2	Гуртожитки для студентів вищих навчальних закладів	Гуртожиток №16	м. Львів, вул. Лазаренка, 48	01.10.2015	2934,0	1825	1548,0	1450 кв. м	Так	
	38189015											

III. Зведені дані щодо державного майна

Усього: структурних компонентів майна	1	(кількість)
залишковою вартістю	15	(кількість)
	17442,0	(тис. грн)

* Номер, який присвоюється кожному окремо визначеному об'єкту державної власності під час первинного внесення його до Єдиного реєстру об'єктів державної власності, залишається незмінним і не повторюється на всій території України.

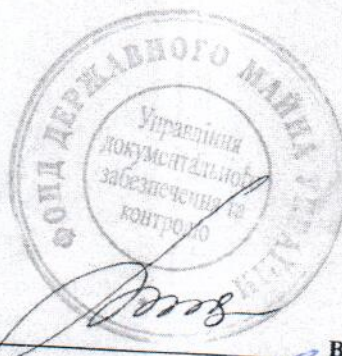
** Якщо структурна компонента є суб'єктом Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України без статусу юридичної особи (філія, відділення, представництво та інший відокремлений підрозділ), проставляються її код за ЄДРПОУ та повне найменування.

*** Визначається відповідно до Класифікатора державного майна.

**** Відповідно до коду:

1 - майно, що не ввійшло до статутних капіталів (пайових фондів) господарських товариств; 2 - майно передано в оренду в цілому; 2ч - майно передано в оренду частково; 3 - майно передано в концесію; 3ч - майно передано в концесію частково; 4 - майно передано в лізинг; 4ч - майно передано в лізинг частково; 5 - майно передано в заставу; 5ч - майно передано в заставу частково; 6 - майно, виділене для спільної діяльності; 6ч - майно, виділене для спільної діяльності частково.

У графі 10 заповнюються для земельних ділянок - розмір земельної ділянки, кв. м; для будівель, споруд - площа забудови, кв. м. Якщо об'єкт обліковується як частина майна, у графі 12 проставляється "так".



В. о. директора Департаменту

В. Мудра

А.О. Старостіна



00328

Додаток 5

УКРАЇНА

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

вул. С. Бандери, 12, Львів, 79013, тел. (380-32) 237-49-93, 258-27-58, факс: (380-32) 258-26-80
ел. пошта: coffice@lp.edu.ua, інтернет: www.lp.edu.ua

12.12.2016 № 62-01-2364

на № _____

Міністерство освіти і науки
України

Довідка

Адміністрація Національного університету «Львівська політехніка»
повідомляє:

площі орендованих нежитлових приміщень, які перебувають на балансі університету (станом на 12.12.2016р. складають 6507,66 кв.м.) , передані в оренду відповідно до чинного законодавства (через Регіональне відділення Фонду державного майна України по Львівській області з дозволу Міністерства освіти і науки України), не належать до навчально-лабораторних площ приміщень університету та не були задіяні в навчальному процесі.

Перший проректор

Павлиш В.А.

Начальник відділу оренди
Вовк Н.М. 2583069

Голова експертної комісії

А. О. Старостіна

Видавництво Львівської політехніки. Наклад 5000. Зам. 162015. 2016.